

## **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. OBJETO**

Aquisição de mobiliário para a nova Unidade Sesc Tupinambás em Minas, pelo período de 12 (doze) meses.

### **2. JUSTIFICATIVA**

A aquisição se justifica para a implementação de novos espaços do Sesc em Minas em função da reforma predial. Os bens irão proporcionar mais conforto e ergonomia aos empregados e clientes, bem como complementar a infraestrutura dos espaços.

Tal aquisição está de acordo com a missão do Sesc em Minas, que visa contribuir para o bem-estar do trabalhador do comércio de bens, serviços, turismo e seus dependentes, por meio da prestação de serviços com excelência. O quantitativo foi concebido considerando o layout elaborado no projeto de ambientação da Unidade Sesc Tupinambás.

### **3. ESPECIFICAÇÃO DO MOBILIÁRIO**

**3.1.** As especificações dos itens se encontram no ANEXO II - CADERNO DE ESPECIFICAÇÕES.

### **4. ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIA**

**4.1.** Os materiais fornecidos deverão estar garantidos contra quaisquer defeitos de fabricação do material empregado, incluindo substituição do produto, devendo a Contratada substituí-los, por sua conta e no prazo de 10 (dez) dias úteis, os que forem considerados inadequados às especificações, ou que tenham sofrido danos ou avarias no transporte ou descarga, que comprometam o seu uso regular e adequado, conforme prazos mínimos destacados a seguir, para cada item:

Item 1 (arquivos): 1 ano

Item 2 (poltronas): 5 anos

Item 3 (araras): 1 ano

**4.2. O prazo de garantia deve ser contado a partir da data de entrega dos materiais pelo Contratante.** A Contratada deve ser responsável por vícios ou defeitos de fabricação, bem como desgastes anormais em suas partes e acessórios, obrigando-se a ressarcir os danos e substituir os elementos defeituosos, sem ônus para o Sesc em Minas.

**4.3.** É obrigação da Contratada a reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia dos itens, tendo em vista o direito assegurado pela Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

## **5. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

**5.1.** Todos os mobiliários/itens entregues, deverão ser iguais entre si (mesmo modelo, marca, componente e versão) e deverão ser entregues montados e regulados. A montagem poderá ser realizada no local e no ato da entrega.

**5.2.** Não será tolerada variação dimensional do mobiliário solicitado, exceto as variações detalhadas nas especificações contidas no ANEXO II - CADERNO DE ESPECIFICAÇÕES.

**5.3.** Todas as furações deverão vir de fábrica (furação eletrônica), com solução de acabamento, não sendo admitida furação improvisada na montagem, em que, removida a peça (por exemplo, painel de resguardo), resultem furos aparentes inacabados, bem como adaptações ou improvisações na montagem dos bens.

**5.4.** Todos os produtos deverão ser novos e de primeiro uso.

**5.5.** A Contratada será responsável por qualquer dano que venha a causar nas edificações do Sesc em Minas e/ou outros mobiliários, quando da entrega, montagem e instalação, ficando sob sua responsabilidade os reparos ou ressarcimentos.

## **6. PRAZO DE ENTREGA E PRAZO DE VIGÊNCIA**

**6.1.** Prazo de entrega: 30 dias corridos.

**6.2.** Para o quantitativo a ser fornecido, o cronograma de entrega será definido entre as partes.

**6.3.** Os prazos de entrega serão contados da data de envio do Pedido ao Fornecedor pelo Sesc em Minas. O fornecedor deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 2 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital e anexos.

**6.4.** Após o recebimento do PAF e antes da entrega e/ou montagem dos bens, o fornecedor terá até 10 (dez) dias úteis para apresentar ao fiscal de contrato a documentação exigida pelo SESMT no ANEXO: PADRÕES MÍNIMOS DE SEGURANÇA EM OPERAÇÃO DE DESCARGA E MONTAGEM DE MÓVEIS, mantendo a documentação atualizada até o encerramento do contrato.

**6.5.** Após a entrega, o mobiliário deverá ser montado em, no máximo, 10 (dez) dias corridos contados da data de entrega, devendo a data da montagem ser previamente agendada com o Sesc em Minas.

**6.6.** Prazo de vigência do Contrato: 12 meses.

## **7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

**7.1.** No ato de entrega do objeto, o fornecedor deve apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento, constando o descritivo detalhado, marca, fabricante e modelo, valores unitários e totais e certificado de garantia.

**7.2.** O fornecedor contratado deverá entregar os produtos embalados individualmente.

**7.3.** O fornecedor deverá se responsabilizar pelo descarregamento, atentando aos cuidados com manuseio e por colocar os produtos nos locais de montagem indicados pelo fiscal do contrato em todos os andares do prédio. O fornecedor deverá proporcionar condições adequadas de transporte do material adquirido até o local indicado, a fim de que estes sejam entregues íntegros e limpos. Não serão aceitos materiais com amassados, rasgos ou outro vício que prejudique o(s) produto(s).

**7.4.** Os itens que não couberem no elevador, deverão ser transportados pela contratada pela escada até os locais indicados da edificação.

**7.5.** Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente na data da efetiva entrega.

**7.6.** O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes do Edital, anexos e proposta, bem como a montagem dos que se fizerem necessários, e sua consequente aceitação ocorrerá em até **10 (dez)** dias corridos após a montagem.

**7.6.1.** Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, o fornecedor será acionado para recolher e substituir o material no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todos os custos decorrentes de substituição ou troca, serão arcados pelo fornecedor.

## **8. LOCAL DE ENTREGA**

**8.1.** Os itens deverão ser entregues em um dos endereços abaixo, mediante prévia definição e agendamento por telefone:

Possíveis locais de entrega	Endereço	CEP	Telefone para agendamento
Sesc Tupinambás (Edificação com 03 pavimentos)	Rua Tupinambás, 908 – Centro – Belo Horizonte/MG	30.120-076	(31) 3279-8674

Depósito 242 do Sesc Minas em Venda Nova	Rua Maria Borboleta, s/n Novo - Letícia, Belo Horizonte - MG	31.640-120	(31) 3279-8674
Sesc Palladium	Avenida Augusto de Lima 420, centro Belo Horizonte - MG	30190-006	31) 3214-5372

**8.2.** Horário de entrega: de segunda a sexta feira no horário de 09:00 às 12:00 e de 13:00 às 16:00.

**8.3.** Horário de montagem: de segunda a sexta feira no horário de 09:00 às 12:00 e de 13:00 às 16:00, conforme agendamento.

**8.4.** Os fornecedores ficam cientes que a entrega dos bens deve seguir a legislação vigente da Prefeitura Municipal de Belo Horizonte/MG que restringe o trânsito de caminhões no centro da cidade, ficando o mesmo responsável por verificar todas as implicações.

**8.5.** A mesma situação se aplica a eventuais necessidades de retirada e/ou substituição de bens em caso de danos, ou mesmo no acionamento da garantia, conforme exposto anteriormente.

## **9. PAGAMENTO:**

**9.1.** O pagamento será efetuado de acordo com a data de emissão da nota fiscal, seguindo os seguintes critérios após o atesto da nota fiscal:

**9.1.1.** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;

**9.1.2.** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;

**9.1.3.** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25.

**9.2.** A nota fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo;

**9.3.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

**9.4.** O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

**9.5.** Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na nota fiscal e deverão ser da mesma titularidade da CONTRATADA.

## **10. PENALIDADES**

**10.1.** As condições de aplicação das penalidades serão previstas no instrumento contratual, devendo garantir a possibilidade de advertência, multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar.

## **11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**11.1.** Menor preço por item.

## **12. PROPOSTA DE PREÇOS**

**12.1.** Na proposta de preços, os proponentes deverão indicar a marca e modelo do fabricante, valor unitário e global.

## **13. DIRETRIZES DE SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHO**

**13.1.** A documentação exigida do fornecedor será de acordo com a atividade a ser exercida e em conformidade com o Manual de Empresas Contratadas do Sesc em Minas – ANEXO: PADRÕES MÍNIMOS DE SEGURANÇA EM OPERAÇÕES DE DESCARGA E MONTAGEM DE MÓVEIS, deste documento, e com disposições legais, no âmbito municipal, estadual e federal e demais normas aplicáveis.

## **14. SUBCONTRATAÇÃO**

**14.1.** A contratada poderá subcontratar parte do objeto, desde que sua viabilidade e vantajosidade sejam formalmente demonstradas pela Contratada ao Contratante.

**14.2.** Em sendo a subcontratação autorizada pelo Contratante, a responsabilidade da Contratada será mantida perante a empresa Subcontratada.

**14.3.** As regras e documentações exigidos à contratada também se aplicam à subcontratada.

## **15. FISCALIZAÇÃO**

**15.1.** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

**15.2.** A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas.

## **16. GESTOR DO CONTRATO**

**16.1.** Coordenação de Patrimônio – Gerência Administrativa

## **17. ÁREA TÉCNICA RESPONSÁVEL**

**17.1.** Gerência Corporativa de Engenharia – Departamento Regional de Minas Gerais