

SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO - SESC**AVISOS DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 115/2019**

OBJETO: Contratação de Seguro de Acidentes Pessoais Coletivos para os Estagiários do Sesc Paraná. Abertura da Sessão Pública: 07 de Janeiro de 2020. Horário: às 09h00 (Horário de Brasília).

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 118/2019

OBJETO: Aquisição de Jogos, Brinquedos Pedagógicos e Camas Infantis para o Sesc Paraná. Abertura da Sessão Pública: 07 de Janeiro de 2020. Horário: às 10h00 (Horário de Brasília).

CONCORRÊNCIA Nº 119/2019

OBJETO Contratação de Empresa Especializada para a Execução da Obra da Nova Unidade do Sesc em Maringá/PR. Abertura da Sessão Pública: 23 de Janeiro de 2020 (Rua Visconde do Rio Branco, nº 931, Mercês, Curitiba, Paraná). Horário: às 14h00 (Horário de Brasília). Os Instrumentos Convocatórios e seus Anexos estão à disposição das empresas interessadas no site do SESC PARANÁ www.sescpr.com.br/sesc-parana/licitacoes/, e os Pregões Eletrônicos também no site do Banco do Brasil www.licitacoes-e.com.br.

DARCI PIANA
Presidente do Conselho

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE MINAS GERAIS**AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº 570/2019**

O Sesc Minas - Serviço Social do Comércio de Minas Gerais - ARMG, por meio da Comissão de Credenciamento, comunica aos interessados que, a partir do dia 02 de janeiro de 2020, estará aberto o Credenciamento nº 0570/2019 de empresas especializadas em transporte de passageiros, em regime de não exclusividade, conforme condições estipuladas no edital e anexos, disponíveis para consulta no site: <http://www.sescmg.com.br>.

Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas Gerais

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO PARÁ**AVISO DE LICITAÇÃO**

O Serviço Social do Comércio no Estado do Pará comunica que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 19/0060-PG, cujo objeto é o fornecimento e instalação de mobiliários para a Clínica Odontológica da Unidade Operacional Sesc Doca, para a Biblioteca da Unidade Operacional Sesc Santarém e para o Centro Educacional Sesc Castanhal. A abertura do certame será no dia 12 de dezembro de 2019, às 9 horas. O edital está disponível para download no site www.sesc-pa.com.br - Licitações, e no site do licitações-e no código: 796442. Informações através do e-mail: cpl@pa.sesc.com.br

AMANDA CAMILA CORDEIRO DE JESUS
Pregoeira

**SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA
DEPARTAMENTO REGIONAL DE MINAS GERAIS****RESULTADO DA 1ª FASE - HABILITAÇÃO
CONCORRÊNCIA CORPORATIVA N.º 012/2019**

O Sesi/DRMG e o SENAI/DRMG comunicam aos interessados o resultado da 1ª (primeira) fase da Concorrência CORPORATIVA n.º 012/2019, cujo objeto refere-se à contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de digitalização, guarda de documentos e gerenciamento informatizado de documentos, em atendimento à Gerência de Logística e Administração das Entidades que compõem o Sistema FIEMG, em Belo Horizonte - MG. EMPRESAS INABILITADAS: CEDOC - Gestão de Documentos, Arquivos e Informações Ltda e Nex Tecnologia em Gestão da Informação Ltda: por não atenderem integralmente às disposições previstas no item 5.1, inciso IV, alínea "a.1" do edital. EMPRESAS HABILITADAS: Armazena Armazéns Gerais Ltda; Datafilme Sistemas de Imagem e Informação Ltda; Instituto de Pesquisas Vis Soluções de Mercado Ltda; Iron Mountain do Brasil Ltda e Ville Publicidade e Serviços Ltda. A cópia da ata de julgamento da 1ª fase, com o detalhamento das informações de julgamento, encontra-se disponível no site www.fiemg.com.br, no link "Licitações e Compras" / "Eslarecimento e retificações de Edital / Resultados".

THOMAZ FERREIRA VOLPE
Presidente da COPERLI

SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE**AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 32/2019**

O SEST - Comunica aos interessados que realizará concorrência para selecionar e contratar empresa especializada na LOCAÇÃO DA ÁREA LANCHONETE destinado a Unidade do SEST SENAT - C-113, situado na Av. das Torres, 215 - Bairro Vila Mariza - CEP 88524-603 - Lages/SC, cujo recebimento dos envelopes contendo a documentação e a proposta de preço será no dia 09 de janeiro de 2019, às 09h:00. Para retirada do edital e acesso às demais informações, os interessados deverão dirigir-se a Unidade do SEST SENAT C-113 no endereço acima, das 14h00 às 18h00 ou pelo telefone (49) 3251-4900 ou ainda pelo e-mail: rubiamarcon@sestsenat.org.br

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

SEST SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE**AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 8/2019**

O SEST - Serviço Social do Transporte e o SENAT - Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte, Unidade C 107, comunicam aos interessados que realizará concorrência para selecionar e contratar empresa especializada para aquisição de uniformes, cujo recebimento dos envelopes contendo a documentação e a proposta será no dia 3/1/2020, às 09:30hs. Para retirada do edital e acesso às demais informações, os interessados deverão dirigir-se a Unidade C107 - Porto Ferreira/SP, de segunda a sexta feira, das 9:30 às 16:30 HRS ou solicitar pelo e-mail: licitacao.C107@sestsenat.org.br.

Porto Ferreira, 9 de dezembro de 2019.
MATHEUS DE OLIVEIRA RODRIGUES KLEIN
Presidente da Comissão

**AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA
CONCORRÊNCIA Nº 5/2019**

O SEST - Serviço Social do Transporte (UNIDADE C107), a Comissão de Licitações, mediante a falta de proponentes para sessão pública da concorrência nº 005/2019 cujo objeto é selecionar e contratar empresa especializada para confecção e instalação de cortina cenotécnica, declara a licitação deserta.

Porto Ferreira, 6 de dezembro de 2019.
MATHEUS DE OLIVEIRA RODRIGUES KLEIN
Presidente da Comissão

SEST SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE - CASCAVEL PR**RESULTADO DE JULGAMENTO
CONCORRÊNCIA Nº 5/2019**

O SEST - Serviço Social do Transporte torna público a adjudicação e homologação da Concorrência Nº 005/2019 cujo o objeto é contratar empresa especializada para fornecimento de Material Promocional - brindes e impressão gráfica, para atender ao Projeto Transporte em Ação, para atender a Unidade - D 45, Cascavel/PR, em favor da empresa LEANDRO FARIAS BARROS ME CNPJ 07.337.342/0001-40, por ter apresentado menor proposta, totalizando o valor de R\$ 9.585,00, no dia 28/11/2019.

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

SEST - SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE-CURITIBA PR**AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 40/2019**

O SEST - Serviço Social do Transporte e o SENAT - Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte comunica aos interessados, que realizará concorrência para fornecimento de Materiais Elétricos para Manutenção Predial da Unidade B - Nº 13 - Curitiba/PR, situada na Rua Salvador Ferrante, 1440 - Boqueirão - Curitiba/PR - CEP: 81.670-390, cujo recebimento dos envelopes contendo a documentação e a proposta será no dia 20/01/2020, às 09:00 horas. Para retirada do edital e acesso às demais informações, os interessados deverão dirigir-se a Unidade das 09:00h às 12:00h e 14:00h às 17:00h ou solicitar via e-mail: licitacao.b013@sestsenat.org.br

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

SEST SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE-TRÊS RIOS/RJ**RESULTADO DE JULGAMENTO
CONCORRÊNCIA Nº 006-1/2019**

O SEST - Serviço Social do Transporte torna público que o certame da Concorrência nº 006-1/2019 cujo objeto é "Aquisição de material de Fisioterapia", foi declarada DESERTA.

DOUGLAS PEREIRA PIRES
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

SEST-SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE DE FOZ DO IGUAÇU - PR**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 20/2019**

O SEST - Serviço Social do Transporte torna público a adjudicação e homologação da concorrência nº 00020/2019 cujo objeto é selecionar e contratar empresa especializada em engenharia para a substituição do reservatório da unidade, para atender a Unidade B-86 de Foz do Iguaçu (PR), em favor da seguinte empresa: Ancema Construções Ltda. CNPJ:06.974.313/0001-27 no valor total de R\$ 129.298,47 (Cento e vinte e nove mil duzentos e noventa e oito reais e quarenta e sete centavos), no dia 11/12/2019.

Foz do Iguacu-PR, 12 de dezembro de 2019.
LILIANE CRISTINE WANSOVSKI TICIANI
Presidente da Comissão

**SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVACAO DO
ESTADO DE MINAS GERAIS****EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**

O Presidente do SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVAÇÃO DO ESTADO DE MINAS GERAIS - SEAC/MG, no uso de suas atribuições estatutárias, convoca todas as empresas que atuam em sua base territorial e que exercem as atividades de asseio, conservação, de manutenção em geral, portaria, vigia, de faxineiros ou serventes, trabalhadores braçais, de agentes de campo, ascensoristas, de copeiros, de capineiros, de dedetizadores, de limpadores de vidros, de manobristas, de garagistas, reprografistas, de operadores de cargas, de auxiliares de jardinagem, de contínuos ou office boys, de faxineiros de limpeza técnica industrial, de recepcionistas ou atendentes, de motoristas no caso dos veículos serem fornecidos pelos contratantes, serviços de medições para expedições de contas de fornecimentos públicos de energia e água/esgotos e entregas, e serviços terceirizáveis permanentes ou contínuos,, a participarem de ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DE ALTERAÇÃO ESTATUTÁRIA que será realizada em sua sede social, sediada na Rua Uberlândia, nº 877, bairro Carlos Prates, Belo Horizonte (MG), no dia 14 de janeiro de 2020, às 16:00h em primeira convocação, e às 17:00h, em segunda e derradeira convocação, para deliberarem sobre a seguinte ordem do dia: ALTERAÇÃO ESTATUTÁRIA VISANDO A EXTENSÃO DE SUA REPRESENTATIVIDADE ÀS ATIVIDADES ECONÔMICAS DE MANUTENÇÃO EM GERAL, PORTARIA, VIGIA, DE FAXINEIROS OU SERVENTES, TRABALHADORES BRAÇAIS, DE AGENTES DE CAMPO, ASCENSORISTAS, DE COPEIROS, DE CAPINEIROS, DE DEDETIZADORES, DE LIMPADORES DE VIDROS, DE MANOBRISTAS, DE GARAGISTAS, REPROGRAFISTAS, DE OPERADORES DE CARGAS, DE AUXILIARES DE JARDINAGEM, DE CONTÍNUOS OU OFFICE BOYS, DE FAXINEIROS DE LIMPEZA TÉCNICA INDUSTRIAL, DE RECEPCIONISTAS OU ATENDENTES, DE MOTORISTAS NO CASO DOS VEÍCULOS SEREM FORNECIDOS PELOS CONTRATANTES, SERVIÇOS DE MEDIÇÕES PARA EXPEDIÇÕES DE CONTAS DE FORNECIMENTOS PÚBLICOS DE ENERGIA E ÁGUA/ESGOTOS E ENTREGAS, E SERVIÇOS TERCEIRIZÁVEIS PERMANENTES OU CONTÍNUOS, ALÉM DE OUTRAS MODIFICAÇÕES ESTATUTÁRIAS.

Belo Horizonte, 13 de dezembro de 2019.
RENATO FORTUNA CAMPOS
Presidente CPF: 382.558.206-04



EDITAL – CREDENCIAMENTO SESC EM MINAS Nº 0570/2019

A **COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO DO SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC** – Departamento Regional Minas Gerais, comunica aos interessados que realizará **CREDENCIAMENTO**, regido pelo *caput* do Art. 10 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, consolidado pela Resolução do Conselho Nacional do Sesc de n.º1252/2012, conforme especificações contidas nesse Edital e Anexos.

1. DISPOSIÇÕES INICIAIS

1.1. Objeto: Credenciamento para contratação de empresas especializadas em transporte de passageiros, em regime de não exclusividade, conforme condições estipuladas no presente edital e anexos, partes integrantes e indissociáveis deste instrumento, independentemente de transcrição.

1.2. Processo de referência: 05393/18

1.3. Horário, data e local da entrega dos envelopes: a partir do dia **02/01/2019**, os envelopes deverão ser entregues na Comissão de Credenciamento, localizada na Rua da Bahia, nº 1065, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP 30160-011, das 08:00 às 17:00 horas.

1.4. Prazo de vigência do Credenciamento: O presente credenciamento terá validade de 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de publicação do edital, estando aberto para novos credenciamentos de interessados durante esse período.

1.5. Todos os documentos e informações referentes a este credenciamento serão disponibilizados no site www.sescmg.com.br.

2. ANEXOS

- **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**
- **ANEXO II – MODELO DA SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO**
- **ANEXO III – RELAÇÃO DE VEÍCULOS DISPONIBILIZADOS**
- **ANEXO IV – REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS**
- **ANEXO V – ENDEREÇO DAS UNIDADES PARA POSSÍVEL PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**
- **ANEXO VI – LOTES**
- **ANEXO VII – RELAÇÃO DE LOTES E ITENS**
- **ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DAS CONDIÇÕES DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO**

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do presente procedimento de credenciamento os interessados que estejam aptos ao objeto do presente Edital, e em condições de atender a todas as exigências deste Edital e Anexos.

3.2. Não poderá participar do credenciamento a empresa:

3.2.1. Que esteja suspensa de licitar ou contratar com o Sesc em Minas, enquanto perdurar a suspensão.

3.2.2. Que se encontrem em situação de falência, concurso de credores, dissolução e liquidação.

3.2.3. Que esteja reunida em consórcio e/ou seja controladora, coligada ou subsidiária de qualquer outra empresa participante deste credenciamento;

3.2.4. Cujo proprietário, sócio ou respectivo cônjuge ou companheiro(a) seja empregado(a) ou dirigente da Fecomércio/Sesc/Senac – Minas Gerais.

3.2.5. Cuja gestão seja desenvolvida por menor, exceto se este for apenas sócio sem a atribuição de gestor, cujas cotas estejam integralizadas.

3.2.6. Aqueles que tiverem seu direito de contratar com o sistema Fecomércio/Sesc/Senac suspensos, durante o período de duração do impedimento.

3.3. A proponente arcará integralmente com todos os custos de preparação e apresentação de sua documentação, independente do resultado do procedimento.

3.4. A participação no procedimento implica aceitar todas as condições estabelecidas neste Edital e Anexos.

4. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS OU IMPUGNAÇÕES

4.1. Quaisquer pedidos de esclarecimentos ou impugnações relativos ao presente Edital e Anexos, deverão ser devidamente identificados (Nome empresarial, CNPJ, telefone, e-mail) e protocolados na Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas, localizada na Rua da Bahia, nº 1065, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP 30160-011 ou encaminhados por e-mail (comissaodecredenciamento@sescmg.com.br), até 02 (dois) dias úteis antes da data de início dos envelopes de credenciamento.

4.2. Não serão atendidas solicitações verbais ou por telefone.

4.3. A Comissão de Credenciamento não se responsabilizará por e-mail que, por qualquer motivo, não for recebido, bem como correspondências que não forem recebidas dentro do prazo.

4.4. Os esclarecimentos e impugnações serão respondidos antes da data e horário de abertura da data de entrega dos envelopes e divulgados no site do Sesc em Minas.

4.5. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e julgamento das impugnações serão publicadas no site do Sesc em Minas e integram o Edital e Anexos.

4.6. O prazo inicialmente estabelecido de início do Credenciamento será alterado se a(s) decisão(ões) do(s) esclarecimento(s) e impugnação(ões) afetar(arem) os documentos referentes a solicitação de credenciamento.

4.7. Decairá do direito de impugnar os termos do Edital, a proponente que não se manifestar no prazo estipulado. A impugnação e/ou pedido de esclarecimento apresentada à Comissão de Credenciamento, após o prazo estipulado, será recebida como mera informação.

5. RECEBIMENTO DO ENVELOPE

5.1. Forma de apresentação do envelope: a documentação para solicitação de credenciamento deverá ser apresentada, **EM ENVELOPE ÚNICO**, contendo na face externa as seguintes informações devidamente preenchidas:

**ENVELOPE – DOCUMENTAÇÃO PARA
CREDENCIAMENTO**

- Credenciamento nº **0570/2019** Sesc em Minas
- Nome empresarial e CNPJ
- Telefone
- E-mail

5.2. Os documentos deverão ser entregues ou enviados à Comissão de Credenciamento, localizada na Rua da Bahia, nº 1065, Centro – Belo Horizonte/MG, CEP: 30160.011, por correio ou pessoalmente, a partir da data definida neste Edital.

5.3. Os documentos deverão ser entregues ou enviados em envelopes devidamente lacrados.

6. SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

6.1.1. Poderão participar deste credenciamento aqueles que apresentarem os documentos abaixo:

6.1.1.1. Solicitação de Credenciamento em conformidade com o Anexo II do Edital;

6.1.1.2. Relação de veículos disponibilizados em conformidade com o Anexo III do Edital;

6.1.1.3. Relação de lotes e itens em conformidade com o Anexo VII do Edital;

6.1.1.4. Prova de inscrição no CNPJ do interessado;

6.1.1.5. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente com sua última alteração consolidada e ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado;

6.1.1.6. Prova de regularidade perante a Fazenda Pública Federal e Seguridade Social;

6.1.1.7. Prova de regularidade perante a Fazenda Pública Estadual;

6.1.1.8. Prova de regularidade perante a Fazenda Pública Municipal;

6.1.1.9. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF/FGTS), no cumprimento dos encargos instituídos por Lei;

6.1.1.10. Termo de Autorização ao prestador de serviços de transporte de passageiros por fretamento ou relação de frota habilitada, emitido por meio do Sistema de Habilitação de Transporte de Passageiros – SisHAB da Agência Nacional de Transportes Terrestre – ANTT, no qual conte a placa de todos os veículos credenciados e/ou Certificado de Registro do DER/MG (Caso a empresa apresente somente o Certificado de Registro do DER/MG os serviços só poderão ser realizados dentro dos limites do Estado de Minas Gerais);

6.1.1.11. Certificado de Registro no Ministério do Turismo (CADASTUR);

6.1.1.12. Apólice de seguro com garantias estipuladas, conforme descrito no Termo de Referência, para empresas que realizarão serviços fora dos limites do Estado de Minas Gerais;

6.1.1.13. Laudo de Inspeção Técnica – LIT para veículos cuja idade seja superior a 15 (quinze) anos e inferior a 20 (vinte) anos.

6.1.1.14. Comprovante de quitação total ou da parcela correspondente à quitação parcial, do seguro relativo a acidentes a favor das pessoas transportadas contratada na forma e condições estipuladas pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, para empresas que **somente** realizarão serviços dentro dos limites do Estado de Minas Gerais;

6.1.1.15. Declaração de conhecimento das condições do Edital de Credenciamento, em conformidade com o Anexo VIII do Edital;

6.2. A prova de inexistência de débitos se fará mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa.

6.3. A Solicitação de Credenciamento, Relação de Veículos Disponibilizados e Relação de Lotes e Itens, devem conter todas as informações contidas nos modelos disponibilizados, devidamente assinada pelo seu representante legal e preferencialmente em papel timbrado da empresa.

6.4. As cópias dos documentos apresentados pelos interessados deverão ser apresentadas legíveis.

6.5. A Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas poderá solicitar à empresa a apresentação dos originais para fins de verificação da autenticidade das cópias apresentadas, definindo prazo para tal providência.

6.6. A documentação deverá estar válida na data do protocolo de entrega no Sesc em Minas. Quando o prazo de validade não constar no documento, este será considerado como sendo de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da expedição do documento.

6.7. A ausência de documento(s) ou a apresentação dos documentos em desacordo com o previsto neste Edital levará ao não credenciamento do proponente.

6.8. Todos que atenderem as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos serão credenciados para execução do objeto.

6.9. As empresas deverão estar com a documentação exigida neste Edital em vigor ao longo de todo o período do credenciamento.

6.10. O credenciamento desenvolver-se-á, conforme sequência descrita a seguir:

6.10.1. Protocolo do envelope: o envelope protocolado pelos interessados receberá um carimbo indicando a data, hora e o responsável pelo seu recebimento.

6.11. Análise dos requisitos exigidos no Edital pela Comissão de Credenciamento e Área Gestora.

6.11.1. Poderão ser solicitados esclarecimentos, retificações e complementações da documentação que se façam necessárias. A credenciada terá até 2 (dois) dias úteis para responder a solicitação, sob pena de ser considerada “inapta” para se credenciar.

6.11.2. As solicitações de esclarecimentos, retificações e complementações serão enviadas para o e-mail de contato descrito no documento “solicitação de credenciamento” e poderão ser respondidas também por e-mail.

6.12. Publicação do resultado do credenciamento.

6.13. Caso a solicitação de credenciamento seja indeferida pela Comissão, o interessado poderá reiterar o pedido de credenciamento quando atender aos requisitos deste Edital e Anexos.

7. RESULTADO

7.1. O resultado do julgamento será publicado no site do Sesc em Minas, www.sescmg.com.br.

8. RECURSOS

8.1. Os interessados poderão recorrer do resultado publicado em relação à avaliação da documentação, no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da data da publicação do resultado. O recurso

poderá ser protocolado pessoalmente na Comissão de Credenciamento, devendo ser por escrito, assinado pelo representante legal da empresa ou encaminhado via e-mail no endereço eletrônico: comissaodecredenciamento@sescmg.com.br.

8.2. O recurso limitar-se-á a questões de habilitação, considerando, exclusivamente, a documentação apresentada no ato da solicitação de credenciamento, não sendo considerado documento anexado em fase de recurso.

8.3. Não serão aceitos, para análise, os recursos que chegarem fora do prazo previsto acima.

8.4. Os autos do processo permanecerão com vista aos interessados, na sala da Comissão de Credenciamento, mediante agendamento prévio.

8.5. O recurso não tem efeito suspensivo.

8.6. Os recursos serão julgados pela autoridade competente ou por quem esta delegar competência.

8.7. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.8. Não serão admitidos mais de um recurso do interessado versando sobre o mesmo motivo de contestação.

8.9. A interposição de recurso por um ou mais interessados não prejudica o credenciamento dos demais.

8.10. Os resultados dos recursos interpostos serão divulgados através do site www.sescmg.com.br.

9. CREDENCIAMENTO

9.1. Expirado o prazo recursal sem manifestação ou julgado o recurso eventualmente interposto, a Comissão de Credenciamento divulgará o resultado final, no site do Sesc em Minas, através da lista de credenciados.

9.2. Os interessados somente estarão credenciados a partir da publicação referida no subitem anterior.

9.3. A relação de credenciados publicada no site do Sesc em Minas será atualizada sempre que houver alterações referentes a credenciamento/descredenciamento de interessados.

10. DAS ALTERAÇÕES NOS LOTES CREDEENCIADOS

10.1.1. As credenciadas poderão solicitar alterações nos lotes a qualquer tempo, durante a vigência do credenciamento, por meio de requerimento formal assinado por representante legal da empresa credenciada, direcionado a Comissão de Credenciamento.

10.1.2. A solicitação deve ser feita para a Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas através do e-mail (comissaodecredenciamento@sescmg.com.br).

10.1.3. As alterações ficam condicionadas a apresentação de documentos necessários conforme item 6 deste edital.

10.1.4. A apresentação em desconformidade irá ocasionar a não inclusão do lote, sem prejuízo aos demais já cadastrados.

12.1.4. O resultado da decisão de descredenciamento será publicado no site do Sesc em Minas.

11. DAS ALTERAÇÕES NA RELAÇÃO DE VEÍCULOS DISPONIBILIZADOS

11.1. As credenciadas poderão solicitar alterações na relação de veículos disponibilizados a qualquer tempo, durante a vigência do credenciamento por meio de requerimento formal assinado por representante legal da empresa credenciada, direcionado a Coordenação de Central de Viagens.

11.1.1. A solicitação deve ser feita para a Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas através do e-mail (fretamento@sescmg.com.br).

11.1.2. As alterações ficam condicionadas a apresentação de documentos necessários conforme item 6 desde edital.

11.1.3. A apresentação em desconformidade irá ocasionar a não atualização, sem prejuízo aos demais veículos já cadastrados.

11.1.4. O resultado da alteração será encaminhado para o e-mail do solicitante.

12. DA CONTRATAÇÃO

12.1. Findo o procedimento de credenciamento, havendo a necessidade da execução dos serviços constantes no objeto deste Credenciamento, a credenciada será convocada, na forma do previsto no item 9 do Anexo I - Termo de Referência, para a aceitação dos serviços. A partir da convocação e aceite da credenciada para a prestação dos serviços, a contratação será formalizada por meio do Pedido ao Fornecedor – PAF.

13. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. A proponente, no que tange ao procedimento do credenciamento, garantido o devido processo legal, estará sujeita, separadas ou cumulativamente, as seguintes sanções:

I – Advertência

II - Multa

III - Suspensão temporária de licitar e contratar com o Sesc em Minas, por prazo não superior a 02

(dois) anos, nos casos de inadimplemento total ou parcial do contrato.

13.2. A multa pelas infrações cometidas será calculada na proporção de até 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor da contratação.

13.3. São consideradas infrações, dentre outras:

13.3.1. Apresentar documentação falsa.

13.3.2. Fizer declaração falsa.

13.3.3. Ensejar o retardamento da execução do objeto.

13.3.4. Cometer fraude fiscal.

13.3.5. Comportar-se de modo inidôneo.

13.4. Será considerada uma circunstância agravante na aplicação da sanção no processo administrativo sancionatório ser a proponente reincidente.

13.5. A proponente que nos 02 (dois) anos anteriores a constatação do inadimplemento que estiver sob análise, já houver sido penalizada, em decisão final do processo administrativo sancionatório do Sesc em Minas, será considerada reincidente.

13.6. A penalidade de suspensão temporária poderá ainda ser aplicada se a proponente tiver praticado atos visando frustrar os objetivos do procedimento.

13.7. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado ao Sesc em Minas, observado o princípio da proporcionalidade e razoabilidade.

14. DESCRENCIAMENTO

14.1. As credenciadas poderão solicitar o seu descredenciamento, a qualquer tempo, durante a vigência do credenciamento, através de requerimento formal assinado por representante legal da empresa credenciada, direcionado a Comissão de Credenciamento, sendo que as demandas já aceitas e/ou contratadas deverão ser cumpridas em sua totalidade, independente da solicitação de descredenciamento.

14.2. O pedido deve ser encaminhado com no mínimo 10 (dez) dias úteis de antecedência do encerramento dos serviços.

14.3. A solicitação deve ser e protocolada na Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas, localizada na Rua da Bahia, nº 1065, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP 30160-011 ou encaminhados por e-mail (comissaodecredenciamento@sescmg.com.br).

14.4. O pedido de credenciamento não impossibilitará a aplicação do Sesc em Minas de sanções administrativas eventualmente cabíveis em razão da ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas no Edital e seus anexos.

14.5. O Sesc em Minas poderá realizar o credenciamento de empresas que cumpram as exigências estabelecidas no Edital e seus Anexos, durante a vigência do credenciamento.

14.5.1. A empresa será notificada da intenção de credenciamento e terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentar sua defesa.

14.5.2. O credenciamento somente será efetivado após a inércia de defesa e/ou julgamento da motivação apresentada.

14.6. O resultado da decisão de credenciamento será publicado no site do Sesc em Minas.

15. CANCELAMENTO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO

15.1. O presente Edital poderá ser cancelado por razões de interesse do Sesc em Minas, decorrentes de fatos supervenientes, devidamente comprovados, pertinentes e suficientes para justificar seu cancelamento, sem que disso decorra qualquer direito a indenização ou ressarcimento para os interessados, seja de que natureza for.

16. DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. A apresentação do envelope implica na aceitação tácita e irrestrita de todas as condições estabelecidas no presente Edital e Anexos.

16.2. É facultada a Comissão de Credenciamento em qualquer fase do procedimento, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

16.3. A Comissão de Credenciamento poderá suprir a eventual omissão ou falha de documentos, mediante consulta via internet em sites oficiais que emitam certidões online, reconhecendo-lhe os efeitos para fins de habilitação, quando possível.

16.4. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do procedimento.

16.5. Não serão credenciadas as empresas participantes deste procedimento que deixarem de prestar informações complementares, quando solicitadas, ou que não atenderem positivamente a diligência realizada. Quaisquer questões decorrentes deste procedimento serão resolvidas de acordo com a legislação vigente aplicável à espécie.

16.6. Nenhuma indenização será devida às empresas participantes pela simples apresentação de documentações relativas ao presente Edital e Anexos.

16.7. Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem prazos em dia de funcionamento do Sesc em Minas.

16.8. A inobservância, em qualquer fase do processo de credenciamento, por parte do interessado, dos prazos estabelecidos em notificações pessoais ou gerais, será caracterizada como desistência, implicando seu não credenciamento.

16.9. A inexatidão de afirmativas, declarações falsas ou irregulares em quaisquer documentos, ainda que verificada posteriormente, será causa de eliminação do interessado do processo de credenciamento, anulando-se a solicitação de credenciamento, bem como todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal.

16.10. Os casos omissos serão dirimidos pela Comissão de Credenciamento e Autoridade Competente.

17. DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

17.1. As empresas que estão credenciadas no Credenciamento 0001/2017 – Processo 08105/16 estarão automaticamente descredenciadas com o fim da vigência do Credenciamento 01/2017.

17.2. As empresas credenciadas no Credenciamento 0001/2017 – Processo 08105/16 deverão submeter-se ao novo credenciamento nos termos do presente Edital, caso queiram participar do objeto deste credenciamento.

17.3. Poderão ser realizados atos referentes a este edital antes do fim do prazo de vigência do Credenciamento 0001/2017 – Processo 08105/16, desde que os serviços sejam efetivamente realizados após o dia 21/02/2020.

Belo Horizonte, ____ de _____ de 2019

Patrícia Claudino Bernardo
Presidente da Comissão Permanente de Licitação do Sesc em Minas

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Credenciamento para contratação de empresas especializadas em transporte de passageiros, em regime de não exclusividade, conforme especificado neste instrumento.

2. JUSTIFICATIVA

Para o desenvolvimento de ações nas áreas de educação, assistência, cultura, saúde, turismo social, esporte, lazer e meio ambiente, o SESC em Minas necessita da prestação de serviço de transporte de passageiros, devidamente regularizado junto a ANTT (Agência Nacional de Transporte Terrestre) e/ou DER (Departamento de Estrada e Rodagem), executada de forma permanente e ininterrupta, por empresa especializada no ramo, de forma eficaz e com cumprimento integral de todas as cláusulas dispostas tanto em contrato quanto em seu Edital e Anexos.

3. DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

3.1. Tipos de veículos

- a) **Ônibus leito, semileito ou double-deck:** deverão ser equipados com: banheiro, som completo com CD, TV, DVD, microfone, ar condicionado, geladeira, mantas higienizadas, travesseiros, cinto de segurança em todos os assentos e apoio para pernas;
- b) **Ônibus executivo ou panorâmico:** deverão ser equipados com: banheiro, som completo com CD, TV, DVD, microfone, ar condicionado, geladeira, mantas higienizadas, travesseiros, cinto de segurança em todos os assentos;
- c) **Ônibus convencional:** aqueles modelos equipados com ou sem banheiro, sistema de som com microfone, geladeira e/ou similar (recipiente adequado, que mantenha refrigerado os alimentos e bebidas), mantas higienizadas, travesseiros, cinto de segurança em todos os assentos, mas que não possuem os equipamentos adicionais relacionados no item “a”;
- d) **Micro-ônibus:** deverão ser equipados com ar condicionado, TV, DVD, microfone, e cinto de segurança em todos os assentos;
- e) **Vans:** deverão estar equipadas com: Ar condicionado e cintos de segurança em todos os assentos;

3.1.1. As configurações dos veículos deste item, letras a, b e c seguem o disposto na resolução nº 5368 de 29 de junho de 2017 estando sujeito a alterações, conforme atualização da legislação pela

ANTT.

3.1.2. Os veículos disponibilizados para a prestação dos serviços com até **15 (quinze)** anos de fabricação, estão dispensados de apresentação de Laudo de Inspeção Técnica - LIT. Para prestação **com veículos cuja idade seja superior a 15 (quinze) anos e inferior a 20 (vinte) anos** deverá apresentar Laudo de Inspeção Técnica – LIT. Não serão aceitos para este credenciamento veículos com idade superior a 20 anos;

3.2. Serviço a bordo

- a) Nas viagens do Turismo Social cuja quilometragem por trecho for acima de 240km deverá haver serviço de bordo, que compreende serviço de água mineral, refrigerante “diet” e comum, suco e lanches fornecidos em um kit de produtos, composto por: barrinha de cereal, biscoito doce (sugestão: mini wafer, mini biscoito recheado, cookies com cereais ou gotas de chocolate, biscoitos de chocolate, coco, maçã e/ou recheado de goiabada ou chocolate), biscoito sal (sugestão: tipo cream cracker integral, polvilho e/ou torradas); e leite e bolinhos (sugestão: Muffins integrais, bolo de rolo, bolinho recheado e/ou pão de mel), acondicionados em embalagens ecologicamente corretas, observando a validade dos produtos. Se as bebidas (água, suco e refrigerante) não forem individuais, é obrigatório disponibilizar copos descartáveis. As bebidas deverão ser servidas geladas.
- b) Os lanches e bebidas descritos acima deverão estar com data de validade em vigor e deverão ser servidos na viagem de ida ou de retorno, a critério do setor demandante, de acordo com a letra a deste item. Todos os produtos deste item estarão sujeitos à apresentação de amostras, caso seja requerido.
- c) O serviço de bordo deverá ser distribuído para todos os participantes da viagem, incluindo o guia, conforme relação enviada anteriormente.
- d) Independente da quilometragem, tanto na ida como na volta deverá ser oferecido água mineral em todas as viagens e não somente nas viagens do Turismo Social. A água deverá estar acondicionada em recipiente adequado e refrigerado.
- e) Os travesseiros e mantas deverão ser fornecidos nas viagens noturnas e/ou acima de 400km e devem estar totalmente higienizados, assim como as capas de encosto de bancos. Deverão ser em número suficiente para utilização dos passageiros e guias durante o período de utilização do ônibus. O credenciado se responsabiliza também pelos serviços de lavanderia desses acessórios, trocando-os sempre que necessário;
- f) O Credenciado deverá disponibilizar sacolas plásticas descartáveis em cada poltrona para uso dos passageiros em caso de mal-estar ou para acondicionar resíduos;

g) Os veículos deverão estar limpos dentro e fora, bem como os banheiros higienizados e equipados com papel toalha e papel higiênico;

h) Em viagens com percursos por trecho acima de 400km, a Credenciada deverá disponibilizar obrigatoriamente 02 (dois) motoristas para atendimento à viagem, durante todo o período;

3.3. Seguro

a) **Seguro de Responsabilidade Civil:** É obrigatório o porte, durante todo o trajeto, de documento que comprove o Seguro de Responsabilidade Civil, com cobertura para danos materiais e pessoais, bem como todos os documentos que regulamentam o transporte de passageiros;

b) A apólice de seguro de responsabilidade civil das empresas de transporte coletivo rodoviário de passageiros interestadual deverá possuir cobertura mínima, conforme abaixo:

COBERTURA	VALOR MÍNIMO DA COBERTURA
Danos corporais e/ou materiais causados a passageiros	R\$ 4.034.747,62*
Danos corporais causados a terceiros não transportados	R\$ 50.000,00
Danos materiais causados a terceiros não transportados	R\$ 50.000,00
Danos morais causados a passageiros e terceiros não transportados.	R\$ 50.000,00

* Os valores deverão ser reajustados conforme determinação da ANTT – Agência Nacional de Transporte Terrestre.

c) A apólice de seguro das empresas de transporte rodoviário de fretamento intermunicipal, que apresentem somente o cadastro do DER, deverá possuir cobertura conforme exigência do Decreto 44.035/2005.

3.4. Obrigações da credenciada

a) É exigida a permanência do veículo e do(s) motorista(s) no local durante a viagem, para realização de passeios previstos no roteiro, bem como para atendimento a outras situações que o responsável pela viagem requeira para os passageiros, quando necessário;

b) Confirmada a viagem, os veículos com os respectivos motoristas, deverão estar disponíveis em local previamente definido com, no mínimo, **duas horas de antecedência** em relação ao horário de saída da viagem. O nome e telefone do motorista, assim como a placa do veículo que realizará a prestação de serviço deverão ser enviados ao Sesc em Minas, por e-mail, em até 2 dias úteis antes da

data da saída;

- c) A empresa credenciada deverá ter uma logística que permitirá a solução dos problemas porventura ocorridos antes e durante todo o período da viagem, tais como: danos mecânicos nos veículos contratados; substituição do veículo contratado, devido a danos quaisquer não resolvidos a tempo; problemas que impeçam a prestação dos serviços envolvendo os motoristas da credenciada, com substituição dos mesmos, quando do período da viagem. Tais providências deverão ser tomadas de imediato. Caso seja necessária à troca do veículo, o prazo máximo para substituição será de 02 horas nas viagens realizadas dentro das cidades componentes do lote em que a empresa estiver credenciada ou em cidades localizadas a um raio de 120 km da cidade de origem. Demais localidades, a credenciada deverá providenciar a substituição ou reparos o mais breve possível;
- d) A empresa credenciada deverá disponibilizar meios de comunicação via telefone fixo, celular e internet (e-mail e/ou aplicativos) que permitam o contato com a CREDENCIADA ou seu preposto 24 horas por dia, com objetivo de solucionar questões relativas ao fretamento;
- e) No caso de ocorrer algum atraso da viagem (problemas com veículos, com motorista, etc.) fica a empresa credenciada responsável por todas as despesas decorrentes deste fato, tais como: alimentação, segurança, socorro, traslado e hospedagem dos passageiros e do guia. Caso o passageiro solicite formalmente o ressarcimento de valores, por considerar que o veículo não atendeu suas expectativas, tal negociação será feita entre o Sesc em Minas e a empresa de transporte, visando chegar a um acordo do valor que será ressarcido. Caso a empresa de transporte entenda que a solicitação é procedente, o valor correspondente a ser reembolsado ao cliente será descontado no próximo pagamento a ser efetuado pelo Sesc em Minas, após autorização formal da empresa;
- f) No caso de acidente com o veículo da CREDENCIADA durante a prestação do serviço, fica a mesma responsável pela remoção dos passageiros até hospitais/clínicas/residência, com atendimento médico, medicamentos e acompanhamento médico (quando necessário);
- g) No caso de acidente, a CREDENCIADA deverá enviar de imediato um representante legal ao local, com poderes para solucionar quaisquer necessidades dos passageiros e da CONTRATANTE;
- h) Nos casos de força maior, tais como queda de ponte, barreiras, enchentes e desvios por causa de estrada interditada, toda alteração do trajeto será de inteira responsabilidade da CREDENCIADA, não havendo nenhum pagamento complementar a ser feito pela CONTRATANTE;
- i) O transporte das bagagens dos passageiros, desde a colocação das mesmas no ônibus e por todo trajeto da viagem e passeios, quando do período da viagem, é de responsabilidade da CREDENCIADA. Havendo extravio de bagagens no momento da colocação no ônibus e durante o

percurso da viagem, bem como ocorra algum dano, o ressarcimento ao(s) passageiro(s) será por conta da CREDENCIADA;

j) A Credenciada não poderá enviar terceiros para cumprimento de obrigação que lhe caiba, sob pena de instauração de procedimento administrativo sancionatório em face de descumprimento de obrigações contratuais, salvo casos dispostos no item da Subcontratação.

k) A CREDENCIADA deverá disponibilizar motoristas capacitados e registrados na categoria compatível ao veículo. São responsabilidades do motorista:

I. Conhecer o trajeto/roteiro e pesquisar previamente os caminhos a serem percorridos sem depender exclusivamente de acompanhamento dos guias de turismo e empregados do Sesc em Minas; É imprescindível que o motorista conheça o caminho e tenha acesso previamente a todo roteiro;

II. Saber operar todos equipamentos disponibilizados no veículo, tais como sistemas de áudio e vídeo, ar condicionado, entre outros;

III. Tratar cordialmente os passageiros, guias de turismo e empregados do Sesc em Minas;

IV. Ter boa apresentação pessoal;

V. Estar devidamente uniformizado e portando crachá de identificação;

VI. Nas viagens que contam com 2 (dois) motoristas, ambos devem zelar pela apresentação adequada durante os passeios, inclusive se um dos motoristas estiver de folga e acompanhado o grupo;

VII. Ser pontual;

VIII. Portar Carteira Nacional de Habilitação válida compatível com a categoria do veículo;

IX. Apoiar o embarque etiquetando as bagagens dos passageiros;

X. Facilitar a conferência dos documentos exigidos no momento do check-list, a ser realizado por um empregado do Sesc em Minas;

XI. Não ingerir bebidas alcóolicas nos dias em que estiver prestando serviços. Caso tal fato ocorra, a empresa poderá ser notificada e sofrer sanções administrativas;

XII. Saber trabalhar em equipe, principalmente com o guia de turismo e/ou empregado do Sesc em Minas que estiver acompanhando o grupo;

XIII. Definir em acordo com o guia de turismo e/ou empregado do Sesc em Minas os locais de parada, observando o itinerário e a duração da viagem, os critérios de segurança, infraestrutura do espaço e bom atendimento. Não é permitido desembarque de passageiros em local não autorizado pelo Sesc

em Minas.

XIV. Dirigir sempre focado na segurança e prevenção de acidentes, bem como conhecer as regras de direção defensiva;

XV. O motorista deve sempre estar atento aos limites de velocidade e não os ultrapassar em hipótese alguma;

XVI. Durante as paradas, o(s) motorista(s) deve(rão) realizar a limpeza/higienização dos banheiros, sempre que necessário;

XVII. Saber lidar com adversidades, possuindo habilidades para proceder nas diversas situações que ocorrem na rotina de quem trabalha no trânsito e contorna-las com tranquilidade, como condições adversas de tempo, de terreno e imprudência de outros motoristas.

l) Serviços de hospedagem, alimentação ou qualquer outra despesa necessária para permanência do motorista durante a prestação de serviços é de total responsabilidade do CREDENCIADO. O Sesc em Minas poderá, **eventualmente**, oferecer serviços de alimentação e hospedagem de acordo com a condição dos fornecedores.

m) A autorização de viagem emitida pelo DER e/ou ANTT, documentação do veículo, o seguro, certificado Cadastur, certificado do Inmetro – tacógrafo, formulários de comunicação de assalto, de acidentes e danos e extravio de bagagens, cópia da nota fiscal, deverão ser apresentados ao empregado responsável do Sesc em Minas antes do início da viagem para conferência e devem estar sempre atualizados;

n) Disponibilizar sempre que solicitado pela CONTRATANTE cópia do disco de tacógrafo ou relatório para obter informações sobre quilometragem percorrida, duração e velocidade.

4. REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

4.1. Parâmetro de quilômetros rodados: O quilômetro rodado a ser pago à CREDENCIADA, será computado a partir do local de saída da viagem na cidade correspondente a cada lote, incluído a programação do roteiro estipulado pela Sesc em Minas, até o local de finalização do serviço.

4.2. A quilometragem total contempla o percurso completo dos deslocamentos necessários para realização da atividade, devendo ser avaliadas as condições das estradas para definição do melhor trajeto;

4.3. Pelos serviços prestados, serão devidos, aos credenciados, os valores estipulados em anexo

específico deste termo de referência.

4.4. Para efeito de cálculo de quilometragem serão consideradas Alta Temporada:

- a) Serviços com início em 21 de dezembro até 31 de janeiro e segunda quinzena do mês de julho;
- b) Os feriados de Carnaval, Semana Santa e Corpus Christi;
- c) Serviços realizados na data do feriado de 12 de outubro;

4.5. Serão considerados Baixa Temporada os meses/períodos que não constam no item 4.4. a, b e c.

4.6. O valor total da prestação de serviço será calculado pela Gerência Administrativa e/ou Gerência de Turismo Social, após levantamento total da quilometragem a ser percorrida. Despesas com estacionamento (Ex.: Santuário da Piedade, Rio de Janeiro, etc.) são de responsabilidade da empresa de transporte. Somente despesas/taxas oficiais/municipais obrigatórias de entrada do veículo na cidade a ser visitada (Ex.: Bertioga, Arraial do Cabo, etc), serão reembolsadas pelo Sesc em Minas, após a empresa encaminhar o comprovante de pagamento da taxa de visitação cobrada pelo município.

4.7. Da ajuda de custo

Os valores intitulados 'ajuda de custo' tratam-se de taxa única, aplicadas nos casos de prestação de serviço com percurso até 240km, iniciadas e finalizadas no mesmo dia e com duração acima de 12 horas. Na impossibilidade de retorno no mesmo dia, não haverá a incidência de nova ajuda de custo, independentemente da quantidade de dias ou horas de permanência.

Além do exposto acima, também será aplicada a taxa única de ajuda de custo, para todas as contratações de veículos que tenham com ponto de origem o município de Belo Horizonte/MG e destino o município de Ouro Preto/MG, desde que haja a necessidade de pernoite.

4.8. Do deslocamento vazio

a) Os valores intitulados como **“deslocamento vazio”**, só serão aplicados quando houver atendimento a serviços que iniciam ou finalizam em locais que estão fora do lote credenciado e, por consequência, o veículo ir ou retornar sem passageiros. O cálculo para o deslocamento vazio deverá considerar como referência a distância entre uma das cidades do lote em que a empresa se credenciou ou de sua garagem e o local onde o serviço será iniciado e/ou finalizado, considerando o percurso mais curto.

b) A empresa credenciada para um lote, poderá atender a eventual solicitação de prestação de serviço em outros locais, devido a indisponibilidade de veículo credenciado no local onde o serviço será prestado. Serão escaladas as empresas do lote mais próximo ao local de realização do serviço. Nesse caso, o Sesc em Minas pagará a empresa o valor de deslocamento vazio, estabelecido na tabela de preços em anexo específico deste Termo de Referência.

5. DA SUBCONTRATAÇÃO

O Credenciado somente poderá subcontratar o objeto deste credenciamento em casos excepcionais (emergenciais/urgentes) – devidamente formalizados e comprovados – e com a anuência do Sesc em Minas, respeitando as condições estabelecidas no Contrato, neste edital e seus anexos. Salientamos que a subcontratação deve sempre ser realizada pela Credenciada, e qualquer que seja a situação, o edital de Credenciamento e seu Termo de Referência devem balizar as subcontratações.

6. DA DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA CREDENCIAMENTO DE VEÍCULO

6.1. Para credenciamento de veículos é necessária apresentação da seguinte documentação:

- a) Termo de Autorização ao prestador de serviços de transporte de passageiros por fretamento ou relação de frota habilitada, emitido por meio do Sistema de Habilitação de Transporte de Passageiros - SisHAB da Agência Nacional de Transporte Terrestre – ANTT, no qual conste a placa de todos os veículos credenciados e/ou Certificado de Registro do DER/MG. (Caso a empresa apresente somente o Certificado de Registro do DER/MG os serviços só poderão ser realizados dentro dos limites do estado de Minas Gerais.)
- b) Certificado de Registro no Ministério do Turismo (CADASTUR);
- c) Apólice de seguro com garantias estipuladas, conforme descrito neste Termo de Referência, para empresas que realizarão serviços fora dos limites do Estado de Minas Gerais;
- d) Laudo de Inspeção Técnica – LIT para veículos cuja idade seja superior a 15 (quinze) anos e inferior a 20 (vinte) anos.
- e) Comprovante de quitação total ou da parcela correspondente à quitação parcial, de seguro relativo a acidentes a favor das pessoas transportadas contratada na forma e condições estipuladas pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, para empresas que **somente** realizarão serviços dentro dos limites do Estado de Minas Gerais.

7. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

7.1. Apresentação de certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.

8. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1. Os pagamentos serão realizados conforme serviços efetivamente prestados e os valores constantes no ANEXO IV - REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS.

8.2. Nos valores cobrados e constantes no ANEXO IV estão inclusos todos os impostos, seguros, taxas, transporte, hospedagem e quaisquer outras despesas relacionadas ao objeto da presente contratação.

8.3. Quando do pagamento da nota fiscal/fatura, serão deduzidos os valores correspondentes à retenção na fonte de tributos e contribuições de qualquer esfera de governo (federal, estadual ou municipal), na forma e modo determinados na legislação vigente.

8.4. Os pagamentos serão efetuados em moeda nacional, por meio de ordem bancária, e ocorrerão conforme relacionado abaixo:

8.4.1. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente serão pagas no dia 05 do mês subsequente;

8.4.2. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente serão pagas no dia 15 do mês subsequente;

8.4.3. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente serão pagas no próximo dia 25;

8.5. O Sesc em Minas poderá sustar os pagamentos devidos à Credenciada, no todo ou em parte, enquanto houver pendência relativa:

a) à liquidação de obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

b) à existência de débitos para com o Sesc em Minas;

c) à existência de débitos para com terceiros ou outros débitos de responsabilidade da Credenciada, inclusive de natureza fiscal e trabalhista, relacionados com os serviços contratados, que possa ensejar a responsabilização solidária ou subsidiária do Sesc em Minas.

8.6. As ocorrências previstas no item acima não constituem o Sesc em Minas em mora e não geram

direito à alteração de preços, atualização monetária, compensação financeira ou paralisação da prestação dos serviços, reservando-se o direito de se utilizar dos pagamentos devidos à Credenciada para cobrir as pendências apuradas.

8.7. O Sesc em Minas se reserva o direito de descontar do pagamento eventuais débitos da Credenciada, relacionados ao objeto, como danos e prejuízos contra terceiros, multas e outros que sejam devidos.

8.8. Fica vedada a emissão de duplicatas com base neste Instrumento, não se responsabilizando o Sesc em Minas, em hipótese alguma, por seu pagamento.

9. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA DO PRESTADOR DE SERVIÇO – RODÍZIO

9.1. A prestação de serviços pela empresa que vier a ser declarada credenciada durante a vigência deste procedimento, só poderá ser iniciada após a publicação da Lista dos Credenciados no site do Sesc em Minas e o envio do documento Pedido ao Fornecedor – PAF.

9.2. Durante a vigência do credenciamento, qualquer uma das empresas credenciadas poderá ser acionada pelo Sesc em Minas Gerais para a prestação do serviço objeto deste edital;

9.3. As empresas credenciadas prestarão os serviços especificados neste instrumento durante todo o período de vigência do contrato. A prestação dos serviços ocorrerá em regime de rodízio, sendo que a ordem para a convocação das prestadoras será conforme ordem cronológica constantes na Lista dos Credenciados publicada no Site do Sesc em Minas.

9.4. Será designado o serviço por demanda/roteiro da atividade a ser realizada pelo Sesc em Minas, sendo que o rodízio será feito por item e por lote, com todas as empresas credenciadas, na ordem do seu credenciamento;

9.5. A solicitação dos serviços somente poderá ser feita pela Gerência Administrativa. O prazo de confirmação deste serviço deverá ser feito pela empresa em até 24 (vinte e quatro) horas úteis, após a data de envio do e-mail.

9.6. O serviço que for recusado por uma empresa será encaminhado para a subsequente, conforme a ordem de rodízio.

9.7. Após a entrada em vigor do presente credenciamento, o Sesc em Minas Gerais manterá atualizada uma lista com todas as empresas credenciadas para os lotes, conforme ordem cronológica de seu credenciamento.

9.8. A CONTRATANTE poderá solicitar viagem ou cancelar viagem já solicitada, com antecedência

mínima de 05 (cinco) dias úteis, comunicando, por escrito, à empresa CREDENCIADA;

9.9. Os horários de saída das viagens poderão ser alterados, sem modificação de data, desde que comunicado à CREDENCIADA com, no mínimo, 48 (quarenta e oito) horas de antecedência;

10. REAJUSTE

10.3. O reajuste será realizado em conformidade com a normativa da Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT que determina a atualização do coeficiente tarifário anual do serviço regular de transporte rodoviário coletivo interestadual e internacional de passageiros.

11. PENALIDADES

11.3. Pelo inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA, separadas ou cumulativamente, as seguintes sanções:

I – Advertência;

II – Multa moratória;

III – Multa por inadimplemento;

V - Suspensão temporária do direito de licitar ou contratar com o Sesc, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

11.4. A aplicação das sanções de advertência e multa moratória independem da instauração de processo administrativo sancionatório. A multa por inadimplemento e a suspensão temporária do direito de licitar ou contratar terão sua incidência condicionada à prévia instauração e conclusão de processo administrativo sancionatório.

11.5. A sanção de advertência será aplicada formalmente e registrada para fins de avaliação de desempenho se permanecer a irregularidade verificada pela CONTRATANTE mesmo após notificação da CONTRATADA para solução.

11.6. No caso de descumprimento, pela CONTRATADA, dos prazos previstos para a execução dos serviços neste Termo de Referência, em seus anexos ou nos demais documentos e cronogramas formalizados ao longo deste credenciamento, será aplicável multa moratória calculada no percentual de 0,33% (trinta e três décimos por cento) ao dia, limitada a 10% (dez por cento) sobre o valor do serviço demandado.

11.7. Configurado o atraso, a multa apurada será descontada diretamente no pagamento dos serviços, independente da aplicação das demais multas estipuladas neste item e sem que caiba

direito de defesa por parte da CONTRATADA.

11.8. As multas por inadimplemento total ou parcial das obrigações, independentemente da multa moratória, serão aplicadas nas seguintes proporções:

a) Multa de até 10% (dez por cento) em caso de descumprimento parcial das obrigações ou ainda em caso de atraso na entrega ou da prestação do serviço, calculada sobre o valor total do serviço demandado, sem prejuízo do descredenciamento da credenciada.

b) Multa de até 25% (vinte e cinco por cento) em caso de descumprimento total das obrigações, calculada sobre o valor total do serviço demandado, sem prejuízo do descredenciamento da credenciada.

11.9. A aplicação das multas não impede a incidência de indenização suplementar caso os prejuízos sofridos pela CONTRATANTE excedam o valor da multa fixada.

11.10. O valor da multa aplicada poderá ser retido dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE e da garantia contratual prestada pela CONTRATADA, quando houver.

11.11. Permanecendo saldo devedor, mesmo após a utilização da garantia e a retenção de créditos da CONTRATADA, esta deverá realizar o seu pagamento no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos, contados da sua notificação.

11.12. O processo administrativo sancionatório observará o disposto nos normativos internos vigentes na instituição, e viabilizará o contraditório e a ampla defesa da CONTRATADA. O Manual do Processo Administrativo Sancionatório estará disponível no domínio virtual do Sesc em Minas (www.sescmg.com.br), no menu “Licitações – Apresentação – Resoluções e Portarias”.

11.13. A instauração de processo administrativo sancionatório e suas consequências, inclusive a incidência das sanções decorrentes, serão válidas e aplicáveis mesmo após o fim da vigência deste instrumento contratual, quando relacionadas a situações ocorridas no seu curso ou em sua decorrência.

12. VIGÊNCIA

12.3. O presente credenciamento terá a vigência de até 60 meses, a partir da data de publicação do Edital, estando aberto durante todo o período de vigência para credenciamento de empresas.

13. FISCALIZAÇÃO

13.3. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações das credenciadas/contratadas, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe

própria.

13.4. A execução do objeto do presente credenciamento, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas Gerais.

14. DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

14.3. As disposições transitórias estarão dispostas no Edital deste Credenciamento.

15. GESTOR DO CONTRATO

15.3. Maximilian Barroso Mello – Coordenador de Central de Viagens/Gerência Administrativa

ANEXO II – MODELO DA SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

Razão Social da empresa:

Nome fantasia:

CNPJ Nº:

Nº CADASTUR:

Inscrição Estadual:

Inscrição Municipal:

Endereço completo da Sede:

Endereço completo da Garagem 1:

Endereço completo da Garagem 2:

Endereço completo da Garagem 3:

*Se a empresa tiver mais garagens, deverá informar o endereço de todas.

Na condição de empresa que presta o serviço de transporte de passageiros durante deslocamento para diversas atividades desenvolvidas pelo Sesc em Minas, em conformidade com o Regulamento de Licitações e Contratos, aprovado pela Resolução do Conselho Nacional do SESC nº 1.252/2012, declaro que atendo todas as exigências do presente edital e anexos deste credenciamento e concordo com as regras estipuladas para distribuição dos serviços por empresa, conforme lista de rodízio.

Também apresentamos os seguintes meios para comunicação sobre situações decorrentes deste procedimento de credenciamento:

Responsável:

E-mail:

Tels: ()

Plantão 24 horas: Tels: ()

Representante Legal da Empresa

ANEXO III - RELAÇÃO DE VEÍCULOS DISPONIBILIZADOS
(CATEGORIA/MODELO/PLACA/REGISTRO ANTT/DER):

(EXEMPLO): Placa: GVK-0000. Categoria: Executivo. Modelo: VW/ Marcopolo. Ano de Fabricação: 2009. Capacidade: 40 passageiros. Possui (colocar todos os itens exigidos no item 12 de acordo com o tipo de veículo): (X) banheiro (X) Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone (X) ar condicionado (X) geladeira (X) cinto de segurança (X) apoio para a pernas. Registro na ANTT? (X). Registro no DER? (X).

1) Placa: _____. Categoria: _____. Modelo: _____.
Ano de Fabricação: _____. Capacidade: _____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

2) Placa: _____. Categoria: _____. Modelo: _____.
Ano de Fabricação: _____. Capacidade: _____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

3) Placa: _____. Categoria: _____. Modelo: _____.
Ano de Fabricação: _____. Capacidade: _____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

4) Placa: _____. Categoria: _____. Modelo: _____.
Ano de Fabricação: _____. Capacidade: _____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

5) Placa: _____. Categoria: _____. Modelo: _____.
Ano de Fabricação: _____. Capacidade: _____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

6) Placa: _____. Categoria: _____. Modelo: _____.
Ano de Fabricação: _____. Capacidade: _____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

7) Placa: _____. Categoria: _____. Modelo: _____.
Ano de Fabricação: _____. Capacidade: _____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

8) Placa:_____. Categoria:_____. Modelo:_____.
Ano de Fabricação:_____.Capacidade:_____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

9) Placa:_____. Categoria:_____. Modelo:_____.
Ano de Fabricação:_____.Capacidade:_____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

10) Placa:_____. Categoria:_____. Modelo:_____.
Ano de Fabricação:_____.Capacidade:_____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

11) Placa:_____. Categoria:_____.Modelo:_____.
Ano de Fabricação:_____.Capacidade:_____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

12) Placa:_____. Categoria:_____. Modelo:_____.
Ano de Fabricação:_____.Capacidade:_____. Possui: () banheiro () Sistema de som completo com CD, TV, DVD e microfone () ar condicionado () geladeira () cinto de segurança () apoio para a pernas. () Registro na ANTT. () Registro no DER.

Representante Legal da Empresa

ANEXO IV - REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

[illegible]

ANEXO V - ENDEREÇO DAS UNIDADES PARA POSSÍVEL PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

UNIDADE SESC	ENDEREÇO	CONTATO
SEDE ADMINISTRATIVA I	Rua Tupinambás, 956 – Centro - Belo Horizonte/MG	(31) 3270-8100
SESC ALMENARA	Rodovia BR 367, Km 92 – Cidade Nova - Almenara/MG	(33) 3721-9844
SESC ARAXÁ	Rua Dr. Edmar Cunha, 150 – Santa Terezinha - Araxá/MG	(34) 3201-8100
SESC CARLOS PRATES	Rua Teófilo Otoni, 433 – Carlos Prates – Belo Horizonte/MG	(31) 3244-3250
SESC CENÁRIO	Rua Viana do Castelo, 679 – São Francisco - Belo Horizonte/MG	(31) 3439-8987
SESC CENTRAL DE ATENDIMENTO OLEGÁRIO	Av. Olegário Maciel, 197 – Centro - Belo Horizonte/MG	(31) 3270-8100
SESC CENTRAL DE ATENDIMENTO PALLADIUM	Rua Rio de Janeiro, 1.046 – Centro - Belo Horizonte/MG	(31) 3270-8100
SESC CENTRO DE EXCELÊNCIA EM SAÚDE	Rua Viana do Castelo, 645 – São Francisco – Belo Horizonte/MG	(31) 3270-8100
SESC CONTAGEM	Rua Padre José Maria De Man, 805 – Novo Riacho - Contagem/MG	(31) 3270-8100
SESC FLORESTA	Rua Pouso Alegre, 1.647 – Floresta – Belo Horizonte/MG	(31) 3465-4900
SESC GOVERNADOR VALADARES	Avenida Veneza, 877 – Grã-Duquesa - Governador Valadares/MG	(33) 2102-9800
SESC JANUÁRIA	Avenida Aeroporto, 250 – Bairro Aeroporto – Januária/MG	(38) 3629-4950
SESC JUIZ DE FORA	Avenida Barão do Rio Branco, 3.090 – Bairro – Centro – Juiz de Fora/MG	(32) 3311-6930
SESC LAVRAS	Rua Otacílio Negrão de Lima, 344 – Centro – Lavras/MG	(35) 3826-4424
SESC MESA BRASIL BH	Av. do Contorno, 533 – Centro – Belo Horizonte/MG	(31) 3222-4579
SESC MONTES CLAROS	Rua Viúva Francisco Ribeiro, 200 – Bairro Centro – Montes Claros/MG	(38) 2104-5100
SESC PALLADIUM	Rua Rio de Janeiro, 1.046 – Centro – Belo Horizonte/MG	(31) 3214-5350
SESC PARACATU	Rua Euridamas Avelino Barros, 347 – Bairro Lavrado – Paracatu/MG	(38) 3311-3800
SESC PATOS DE MINAS	Rua Major Gote, 1.411 – Centro – Patos de Minas/MG	(34) 3823-6275
SESC POUSADA GRUSSAÍ	Rua Antonino Gonçalves Carvalho, s/n – Grussaí – Município de São João da Barra/RJ	(22) 2741-3535
SESC POUSADA OURO PRETO	Rod. dos Inconfidentes, km 88, Ouro Preto/MG	(31) 3559-5600
SESC POUSO ALEGRE	Av. Vicente Simões, 152 – Centro – Pouso Alegre/MG	(35) 3423-8634
SESC POÇOS DE CALDAS	Rua Paraná, 229 – Centro – Poços de Caldas/MG	(35) 2101-8960
SESC POUSADA POÇOS DE CALDAS	Rua Dom Inácio Dalmont, 65, Funcionários, Poços de Caldas/MG	(35) 2101-8960
SESC SANTA LUZIA	Av. Brasília, 3.505 – Bairro São Benedito – Santa Luzia/MG	(31) 3268-5400
SESC SANTA QUITÉRIA	Rua Santa Quitéria, 566 – Carlos Prates – Belo Horizonte/MG	(31) 3419-6100
SESC SETE LAGOAS	Rua Francisco Vicente, 23 – Bairro Papavento – Sete Lagoas/MG	(31) 2106-8250
SESC UBERABA	Rua Ricardo Misson, 411 – Bairro Fabrício – Uberaba/MG	(34) 2103-9200
SESC UBERLÂNDIA	Rua Benjamin Constant, 844 – Bairro Aparecida – Uberlândia/MG	(34) 3304-1200
SESC VENDA NOVA	Rua Maria Borboleta, s/nº, Novo Letícia, Belo Horizonte/MG	(31) 3048-7400

Obs.: Outras unidades poderão ser inauguradas durante a vigência deste credenciamento, cujo endereço será atualizado no site do Sesc Minas Gerais.

ANEXO VI – LOTES

IDENTIFICAÇÃO DOS LOTES	
Nº Lote	Municípios de referência
01	Almenara
02	Bom Despacho - Sete Lagoas - Divinópolis
03	São João da Barra (Grussaí)
04	Ouro Preto - Itabirito - Ouro Branco
05	Ipatinga - Governador Valadares - Teófilo Otoni
06	Patos de Minas – Patrocínio
07	Paracatu
08	Januária - Montes Claros
09	Belo Horizonte – Contagem - Betim - Santa Luzia
10	Poços de Caldas - Pouso Alegre – Varginha - Lavras - São Sebastião do Paraíso
11	Araxá - Uberlândia - Ituiutaba - Uberaba
12	Juiz de Fora - Muriaé
13	Aracruz/ES - Guarapari/ES - Vitória/ES

ANEXO VII - RELAÇÃO DE LOTES E ITENS

[illegible]

ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DAS CONDIÇÕES
DO EDITAL

Ref.: Edital de _____

A Empresa **(inserir razão social)**, inscrita no CNPJ sob o n.º **(inserir número)**, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) **(inserir nome)**, portador(a) da Carteira de Identidade n.º **(inserir número e órgão emissor)** e do CPF n.º **(inserir número)**, **DECLARA** que assegura ter pleno conhecimento das normas pertinentes à contratação em pauta e demais condições previstas no Edital e seus anexos, partes integrantes e indissociáveis para a contratação dos serviços que será formalizada por meio do **PAF – Pedido ao Fornecedor**.

DECLARA, ainda, que não possui qualquer relação comercial e de trabalho com empregados e dirigentes do Sesc em Minas, bem como, inexistem em seus quadros funcionais, diretores, administradores, dirigentes, responsáveis técnicos ou sócios, que tenham sido ex-empregado ou ex-membro do Conselho Regional do Sesc em Minas, cujo desligamento do Sesc em Minas tenha ocorrido em prazo inferior a 2 (dois) anos.

(inserir local e data)

Representante Legal da Empresa

Observação: Esta Declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado da empresa e assinada pelo seu representante legal ou mandatário.