

SANTA CASA DE MONTE ALEGRE DE MINAS

AVISO DE RETIFICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 001/2021 - A Santa Casa de Monte Alegre de Minas vem tornar público, através da presente, que no extrato contratual do Pregão 001/2021, foi erroneamente publicado, no Jornal Gazeta do Pontal de Minas, no dia 30/03/2021, e no Diário Oficial da União no dia 31/03/2021, Seção 3 pág. 151, em função de erro de digitação, onde lê-se "...Adovandro Luiz Fraporti, com valor global de R\$ 1.309,00..." e "...CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2021 - PLG Distribuidora de Produtos Hospitalares, com o valor global de R\$ 3.749,97...", AGORA LÊ-SE "...Adovandro Luiz Fraporti, com valor global de R\$ 5.059,00...". Fica desta forma, retificada a publicação, surtindo seus efeitos legais perante terceiros. Monte Alegre de Minas, 07 de abril de 2021. Humberto Mendes Pereira - Provedor da Santa Casa de Monte Alegre de Minas.

Santa Casa de Monte Alegre de Minas, 7 de abril de 2021.
HUMBERTO MENDES PEREIRA
Provedor da Santa Casa de Monte Alegre de Minas

SCS ARMAZÉNS GERAIS LTDA

ATO Nº 1, DE 12 DE ABRIL DE 2021

A SCS ARMAZÉNS GERAIS LTDA, torna público o EDITAL expedido pela Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro em anexo.

VITOR SINVAL MOREIRA DIAS
Fiel Depositário

ANEXO

EDITAL

Com sede à Rua DOM FERNANDO TREJO Y SANABRIA, 1701 ARMAZÉM 01 E 03 - Centro - São Francisco do Sul - Santa Catarina, NIRE 42.2.0551210-5 e unidade armazenadora localizada à Rodovia Rio-Santos, S/N KM 18,5 - Brisa Mar - Itaguaí - Rio de Janeiro, NIRE 33.9.0154913-1, representada pelo Sr. Vitor Sinval Moreira Dias, CPF: 729.811.487-53 que assinou, em 25/03/2021, o Termo de Responsabilidade de Fiel Depositário do processo 00-2020/256590-4, está habilitada a funcionar como Armazém Geral de acordo com o art. 1º, § 2º do Decreto Federal nº 1.102, de 21.11.1903, conforme "Documento de Armazéns Gerais" registrado na Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro sob o nº 00003996968, em 12/01/2021, assin. Pelo Sr. Affonso d'Anzicourt e Silva - Presidente da JUCERJA.

SENAT SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM DO TRANSPORTE

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 12/2021

O SENAT - Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte comunica aos interessados que realizará concorrência para "Contratação de empresa especializada para fabricar armário de MDF para arquivamento de pastas suspensas com as medidas de 2,80m de altura X 9,08 comprimento X 60 cm de profundidade, conforme especificado no Edital de Concorrência nº 12/2021 e em seus Anexos", que será realizada na cidade de Chapecó/SC, Situado na Avenida Leopoldo Sander 3500D, bairro Engenho Braun, CEP 89.809-300. Cujo o recebimento dos envelopes contendo a documentação e a proposta será no dia 03/05/2021, às 09h. Para retirada do edital e acesso às demais informações, os interessados deverão solicitar no e-mail licitacao.b073@sestsenat.org.br e no fone 49 3319-6109.

Chapecó-SC, 13 de abril de 2021.
SIRLEI TEREZINHA ROTTAVA
Presidente Comissão de Licitação

SERVIÇO DE APOIO AS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO ESTADO DO TOCANTINS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2021

O Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Tocantins - SEBRAE/TO, através de sua Comissão Permanente de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados, que, em sua SEDE na Quadra 102 Norte, Av. LO-04, nº 01, Plano Diretor Norte, em Palmas/TO, realizará Licitação com base no Regulamento de Licitações e Contratos do Sistema SEBRAE na modalidade PREGÃO PRESENCIAL N.º 002/2021 - Tipo: MENOR VALOR GLOBAL POR LOTE - Dia: 27/04/2021, Horário: 14h30min - Objeto: Contratação, SOB DEMANDA, de empresa especializada no fornecimento de confecções em tecidos para atender as necessidades do SEBRAE/TO. Edital disponível no Portal <https://www.scf3.sebrae.com.br/portalcf> ou na Comissão Permanente de Licitação, das 08h às 12h e das 14h às 18h, e, quaisquer esclarecimentos pelo e-mail cpl@to.sebrae.com.br ou no telefone (63) 3219-3385.

Palmas/TO, 13 de abril de 2021.
LUDMILA SANTANA BARBOSA
Pregoeira

SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SÃO PAULO

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Processo 3382/2020 - Contrato 020/2021
Contratante: Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de São Paulo.
Contratada: Claudio Roberto Constantino - Me.
Objeto: Fornecedor de alimentos e bebidas para atender, sob demanda, o Escritório Regional de São José do Rio Preto, cujas especificações constam do termo de referência. Valor: R\$230.769,00 - Data de assinatura: 25 de março de 2021. Assinaturas: pelo contratante: Ivan Hussni e Guilherme Campos Junior e pela contratada: Claudio Roberto Constantino.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2021

Processo 032/2021 - OC 811000801002021OC00027
O Pregoeiro e a Comissão Permanente de Licitação do SEBRAE-SP tornam público que se encontra aberta a licitação supra, destinada a contratação de empresa especializada para o fornecimento (aquisição) e para a instalação de equipamentos de ar condicionado, do tipo Split-System e, também, para a desinstalação de equipamentos existentes, para os Escritórios Regionais do SEBRAE, a ser realizado em conformidade com os anexos que o compõem, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência. A abertura está marcada para o dia 28/04/2021 às 09:00 horas. O Edital da presente licitação encontra-se disponível no portal do SEBRAE-SP (www.scf3.sebrae.com.br/portalcf).

Em, 13 de abril de 2021
ROBSON KALLAI
Pregoeiro

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL
ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE MINAS GERAIS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2021

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº. PE 015/2021 - TIPO: MENOR PREÇO
Torna público que promoverá licitação cujo objeto é aquisição de gêneros alimentícios compostos em cestas básicas que serão doadas ao Programa Mesa Brasil - SESC em Minas e posteriormente direcionadas a população impactada pela pandemia de COVID-19, conforme especificações constantes no edital e seus anexos, por meio do site: www.gov.br/compras. Recebimento das propostas até às 09 horas do dia 27/04/2021. Início da Sessão Pública de Disputa de Preços a partir das 09 horas do dia 27/04/2021. Edital disponível nos sites www.gov.br/compras e www.mg.senac.br.

Comissão Permanente de Licitação

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE MINAS GERAIS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SENAI N.º 1114.2021.NLI.PE.0053.SISTEMA FIEMG

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços contínuos de coleta, transporte e destinação de resíduos classe II, por meio de caçambas, exclusivamente conforme demanda, em atendimento à Unidade do SENAI, denominada Centro de Inovação e Tecnologia SENAI, localizada na Av. José Cândido da Silveira, n.º 2.000, Bairro Horto Florestal, CEP 31035-536, em Belo Horizonte - MG. Prazo para acolhimento das propostas: até às 09h00min do dia 26/04/2021. Início da sessão de disputa (lances): às 10h00min do dia 26/04/2021. Edital disponível pela internet, no endereço <https://compras.fiemg.com.br/>.

THOMAZ FERREIRA VOLPE
Presidente da COPERLI

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SENAI N.º 1187.2021.NLI.PE.0066.SISTEMA FIEMG

Objeto: Aquisição de eletrodos e consumíveis de métodos eletrométricos, em atendimento às necessidades do Instituto SENAI de Tecnologia em Meio Ambiente (ISTMA), da Unidade denominada "Centro de Inovação e Tecnologia - CIT SENAI", localizada na Av. José Cândido da Silveira, n.º 2.000, Bairro Horto Florestal, CEP 31035-536, em Belo Horizonte - MG. Prazo para acolhimento das propostas: até às 09h00min do dia 23/04/2021. Início da sessão de disputa (lances): às 10h00min do dia 23/04/2021. Edital disponível pela internet, no endereço <https://compras.fiemg.com.br/>.

THOMAZ FERREIRA VOLPE
Presidente da COPERLI

SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO - SESC
ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE MINAS GERAIS

AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº 6/2021

O Sesc Minas - Serviço Social do Comércio de Minas Gerais - ARMG, por meio da Comissão Permanente de Credenciamento, comunica aos interessados que, a partir do dia 23 de abril de 2021, estará aberto o Credenciamento nº 0006/2021 de Pessoa(s) Jurídica(s) para prestação de serviços médicos de Oftalmologia, Responsabilidade Técnica Oftalmológica e Ultrassonografia, a fim de atender as demandas das unidades móveis de saúde do Sesc em Minas., conforme condições estipuladas no edital e anexos, disponíveis para consulta no site: <http://www.sescmg.com.br>

Comissão Permanente de Credenciamento do Sesc em Minas Gerais

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SESC EM MINAS Nº 40/2021

O Sesc em Minas comunica aos interessados que promoverá licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO SESC EM MINAS Nº 0040/2021, cujo objeto é a Contratação de empresa para execução reforma da unidade SESC Sete Lagoas, objetivando a recuperação de muro frontal, bem como adequação da Drenagem pluvial, conforme consta no Edital e seus Anexos. O prazo para entrega da proposta é, impreterivelmente, ATÉ ÀS 09H00 DO DIA 29/04/2021 no endereço eletrônico www.comprasnet.gov.br. O Edital e seus Anexos ficarão disponíveis, gratuitamente, no site www.sescmg.com.br e, também, no site do ComprasNet - SIASG - www.comprasnet.gov.br.

Comissão Permanente de Licitação do Sesc em Minas

SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA
DEPARTAMENTO REGIONAL DE MINAS GERAIS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SESI N.º 1119.2021.NLI.PE.0055.SISTEMA FIEMG

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação de 01 (um) veículo tipo furgão / van, adaptado para ambulância, na classe "B", sem condutor e na cor branca, a ser utilizado por colaboradores do SESI, visando a prestação de serviços na cidade de Jeceaba - MG, em atendimento à Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho do SESI, localizada na Rua Floriano Peixoto, n.º 550, Bairro Centro, CEP 36015-440, em Juiz de Fora - MG, mediante convênio com a empresa MRS Logística S.A. e demais empresas conveniadas. Prazo para acolhimento das propostas: até às 10h00min do dia 22/04/2021. Início da sessão de disputa (lances): às 11h00min do dia 22/04/2021. Edital disponível pela internet, no endereço <https://compras.fiemg.com.br/>.

THOMAZ FERREIRA VOLPE
Presidente da COPERLI

SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE

AVISO DE ADIAMENTO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2021 - PROCESSO Nº 00063/2021

O SEST torna público aos interessados o ADIAMENTO da licitação em epígrafe, publicada no D.O.U. no dia 07 de abril de 2021, na seção 3, página 144. Objeto: Contratação de empresa especializada, para fornecimento e aplicação de vacina antigripal, contra influenza, sob demanda, para imunização dos funcionários, na Semana Interna de Prevenção de Acidentes no Trabalho 2021 do SEST SENAT, conforme condições do Edital e seus Anexos. Motivo: Ampliar a concorrência. A nova data de término para envio das propostas será dia 22/04/2021 às 09h15 e a abertura das propostas e início da sessão será dia 22/04/2021 às 09h30. Demais informações por meio do e-mail: licitacao@sestsenat.org.br.

ANDREA DE OLIVEIRA
Pregoeira



EDITAL – CREDENCIAMENTO SESC EM MINAS Nº 0006/2021

A **COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO DO SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC** – Departamento Regional Minas Gerais, comunica aos interessados que realizará **CREDENCIAMENTO**, regido pelo *caput* do Art. 10 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, consolidado pela Resolução do Conselho Nacional do Sesc de n.º1252/2012, conforme especificações contidas nesse Edital e Anexos.

1. DISPOSIÇÕES INICIAIS

1.1. Objeto: Credenciamento de Pessoa(s) Jurídica(s) para prestação de serviços médicos de Oftalmologia, Responsabilidade Técnica Oftalmológica e Ultrassonografia, a fim de atender as demandas das unidades móveis de saúde do Sesc em Minas.

1.2. Critério de Seleção: Rodízio para os Lotes 1 e 2; Sorteio para o Lote 3.

1.3. Local de Execução: Para os **Lotes 1 e 2** (municípios mineiros, conforme cronograma de atendimento a serem definidos, e serão realizadas nos consultórios das Unidades Móveis de Saúde do Sesc em Minas ou em outra instalação/local fornecida pelo Sesc em Minas); Para o **Lote 3** (Unidades Móveis de Saúde do Sesc em Minas-Contagem/MG).

1.4. Processo de referência: 02486/20

1.5. Horário, data e local da entrega dos documentos: a partir do dia **23/04/2021**, os envelopes serão entregues na Comissão de Credenciamento, localizada na Rua da Bahia, nº 1065, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP 30160-011, das 08:00 às 17:00 horas.

1.6. Prazo de vigência do Credenciamento: 60 (sessenta) meses a partir da publicação.

1.7. Todos os documentos e informações referentes a este credenciamento serão disponibilizados no *site* www.sescmg.com.br.

2. ANEXOS

- ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
- ANEXO II – MODELOS DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO
- ANEXO III – MANUAL DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
- ANEXO IV – FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
- ANEXO V – INSTRUMENTO CONTRATUAL-PAF

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 3.1.** Poderão participar do presente procedimento de credenciamento os interessados que estejam aptos ao objeto do presente Edital, e em condições de atender a todas as exigências deste Edital e Anexos.
- 3.2.** Não poderá participar do credenciamento a empresa:
- 3.2.1.** Que esteja suspensa de licitar ou contratar com o Sesc em Minas, enquanto perdurar a suspensão.
- 3.2.2.** Que se encontrem em situação de falência, concurso de credores, dissolução e liquidação.
- 3.2.3.** Que esteja reunida em consórcio e/ou seja controladora, coligada ou subsidiária de qualquer outra empresa participante deste credenciamento;
- 3.2.4.** Cujo proprietário, sócio ou respectivo cônjuge ou companheiro(a) seja empregado(a) ou dirigente da Fecomércio/Sesc/Senac – Minas Gerais.
- 3.2.5.** Cujo dirigentes ou empregados da entidade façam parte do quadro societário.
- 3.2.6.** Cujas gestão seja desenvolvida por menor, exceto se este for apenas sócio sem a atribuição de gestor, cujas cotas estejam integralizadas.
- 3.3.** A proponente arcará integralmente com todos os custos de preparação e apresentação de sua documentação, independente do resultado do procedimento.
- 3.4.** A participação no procedimento implica aceitar todas as condições estabelecidas neste Edital e Anexos.

4. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS OU IMPUGNAÇÕES

- 4.1.** Quaisquer pedidos de esclarecimentos ou impugnações relativos ao presente Edital e Anexos, deverão ser devidamente identificados (Nome empresarial, CNPJ, telefone, e-mail) e protocolados na Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas, localizada na da Bahia, nº 1065, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP 30160-011 ou encaminhados por e-mail comissãodecredenciamento@sescmg.com.br, até 02 (dois) dias úteis antes do início de vigência do credenciamento, observando-se os prazos e condições aqui previstos.
- 4.2.** Não serão atendidas solicitações verbais ou por telefone.
- 4.3.** A Comissão de Credenciamento não se responsabilizará por e-mail que, por qualquer motivo, não for recebido, bem como correspondências que não forem recebidas dentro do prazo.

- 4.4. Os esclarecimentos e impugnações serão respondidos antes da data e horário de abertura da data de entrega dos envelopes e divulgados no *site* do Sesc em Minas.
- 4.5. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e julgamento das impugnações serão publicadas no *site* do Sesc em Minas e integram o Edital e Anexos.
- 4.6. O prazo inicialmente estabelecido de início do Credenciamento será alterado se a(s) decisão(ões) do(s) esclarecimento(s) e impugnação(ões) afetar(arem) os documentos referentes a solicitação de credenciamento.
- 4.7. Decairá do direito de impugnar os termos do Edital, a proponente que não se manifestar no prazo estipulado. A impugnação e/ou pedido de esclarecimento apresentada à Comissão de Credenciamento, após o prazo estipulado, será recebida como mera informação.

5. RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

- 5.1. **FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO:** a documentação para solicitação de credenciamento deverá ser apresentada por e-mail, contendo no título as seguintes informações: **DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO Nº 0006/2021 – RAZÃO SOCIAL – CNPJ**
- 5.2. Os documentos deverão ser enviados para o e-mail comissãodecredenciamento@sescmg.com.br.
- 5.3. Os documentos deverão ser anexos em formato PDF.

6. SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

- 6.1. Para se credenciar, o proponente deverá apresentar a seguinte documentação:
- 6.1.1. Solicitação de Credenciamento, conforme Anexo II, indicando o lote de interesse da empresa;
- 6.1.2. Prova de registro no órgão competente, no caso de empresário individual; ou Cópia simples do Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente; ou Cópia simples do Ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado. (documentação da empresa)
- 6.1.3. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ; (documentação da empresa)
- 6.1.4. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, na forma da Lei. (documentação da empresa)

6.1.5. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS), no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei. (documentação da empresa)

6.1.5.1. A prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal e regularidade relativa à Seguridade Social será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, referente a todos os tributos federais e Dívida Ativa da União por elas administradas.

6.1.6. Prova de regularidade com o recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF; (documentação da empresa)

6.1.7. Cédula de Identidade. (documentação do profissional(is) indicado(s) para prestar os serviços)

6.1.8. Registro no Conselho Regional de Medicina (CRM/MG). (documentação do profissional(is) indicado(s) para prestar os serviços)

6.1.9. Diploma de Graduação em Medicina, emitido por instituição reconhecida pelo MEC; (documentação do profissional(is) indicado(s) para prestar os serviços)

6.1.10. Certificado de conclusão de especialização e/ou residência na área proposta; (documentação do profissional(is) indicado(s) para prestar os serviços)

6.1.11. Registro profissional no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES). (documentação do profissional(is) indicado(s) para prestar os serviços)

6.1.12. Certidão negativa ético-profissional emitida pelo CRM-MG, a fim de verificar se o credenciado sofreu sanções ético-disciplinares. (documentação do profissional(is) indicado(s) para prestar os serviços)

6.1.13. Atestado de capacidade técnica em serviços de oftalmologia e ultrassonografia conforme o lote escolhido; (documentação do profissional(is) indicado(s) para prestar os serviços)

6.1.13.1. Os atestados deverão conter:

- I. Nome empresarial e dados de identificação da instituição emitente (CNPJ, endereço, telefone, fax);
- II. Local e data de emissão;
- III. Nome, cargo, telefone, fax, e-mail e assinatura do responsável pela veracidade das informações;
- IV. Declaração, do emitente de cada atestado, de que a prestação de serviços ocorreu, no mínimo, de forma satisfatória.

6.2. A prova de inexistência de débitos se fará mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa.

- 6.3.** A Solicitação de Credenciamento deve conter todas as informações contidas no modelo disponibilizado, devidamente assinada pelo seu representante legal e preferencialmente em papel timbrado da empresa.
- 6.4.** As cópias dos documentos apresentados pelos interessados deverão ser apresentadas legíveis.
- 6.5.** A Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas poderá solicitar à empresa a apresentação dos originais para fins de verificação da autenticidade das cópias apresentadas, definindo prazo para tal providência.
- 6.6.** A documentação deverá estar válida na data do protocolo de entrega no Sesc em Minas. Quando o prazo de validade não constar no documento, este será considerado como sendo de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da expedição do documento.
- 6.7.** A ausência de documento(s) ou a apresentação dos documentos em desacordo com o previsto neste Edital levará ao não credenciamento do proponente.
- 6.8.** Todos que atenderem as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos serão credenciados para execução do objeto.
- 6.9.** As empresas deverão estar com a documentação exigida neste Edital em vigor ao longo de todo o período do credenciamento.
- 6.10.** O credenciamento desenvolver-se-á, conforme sequência descrita a seguir:
- 6.10.1.** Protocolo do envelope: o envelope protocolado pelos interessados receberá um carimbo indicando a data, hora e o responsável pelo seu recebimento.
- 6.11.** Análise dos requisitos exigidos no Edital pela Comissão de Credenciamento.
- 6.11.1.** Poderão ser solicitados esclarecimentos, retificações e complementações da documentação que se façam necessárias. A credenciada terá 2 (dois) úteis para responder a solicitação, sob pena de ser considerada "inapta" para se credenciar.
- 6.11.2.** As solicitações de esclarecimentos, retificações e complementações serão enviadas para o e-mail de contato descrito no documento "solicitação de credenciamento" e poderão ser respondidas também por e-mail.
- 6.12.** Caso a solicitação de credenciamento seja indeferida pela Comissão, o interessado poderá reiterar o pedido de credenciamento quando atender aos requisitos deste Edital e Anexos.

7. RESULTADO

7.1. O resultado do julgamento será publicado no site do Sesc em Minas, www.sescmg.com.br.

8. RECURSOS

8.1. Os interessados poderão recorrer do resultado publicado em relação à avaliação da documentação, no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da data da publicação do resultado. O recurso poderá ser protocolado pessoalmente na Comissão de Credenciamento, devendo ser por escrito, assinado pelo representante legal da empresa ou encaminhado via e-mail no endereço eletrônico: comissaodecredenciamento@sescmg.com.br.

8.2. O recurso limitar-se-á a questões de habilitação, considerando, exclusivamente, a documentação apresentada no ato da solicitação de credenciamento, não sendo considerado documento anexado em fase de recurso.

8.3. Não serão aceitos, para análise, os recursos que cheguem fora do prazo previsto acima.

8.4. Os autos do processo permanecerão com vista aos interessados, na sala da Comissão de Credenciamento, mediante agendamento prévio.

8.5. O recurso não tem efeito suspensivo, inclusive para fins de sorteios.

8.5.1. As empresas consideradas aptas, poderão participar dos sorteios, eventualmente agendados, no decorrer da fase recursal, desde que seja o início de um novo ciclo.

8.5.2. As empresas consideradas inaptas não participarão dos sorteios, eventualmente agendados, no decorrer da fase recursal.

8.6. Os recursos serão julgados pela autoridade competente ou por quem esta delegar competência.

8.7. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.8. Não serão admitidos mais de um recurso do interessado versando sobre o mesmo motivo de contestação.

8.9. A interposição de recurso por um ou mais interessados não prejudica o credenciamento dos demais.

8.10. Os resultados dos recursos interpostos serão divulgados através do site www.sescmg.com.br.

9. CREDENCIAMENTO

- 9.1.** Expirado o prazo recursal sem manifestação ou julgado o recurso eventualmente interposto, a Comissão de Credenciamento divulgará o resultado final, no site do Sesc em Minas, através da lista de credenciados.
- 9.2.** Os interessados somente estarão credenciados a partir da publicação referida no subitem anterior.
- 9.3.** A relação de credenciados publicada no site do Sesc em Minas será atualizada sempre que houver alterações referentes a credenciamento/descredenciamento de interessados.

10. CONTRATAÇÃO

- 10.1.** Findo o procedimento de credenciamento, havendo a necessidade da execução dos serviços constantes no objeto deste credenciamento, a credenciada será convocada, na forma do previsto no item 4 do Anexo I – Termo de Referência, para aceitação dos serviços. A partir da convocação e aceite da credenciada para a prestação dos serviços, a contratada será formalizada por meio do PAF – Pedido ao Fornecedor.

11. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1.** É vedado aos licitantes descumprir as normas dos editais de licitação e seus anexos, considerando-se como descumprimento, dentre outras, as seguintes condutas:
- I - Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação, conluio ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do procedimento licitatório, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação;
 - II - Apresentar documentação falsa ou recusar-se, injustificadamente, a apresentar documentos que lhe sejam solicitados, dentro do prazo cabível;
 - III - Ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - IV - Não manter a proposta apresentada.
- 11.2.** Aos licitantes e aos contratados que incorrerem nas condutas previstas no subitem 11.1, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:
- I – Multa de até 25% do valor do contrato ou da licitação, quando inexistente o contrato;
 - II - Suspensão temporária de licitar ou contratar com o Sesc em Minas, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

III – Rescisão unilateral por inadimplemento da contratada.

11.3. A aplicação das penalidades descritas nos incisos I a III, do item 17.2, não é gradativa, de modo que a aplicação de uma penalidade mais grave independe da anterior aplicação de penalidade mais leve.

11.4. As penalidades poderão ser aplicadas individual ou cumulativamente, sem prejuízo de posterior medida judicial ou administrativa que objetive o ressarcimento dos danos sofridos pelo Sesc em Minas.

11.5. A penalidade aplicável será verificada em cada caso, a partir de ponderação que levará em conta fatores como a proporção dos prejuízos causados ao Sesc em Minas ou à competitividade e lisura da licitação, a gravidade da infração cometida, a natureza e motivação da conduta do processado, o caráter pedagógico, a observância do dever de cooperação e boa-fé, e o histórico de atuação do processado junto da instituição.

11.6. A inscrição no Cadastro de Fornecedores Suspensos de Licitar e Contratar com o Sesc em Minas – CFS implicará em:

I – Exclusão sumária de processo licitatório em curso de que eventualmente esteja participando;

II – Proibição de participar de processos de licitação ou contratação junto ao Sesc em Minas enquanto perdurar a suspensão aplicada;

III – Proibição de firmar novos contratos com o Sesc em Minas enquanto perdurar a suspensão aplicada;

IV – Possibilidade de rescisão unilateral dos contratos vigentes com a instituição.

12. DAS ALTERAÇÕES

12.1. As credenciadas poderão solicitar alterações nos lotes a qualquer tempo, durante a vigência do credenciamento, por meio de requerimento formal assinado por representante legal da empresa credenciada, direcionado a Comissão de Credenciamento.

12.2. A solicitação deve ser feita para através do e-mail comissaodecredenciamento@sescmg.com.br.

12.3. As alterações ficam condicionadas a apresentação de documentos necessários conforme item 6 deste edital.

12.4. O resultado da decisão será publicado no site do Sesc em Minas.

13. DESCRENCIAMENTO

13.1. As credenciadas poderão solicitar o seu descredenciamento, a qualquer tempo, durante a vigência do credenciamento, através de requerimento formal assinado por representante legal da empresa credenciada, direcionado a Comissão de Credenciamento, sendo que as demandas já aceitas e/ou contratadas deverão ser cumpridas em sua totalidade, independente da solicitação de descredenciamento.

13.2. As empresas que solicitarem o descredenciamento somente poderão solicitar novo credenciamento após 06 (seis) meses contados da efetivação do descredenciamento.

13.3. O Sesc poderá realizar o descredenciamento de empresas que descumpram as exigências estabelecidas no Edital e seus Anexos, durante a vigência do credenciamento.

13.4. A empresa será notificada da intenção de descredenciamento e terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentar sua defesa.

13.5. O descredenciamento somente será efetivado após a inércia de defesa e/ou julgamento da motivação apresentada.

13.6. O resultado da decisão de descredenciamento será publicado no site do Sesc em Minas.

14. CANCELAMENTO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO

14.1. O presente Edital poderá ser cancelado por razões de interesse do Sesc em Minas, decorrentes de fatos supervenientes, devidamente comprovados, pertinentes e suficientes para justificar seu cancelamento, sem que disso decorra qualquer direito a indenização ou ressarcimento para os interessados, seja de que natureza for.

15. DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. A apresentação do envelope implica na aceitação tácita e irrestrita de todas as condições estabelecidas no presente Edital e Anexos.

15.2. É facultada a Comissão de Credenciamento em qualquer fase do procedimento, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

15.3. A Comissão de Credenciamento poderá suprir a eventual omissão ou falha de documentos, mediante consulta via internet em sites oficiais que emitam certidões online, reconhecendo-lhe os efeitos para fins de habilitação, quando possível.

15.4. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do procedimento.

15.5. Não serão credenciadas as empresas participantes deste procedimento que deixarem de prestar informações complementares, quando solicitadas, ou que não atenderem positivamente a diligência realizada.

15.6. Quaisquer questões decorrentes deste procedimento serão resolvidas de acordo com a legislação vigente aplicável à espécie.

15.7. Nenhuma indenização será devida às empresas participantes pela simples apresentação de documentações relativas ao presente Edital e Anexos.

15.8. Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem prazos em dia de funcionamento do Sesc em Minas.

15.9. A inobservância, em qualquer fase do processo de credenciamento, por parte do interessado, dos prazos estabelecidos em notificações pessoais ou gerais, será caracterizada como desistência, implicando seu não credenciamento.

15.10. A inexatidão de afirmativas, declarações falsas ou irregulares em quaisquer documentos, ainda que verificada posteriormente, será causa de eliminação do interessado do processo de credenciamento, anulando-se a solicitação de credenciamento, bem como todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal.

15.11. Os casos omissos serão dirimidos pela Comissão de Credenciamento e Autoridade Competente.

16. DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

16.1. As empresas que estão credenciadas no Credenciamento n.º 0002/2018 – Processo n.º 04241/17 estarão automaticamente descredenciadas com o início deste credenciamento.

16.2. As empresas credenciadas no Credenciamento n.º 0002/2018 – Processo n.º 04241/17 deverão submeter-se ao credenciamento nos termos do presente Edital, caso queiram participar deste credenciamento.

Belo Horizonte, ____ de _____ de 2021

Presidente da Comissão de Credenciamento do Sesc em Minas

Sesc – Serviço Social do Comércio | Departamento Regional Minas Gerais | www.sescmg.com.br
Rua Tupinambás, 956 – Centro – Belo Horizonte/MG CEP 30120-076 - TEL +55 31 3270 8100

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
Ref. Edital de Credenciamento nº. 0006/2021 – Processo 02486/20

1. OBJETO

Credenciamento de Pessoa(s) Jurídica(s) para prestação de serviços médicos de Oftalmologia, Responsabilidade Técnica Oftalmológica e Ultrassonografia, a fim de atender as demandas das unidades móveis de saúde do Sesc em Minas.

2. JUSTIFICATIVA

A Política de Saúde desenvolvida pelo Sesc em Minas é baseada em práticas capazes de propor melhores condições de saúde e bem-estar à clientela, garantindo atendimento de qualidade e com segurança, de forma humanizada, eficaz e eficiente possível em resposta às principais necessidades do público atendido pela entidade.

O Sesc em Minas presta serviços aos 853 municípios de Minas Gerais, por meio de suas unidades fixas e projetos itinerantes; esses últimos, realizados, principalmente, por meio das Unidades Móveis de Saúde, Cultura e Lazer.

As unidades móveis de saúde fazem parte da estratégia do Sesc para promover a acessibilidade aos serviços de saúde a toda população mineira. Os consultórios são adaptados em caminhões com uma estrutura preparada para levar assistência médica por meio dos projetos MedSesc Oftalmologia e Sesc Saúde Mulher. Os serviços médicos de oftalmologia e exames de ultrassonografia fazem parte do escopo das atividades desenvolvidas nesses projetos.

As atividades funcionam por meio de parceria realizada entre o Sesc Minas e as Prefeituras Municipais e/ou Sindicatos do Comércio locais. Geralmente, os projetos possuem duração de 30 a 40 dias e a equipe retorna à base no período de 15 em 15 dias. Dessa forma, os exames podem ser realizados de segunda-feira à sexta-feira e caso necessário, de acordo com a disponibilidade do profissional médico, os atendimentos também podem ocorrer aos sábados.

Anualmente são realizados cerca de 12 projetos MedSesc Oftalmologia, onde são oferecidas aproximadamente de 6.144 consultas especializadas em oftalmologia. O Sesc Saúde Mulher realiza cerca de 10 projetos por ano, onde são oferecidos aproximadamente 2.240 exames.

Diante do exposto, faz-se necessário a contratação de serviços médicos especializados para a realização de consultas de oftalmologia, de responsabilidade técnica Oftalmologia e de exames de ultrassonografia para atender as demandas das unidades móveis de saúde.

3. CONDIÇÕES DO CREDENCIAMENTO MÉDICO

3.1 Poderá se credenciar qualquer pessoa jurídica, que possua habilitação, conforme estabelecido no edital, e que possua profissionais especializados nas áreas de oftalmologia e ultrassonografia;

3.2 Os interessados em se credenciar deverão indicar os profissionais que efetivamente executarão os serviços, e enviar a documentação constante em Edital.

4. FORMA DE SELEÇÃO DOS CREDENCIADOS

4.1 A prestação de serviços só poderá ser iniciada após a publicação da Lista de Credenciados no site do Sesc em Minas e o envio do documento Pedido ao Fornecedor – PAF.

4.2 Durante a vigência do credenciamento, qualquer uma das empresas credenciadas poderá ser acionada pelo Sesc em Minas para a prestação do objeto.

4.3 A forma de chamamento para a prestação dos serviços para os **Lotes 1 e 2** ocorrerá em regime de **rodízio**, conforme a ordem cronológica de recebimento dos envelopes, constante na Lista dos Credenciados publicada no site do Sesc em Minas.

4.3.1 Será designado o serviço por demanda de cada projeto a ser realizado pelo Sesc em Minas, sendo o rodízio feito por lotes, de acordo com a Lista de Credenciados.

4.3.2 No site do Sesc em Minas, a Lista de Credenciados para o lote se manterá atualizada.

4.3.3 A solicitação será realizada pela Gerência de Saúde, por meio da Coordenação de Saúde – Cuidado Terapêutico.

4.3.4 O prazo de confirmação deste serviço será de 24 (vinte e quatro) horas úteis, após a data de envio do e-mail.

4.3.5 As respostas devem ser encaminhadas para o e-mail: assistenciaeducacaoemsaude@sescmg.com.br.

4.3.6 Em caso de recusa por uma empresa, a convocação será encaminhada para a subsequente, de acordo com a Lista de Credenciados.

4.3.7 Os projetos poderão ser cancelados e ou alterados, com antecedência mínima de 07 (sete) dias úteis, mediante comunicação a credenciada, por escrito.

4.4 A prestação dos serviços para o **Lote 3** ocorrerá em regime de **sorteio** anual, com as empresas constantes na Lista dos Credenciados publicada no site do Sesc em Minas.

4.4.1 Para realização dos sorteios serão estabelecidos ciclos. O ciclo é formado pelas empresas credenciadas até a data de publicação do sorteio. As empresas credenciadas após o início de um ciclo, somente participarão do sorteio do próximo.

4.4.2 Será designado o serviço por demanda conforme os projetos a serem realizados pelo Sesc em Minas, sendo o profissional convocado conforme a Lista do sorteio.

4.4.3 O sorteio para a seleção da credenciada ocorrerá através de sessão pública online, em data, horário e local previamente definidos e informados no aviso de sessão.

4.4.4 A publicação da data da sessão pública de sorteio ocorrerá no site o Sesc em Minas, com, no mínimo, 2 (dois) dias úteis de antecedência, e conterá a Lista de Credenciados que irão compor o sorteio.

4.4.5 Os interessados que não estão credenciados para o processo, mas tenham interesse em acompanhar a sessão, deverão manifestar o interesse através do e-mail comissaodecredenciamento@sescmg.com.br para que seja encaminhado o link de acesso a sessão.

4.4.6 O produto do sorteio será a ordem de sorteio.

4.4.7 Será lavrada uma Ata com todos os fatos relevantes da reunião, bem como a ordem de sorteio.

4.4.8 A participação na sessão é opção, assim como a presença ou não dos credenciados na sessão, não interfere em sua participação.

4.4.9 A publicação da Ata de Sessão servirá como instrumento convocatório para o profissional.

4.4.10 O prazo de confirmação será de 24 (vinte e quatro) horas úteis, após a data de publicação da ata.

4.4.11 As respostas devem ser encaminhadas para o e-mail: assistenciaeducacaoemsaude@sescmg.com.br.

4.4.12 Em caso de recusa por uma empresa, a convocação será encaminhada para o sorteado subsequente, de acordo com a ordem existente na Ata de Sessão.

4.4.13 As fiscalizações poderão ser canceladas e ou alterados, com antecedência mínima de 07 (sete) dias úteis, mediante comunicação a credenciada, por escrito.

4.4.14 Não haverá sorteio anual quando:

4.4.14.1 Exista apenas uma empresa credenciada. Neste caso, a empresa se mantém como contemplada até que exista o credenciamento e designação de outra empresa.

4.4.14.2 Estiverem credenciadas 5 ou menos empresas. Neste caso somente ocorrerá novo sorteio após todas as credenciadas serem contempladas, a designação anual ocorrerá conforme ordem do 1º sorteio, após todas as empresas serem contempladas 1 vez, o ciclo será encerrado e deverá ser realizado novo sorteio. Essa regra perde a validade caso ocorra o credenciamento de outras empresas.

5 ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

Lote	Descrição	Descrição detalhada	Quantitativo previsto/ano
------	-----------	---------------------	---------------------------

1	Oftalmologia	Consulta Médica em oftalmologia com a realização de avaliação oftalmológica clínica completa; exames de autorefração refração, biomicroscopia de fundo, tonometria de sopro e mapeamento de retina.	6.144
2	Ultrassonografia	Exame de ultrassom eletivo (pélvico, mamário e endovaginal) e avaliação clínica completa.	2.240
3	Responsável Técnico Oftalmologista	Certidão de responsabilidade técnica emitida pelo Conselho Regional de Medicina (CRM), acompanhamento, supervisão, responsabilização e fiscalização das atividades médicas realizadas nos dois caminhões MedSesc Oftalmologia.	60 horas

5.1 As consultas e exames referentes aos dois (02) primeiros lotes serão realizados, preferencialmente, de segunda a sexta-feira, no horário de 07:00 h às 18:00 h, nas cidades em que a unidade móvel estiver atendendo. Eventualmente, os dias e horários poderão sofrer alterações visando o melhor atendimento, bem como poderá ser necessário realizar o atendimento aos sábados;

5.2 Os horários de atendimento não serão alterados para se adequarem aos horários do profissional contratado;

5.3 Serão realizadas em média 32 consultas de oftalmologia/dia e 32 exames de ultrassom/dia. O número total de consultas por edição do projeto será definido pelo Sesc em Minas durante o planejamento da atividade. **Observação:** Quantitativo de exames sujeito a alteração considerando o cenário de pandemia;

5.4 A Contratante será responsável por providenciar o local de execução e todos os insumos necessários para a prestação dos serviços.

5.5 Após a prestação dos serviços o profissional deverá prestar contas através do preenchimento do formulário de prestação de contas que deve ser preenchido conforme manual de preenchimento do formulário de prestação de contas.

6 LOCAL DE EXECUÇÃO

6.1 As atividades serão desenvolvidas nos municípios mineiros, conforme cronograma de atendimento a serem definidos, e serão realizadas nos consultórios das Unidades Móveis de Saúde do Sesc em Minas ou em outra instalação/local fornecida pelo Sesc em Minas.

7 VALORES E DEMAIS DESPESAS QUE SERÃO PAGAS PELO SESC EM MINAS

7.1 Pela execução dos serviços, o Sesc pagará ao credenciado:

7.1.2 O Valor correspondente às diárias;

7.1.3 O valor correspondente ao deslocamento.

7.2 Valores das diárias:

LOTE 01- Médico Oftalmologista				
Despesa	Descrição	Valor unitário	Quantitativo por dia	Valor total
Consulta Oftalmológica	- Avaliação oftalmológica clínica completa; - Exames de autorefração, refração, Biomicroscopia de fundo, Tonometria de sopro e mapeamento da retina.	R\$ 75,00	32	R\$ 2.400,00
Alimentação	- O credenciado contratado, receberá o valor unitário para realização de todas as refeições diárias	R\$ 57,60	1	R\$ 57,60
Hospedagem	- O credenciado contratado, receberá os valores correspondente aos dias que ficar hospedado, na data da realização dos serviços.	R\$ 138,15	1	R\$ 138,15
Diária Completa	Consulta, Alimentação e Hospedagem			R\$ 2.595,75
Diária Simples *	Consulta e Alimentação			R\$ 2.457,60
Diária de Apoio **	Alimentação e Hospedagem			R\$ 195,75
Diária de Deslocamento***	Alimentação			R\$ 57,60
LOTE 02- Médico Ultrassonografista				
Despesa	Descrição	Valor unitário	Quantitativo por dia	Valor total
Exame de ultrassom	- Avaliação clínica completa; - Exames de ultrassom	R\$ 69,00	32	R\$ 2.208,00

	pélvico (ginecológico), endovaginal e mamário.			
Alimentação	- O credenciado contratado, receberá o valor unitário para realização de todas as refeições diárias	R\$ 57,60	1	R\$ 57,60
Hospedagem	- O credenciado contratado, receberá os valores correspondente aos dias que ficar hospedado, na data da realização dos serviços. (não serão pagas diárias de final de semana)	R\$ 138,15	1	R\$ 138,15
Diária Completa	Exame, Alimentação e Hospedagem			R\$ 2.403,75
Diária Simples *	Exame e Alimentação			R\$ 2.265,60
Diária de Apoio **	Alimentação e Hospedagem			R\$ 195,75
Diária de Deslocamento ***	Alimentação			R\$ 57,60
LOTE 03- Responsável Técnico Oftalmologista				
Despesa	Descrição	Valor unitário	Quantitativo	Valor total
Visita técnica	Realizar visitas técnicas mensais as duas unidades móveis MedSesc Oftalmologia, em Contagem, para avaliação das disposições legais e regulamentares aplicáveis.	R\$ 70,00	5 horas/mensais	R\$ 350,00

***Diária simples:** Não serão pagas as despesas referentes a hospedagem quando não ocorrer pernoite do prestador de serviço, ou quando a sede da empresa for na própria cidade.

****Diária de Apoio:** Quando for necessário a permanência do prestador de serviço, inclusive aos finais semana, sem a realização da consulta/exame, serão pagos apenas as despesas referentes a hospedagem e alimentação.

*****Diária de deslocamento:** Serão pagas as diárias nos casos em que não for possível a chegada ou o retorno do prestador de serviços no dia da execução, é necessária a chegada um dia antes ou o retorno no dia seguinte ao da conclusão dos serviços.

7.2.1 Somente serão pagas as consultas efetivamente realizadas.

7.3 DESPESAS COM DESLOCAMENTOS: pelas despesas referentes ao deslocamento, a Contratante pagará ao Contratado as despesas com transporte rodoviário ou veículo próprio. Outros meios de transporte não serão reembolsados.

7.4 TRANSPORTE RODOVIÁRIO: no caso de transporte por ônibus rodoviário, as passagens deverão ser adquiridas pelo Contratado e, depois apresentadas ao Sesc em Minas Gerais para o reembolso, devendo constar tal despesa na nota fiscal dos serviços prestados.

7.5 TRANSPORTE POR VEÍCULO PRÓPRIO: no caso de transporte por veículo próprio do contratado, o reembolso se dará pela multiplicação do número de quilômetros rodados, pelo valor unitário do quilômetro rodado:

TABELA DE REEMBOLSO DE QUILOMETRAGEM EM VEÍCULO PARTICULAR	
Valor por quilômetro rodado	R\$1,15

7.6 Nos casos de Credenciados sediados em Minas Gerais, a quilometragem rodada será calculada, a partir do município base do credenciado até o município da prestação dos serviços. Nos casos de credenciados domiciliados fora de Minas Gerais, a quilometragem rodada será calculada a partir da primeira cidade localizada no Estado de Minas Gerais pela qual o credenciado passar durante o percurso entre o seu município e o local de realização da atividade;

7.7 A quilometragem levará em consideração a distância rodoviária pelo trajeto mais usual entre os dois municípios, utilizando como parâmetro de referência a distância entre municípios constante no site www.google.com.br/maps;

7.8 Os quilômetros rodados serão reembolsados, devendo constar tal despesa na nota fiscal dos serviços prestados;

7.9 O veículo particular, que será utilizado, deve possuir seguro total em vigor. O Sesc em Minas não se responsabilizará por danos pessoais ou materiais, resultantes de acidentes, inclusive perante terceiros, sejam quais forem as causas, natureza ou extensão dos danos, quando do uso de veículo particular pelo credenciado.

7.10 Os credenciados para o lote 3 não receberão nenhum valor adicional referente a deslocamentos, transporte e diárias. Farão jus apenas ao valor da prestação dos serviços.

8 VIGÊNCIA

8.1 O edital de credenciamento terá validade de 60 (sessenta) meses, a partir de sua publicação.

9 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 A Contratada emitirá nota fiscal, ao final da atividade;

9.2 O pagamento será efetuado em moeda nacional por meio de ordem bancária no prazo de até 30 (trinta) dias corridos da emissão da nota fiscal, e aceite da mesma;

9.3 A nota Fiscal deverá ser emitida com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação, proposta e partes deste credenciamento, não sendo permitidas notas fiscais emitidas com outro CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz;

9.4 A nota fiscal deverá conter as seguintes informações no documento:

9.4.1 Discriminação das Diárias;

9.4.2 Reembolso do KM rodado;

9.4.3 Número do contrato;

9.4.4 Período de referência do faturamento;

9.4.5 Conta Bancária, Banco e Agência;

9.5 A nota fiscal deverá ser apresentada juntamente com os comprovantes de regularidade para com a fazenda pública Federal e com o FGTS;

9.6 O pagamento deverá ocorrer exclusivamente através de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

10 REAJUSTE

10.1 O valor do credenciamento será reajustado anualmente pelo Índice de Preços de Preços do Mercado (IGPM), ou outro indexador que venha a substituí-lo, ocorrida nos últimos 12 (doze) meses contados da data de início da vigência do Credenciamento.

11 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1 Observar fielmente o presente termo, respeitando as normas e legislações que envolvem a referida prestação de serviços.

11.2 Executar os serviços médicos com alto nível de qualidade e compromisso.

11.3 Aceitar e facilitar a mais ampla e completa fiscalização, por parte do Sesc em Minas, sobre os serviços prestados.

11.4 Informar aos supervisores das atividades da Contratante a ocorrência de qualquer ato, fato ou circunstância que possa atrasar ou impedir a realização e/ou conclusão dos serviços dentro do prazo previsto para a finalização da atividade, sugerindo as medidas cabíveis para sua regularização.

11.5 Designar representante junto a Contratante para resolver todos os assuntos relativos à execução do serviço.

11.6 Apresentar documentação atualizada no ato de assinatura do contrato e sempre que for solicitado pelo Sesc em Minas, mantendo a atualização durante todo o período de vigência contratual.

11.7 A Contratada deverá realizar os procedimentos necessários e indispensáveis a cada paciente, sem distinção entre as pessoas.

11.8 A Contratada deverá se responsabilizar por qualquer dano causado aos equipamentos disponibilizados pelo Sesc em Minas para as consultas durante a realização da atividade decorrentes de imperícia, imprudência ou negligência.

11.9 A Contratada deverá respeitar o tempo mínimo de consulta de 15 minutos.

11.10 O RT Oftalmologista será o responsável médico pelas atividades desenvolvidas nas unidades móveis MedSesc Oftalmologia I e II, deverá realizar visitas mensais de 5 horas as unidades zelando pelo cumprimento das disposições legais e regulamentares em vigor, realizar avaliação das unidades e fiscalizar a prestação de serviços médicos oftalmológicos credenciados.

12 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

12.1 Organizar e coordenar a realização e execução das atividades nas unidades móveis de saúde.

12.2 Fiscalizar os serviços contratados, por intermédio de representante, devidamente identificado.

12.3 Fornecer à Contratada, as informações necessárias e indispensáveis para a execução das atividades.

12.4 Informar a Contratada sobre quaisquer alterações de horários e rotinas da prestação dos serviços;

12.5 Disponibilizar o consultório com equipamentos e materiais necessários para o atendimento médico.

12.6 Efetuar o pagamento dos serviços prestados.

12.7 Realizar o preenchimento do relatório final – despesa (relatório de prestação de contas), conforme ANEXO II.

12.8 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e termo de referência.

13 FISCALIZAÇÃO

13.1 Sem prejuízo ou dispensa das obrigações das credenciadas/contratadas, O Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus ou empresa contratada;

13.2 A execução do objeto será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas.

14 GESTOR DO CONTRATO

14.1 Gerente de Saúde



ANEXO II - MODELO DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO
Ref. Edital de Credenciamento nº. 0006/2021 – Processo 02486/20

Lote: () 1- Oftalmologia
() 2- Ultrassonografia
() 3- Responsável Técnico Oftalmologista

Nome completo da empresa:

Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ):

Endereço completo:

Celular: ()

Telefone: ()

Fax: ()

Nome do Representante legal

RG:

CPF:

Nome do médico:

CRM:

Declaro que atendo todas as exigências do presente edital deste credenciamento.

Também apresentamos os seguintes meios abaixo descritos para que o Sesc em Minas possa transmitir comunicações decorrentes deste procedimento de credenciamento.

E-mail:

Telefone: ()

Assinatura do representante legal

OBSERVAÇÃO: Este documento deverá ser preenchido preferencialmente em papel timbrado da empresa licitante e estar devidamente assinado por seu representante legal. Quando não for em papel timbrado, deverá constar o carimbo de CNPJ dessa empresa.

SESC – Serviço Social do Comércio | Departamento Regional Minas Gerais | www.sescmg.com.br

Rua Tupinambás, 956 – Centro – Belo Horizonte/MG CEP: 30.120-906 TEL +55 31 3279 1500

ANEXO III – MANUAL DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
Ref. Edital de Credenciamento nº. 0006/2021 – Processo 02486/20

1. INTRODUÇÃO

1.1. Considerando as exigências dos órgãos fiscalizadores, sobretudo do Tribunal de Contas da União – TCU e do Departamento Nacional, em relação a prestações de contas dos eventos do Sesc em Minas, a Gerência de Saúde desenvolveu relatórios que padronizam a forma de se prestar contas dos eventos realizados pelo Sesc em Minas através da área supracitada.

2. OBJETIVO

2.1. O objetivo deste manual é auxiliar no preenchimento do relatório final de despesa (formulário de prestação de contas), tornando-o um processo simples.

2.2. Para isso desenvolveu-se 1 (um) relatório disponibilizado em Excel.

3. PREENCHIMENTO DO RELATÓRIO FINAL – DESPESA (FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS)

Este relatório é de prestação de contas financeira do projeto no qual deverão constar todas as despesas relativas.

3.1 CABEÇALHO

RELATÓRIO FINAL – DESPESA (FORMULÁRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS)	
Unidade	
Município	

1.1. No cabeçalho deverão ser preenchidos os seguintes campos:

- **Unidade:** *Nome da unidade móvel.*
- **Município:** *Nome do município no qual está sendo realizado o Projeto.*
- **Período do PROJETO:** *Período de realização do Projeto.*

4. DESCRITIVO DOS DOCUMENTOS

4.1 Nesta planilha deverão constar as seguintes informações:

- **Nº. da RCMS:** *numeração da RCMS;*
- **Elemento de despesa:** *Nome do elemento de despesa referente a RCMS → Serviços de Saúde;*
- **Pacote de despesa:** *Nome do pacote de despesa referente a RCMS → Programas;*

- **Memória de cálculo:** *Memória de cálculo com base na previsão de custos do Projeto;*
- **Atendido:** *Sim se a RCMS foi atendida e Não caso a RCMS não tenha sido atendida;*
- **Nº PAF:** *numeração do PAF;*
- **Quantidade solicitada:** *quantitativo solicitado;*
- **Quantidade realizada:** *quantitativo solicitado;*
- **Valor unitário:** *valor unitário do Serviço de Saúde prestado;*
- **Despesa realizada:** *valor total do Serviço de Saúde prestado.*

SERVIÇOS DE TERCEIROS				Realizado						
Nº da RCMS	Elemento de despesa	Pacote	Memória de Cálculo	Atendido?	Nº da RCMS	Nº da PAF	Quantidade solicitada	Quantidade realizada	Valor unitário	Despesa realizada
	Serviços de saúde	Programas							R\$	-
									R\$	-
									R\$	-
									R\$	-
									R\$	-
									R\$	-
									R\$	-
#REF!	#REF!	#REF!	#REF!						R\$	-
Total										R\$ -

4. APÊNDICE

4.1. Ressaltamos que os órgãos estão exigindo informações completas sobre os Projetos Itinerantes, pois acreditamos que esta forma é a mais fácil de fiscalizar os mesmos, diminuindo inconsistências e recusas de prestação de contas principalmente os que possuem recursos públicos.

4.2. Devido a exigência destes órgãos, algumas entidades estão adotando o mesmo procedimento para se resguardar, uma vez que são auditadas por eles.

4.3. A Gerência de Saúde entende que este manual tornará o processo de prestações de contas mais simples e diminuirá a possibilidade de falhas, uma vez que as ações descritas aqui são balizadas nas exigências do Sesc em MG.



PRESTAÇÃO DE CONTAS (INSUMOS, SERVIÇOS E VIAGENS)

Menu

Unidade
Saúde Mulher I

Município

0

VALOR PREVISTO PARA A REALIZAÇÃO							
HOSPEDAGEM	DIÁRIAS	PASSAGEM	TÁXI	PEDÁGIO	COMBUSTÍVEL	LAVANDERIA	TOTAL PREVISTO
R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -

DADOS DOS EMPREGADOS			VALORES REALIZADOS								
Nº do PROCESSO DE VIAGEM	NOME DO EMPREGADO	CARGO	ADIANTAMENTO DE VIAGEM (Recebido)	HOSPEDAGEM UTILIZADA (Nº de diárias X R\$ da tarifa de hospedagem)	AJUDA DE CUSTO TOTAL (Somar diária e diária de trânsito)	PASSAGEM (deslocamento de ônibus ou avião)	TÁXI (valor total pago pelo empregado)	PEDÁGIO (quando houver)	COMBUSTÍVEL	LAVANDERIA (quando houver)	PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EMPREGADO
											R\$ -
TOTAL			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -

VIAGEM CORPORATIVA - PRESTAÇÃO FINAL DE CONTAS		Referência	DESPESA REALIZADA - PROJETO (RDM E RCMS)
R\$ APROVADO VIAGEM CORPORATIVA	R\$ -	Itens fornecidos pelo CD	R\$ -
R\$ REAL VIAGEM CORPORATIVA ENCERRADA	R\$ -	Serviços de terceiros	R\$ -
DIFERENÇA R\$ FINAL VIAGEM CORPORATIVA	R\$ -	Total	R\$ -

JUSTIFICATIVA DO RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO

Para o projeto em questão, não houve despesa com viagem da equipe.

ANEXO V – INSTRUMENTO CONTRATUAL - PAF
Ref. Edital de Credenciamento nº. 0006/2021 – Processo 02486/20

CONDIÇÕES CONTRATUAIS GERAIS

1 São partes integrantes e indissociáveis deste instrumento, independentemente de transcrição, a Resolução nº 1252/2012 do Sesc e todos os documentos que compõem o processo de contratação (seja licitatório ou contratação direta), em especial, mas não se limitando: o Edital de Credenciamento e seus anexos, Propostas de Preços, Termo de Referência e/ou Memorial Descritivo, Manual do SESMT, dentre outros quando aplicável.

2 A CONTRATADA fica obrigada a executar o objeto nos locais, prazos, condições e termos constantes nos documentos que compõem o processo de contratação, com alto nível de qualidade.

3 O presente instrumento terá, como prazo de vigência, o período disposto nos documentos que compõem o processo de contratação, contado a partir da data de sua emissão, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes, nos termos da Resolução nº 1252/2012.

4 Compete à CONTRATADA, sem prejuízo das demais obrigações constantes nos documentos que compõem o processo de contratação, manter, durante toda a execução do objeto contratado, todas as condições de habilitação, regularidade jurídica e fiscal e qualificação técnica exigida no processo de contratação.

5 O Sesc em Minas pagará à CONTRATADA o valor apurado, conforme aprovação do formulário de prestação de contas.

A) Após a aprovação do valor, a CONTRATADA poderá emitir as notas fiscais ou outro documento idôneo de cobrança, não podendo ultrapassar o dia 20 de cada mês para tal apresentação.

B) A nota fiscal/fatura será emitida com o número de inscrição no CNPJ do Contratado, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz, e, ainda, em conformidade com as exigências legais, acrescida das seguintes informações e documentos:

I) Objeto do PAF;

II) Número do PAF;

III) Período de referência do faturamento;

IV) Conta bancária, Banco e Agência;

V) Destaque, conforme regulação específica, das retenções incidentes sobre o faturamento (ISSQN, INSS, IRRF e outros), se houver;

VI) Comprovante de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, Seguridade Social e com o FGTS, considerada na data de liquidação da despesa.

C) O pagamento do valor provado ocorrerá num prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a apresentação dos documentos fiscais, mediante depósito bancário em nome da CONTRATADA.

D) Se os documentos fiscais não forem emitidos conforme estabelecido no item "b" da cláusula 5, o CONTRATANTE cuidará de devolvê-los, integralmente, à CONTRATADA, com as informações referentes aos motivos da desaprovação, observando-se que o prazo estabelecido no item "c" acima passará a ser contado da data de reapresentação da documentação ao Sesc em Minas, devidamente saneada.

E) O Sesc em Minas se reserva ao direito de descontar do pagamento devido à CONTRATADAS eventuais débitos desta, relacionados ao objeto da contratação, além de eventuais danos e prejuízos contra terceiros, multas e outros que sejam devidos.

F) Quando do pagamento da nota fiscal/fatura, serão deduzidos os valores correspondentes à retenção na fonte de tributos e contribuições de qualquer esfera de governo (federal, estadual ou municipal), na forma e modo determinados na legislação vigente.

6 É vedado à CONTRATADA descumprir total ou parcialmente as obrigações contratuais assumidas, considerando-se descumprimento contratual, dentre outras, as seguintes condutas:

I - Não atendimento às especificações técnicas relativas a bens, serviços ou obras, previstas em contrato ou em instrumento equivalente e no termo de referência ou memorial descritivo;

II - Atraso no fornecimento de bens, na prestação de serviços ou na execução de obra ou de suas etapas;

III - Paralisação de obra, serviço ou fornecimento de bens sem autorização Sesc em Minas;

IV - Entrega de mercadoria falsificada, furtada, roubada, receptada, deteriorada, danificada ou inadequada para o uso;

V - Alteração de substância, qualidade ou quantidade dos produtos fornecidos;

VI - Prestação de serviço de qualidade inferior ao pactuado;

VII – Recusa injustificada do contratado em assinar o contrato ou documento equivalente, e/ou de receber o Pedido ao Fornecedor;

VIII – Não quitação de débitos junto ao Sesc em Minas.

7 É igualmente vedado à CONTRATADA, a conduta ou a omissão que configure descumprimento de qualquer previsão das normas internas do Sesc em Minas, dos princípios gerais do direito, ou da legislação vigente.

8 Pelo inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA, separadas ou cumulativamente, as seguintes sanções:

I – Multa moratória;

II – Multa por inadimplemento de até 25% do valor do contrato ou da licitação, quando

inexistente o contrato;

III - Suspensão temporária do direito de licitar ou contratar com o Sesc, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

IV– Rescisão unilateral por inadimplemento da contratada.

9 A aplicação das penalidades descritas nos incisos I a IV da cláusula 8, não é gradativa, de modo que a aplicação de uma penalidade mais grave independe da anterior aplicação de penalidade mais leve.

10 Configurado o atraso, a multa apurada será descontada diretamente no pagamento do material, serviço, etapa ou marco contratual entregue em atraso, independente da aplicação das demais multas estipuladas nesta cláusula.

11 A aplicação das multas previstas na cláusula 8 não impede a incidência de indenização suplementar caso os prejuízos sofridos pela CONTRATANTE excedam o valor da multa fixada.

12 O valor da multa aplicada poderá ser retido dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE. A sanção de advertência será aplicada formalmente e registrada para fins de avaliação do desempenho da CONTRATADA.

13 Permanecendo saldo devedor, mesmo após a utilização a retenção de créditos da CONTRATADA, esta deverá realizar o seu pagamento no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos, contados da sua notificação.

14 Caberá a rescisão unilateral do Contrato por parte do CONTRATANTE por razões de seu interesse, de alta relevância.

15 O CONTRATANTE também poderá realizar a rescisão unilateral nas seguintes situações, dentre outras:

A) ocorrência de caso fortuito ou de força maior que impeça a continuidade deste Contrato;

B) decretação de falência ou a instauração de insolvência civil por parte da CONTRATADA;

C) dissolução da sociedade ou o falecimento da CONTRATADA;

D) alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA que prejudique a execução do objeto contratual;

E) associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação.

16 O Contrato também poderá ser rescindido de forma amigável, por acordo entre as partes.

17 Cabe, ainda, a rescisão unilateral do presente instrumento, por parte do Sesc em Minas, por razões de seu interesse, justificadas e determinadas pela autoridade competente, exaradas no processo de contratação, mediante regras de descredenciamento descritas em edital.

18 O CONTRATANTE reserva-se no direito de, a qualquer tempo, suspender a execução dos serviços objeto deste contrato por até 120 (cento e vinte) dias, mediante comunicação formal à CONTRATADA.

19 É vedado às partes contratantes assumir qualquer obrigação, tácita ou escrita, em nome da outra, não podendo a CONTRATADA ceder ou transferir todo ou parte do objeto deste PAF sem prévia e escrita autorização do Sesc em Minas.

20 A presente contratação não gera nenhuma forma de exclusividade em relação a qualquer das partes.

21 Não poderão ser contratadas empresas em que dirigentes ou empregados da entidade façam parte do quadro societário.

22 A vedação acima se estende a ex-funcionários do Sesc em Minas, que não poderão assumir o papel de prestadores de serviço, nem mesmo de manter vínculos de sociedade com empresas prestadoras de serviço e/ou serem empregados destas atuando na Entidade, cujo desligamento do quadro de pessoal do Sesc em Minas tenha ocorrido em (I) prazo inferior a 2 (dois) anos, no caso de rescisão ocorrida via homologação junto à Delegacia Regional do Trabalho; e (II) prazo inferior a 1 (um) ano, no caso de rescisão homologada pela Justiça do Trabalho.

23 Fica eleito o foro da comarca de Belo Horizonte, Minas Gerais, como competente para dirimir eventuais dúvidas decorrentes do presente contrato de prestação de serviços, renunciando as partes a qualquer outro.