

TERMO DE REFERÊNCIA – CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO

1. OBJETO DE CONTRATAÇÃO

- 1.1.** Contratação de empresa especializada em serviços de locação de containers (módulos) termoacústicos para a Unidade Sesc Venda Nova.

2. REGIME DE EXECUÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

- 2.1.** A forma de execução do objeto será indireta através do regime de preço unitário.

O critério de julgamento será pelo menor preço global, conforme condições previstas neste documento.

3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

- 3.1.** A presente contratação se faz necessária para atender a acessibilidade junto ao TAC (Termo de Ajustamento e Conduta) do Ministério Público, até a finalização das obras de instalações dos banheiros definitivos na Unidade Sesc Venda Nova.

4. ESPECIFICAÇÕES E DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

- 4.1.** A contratada deverá alocar os containers termoacústicos em atendimento integral às Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego, conforme Portaria 3.214 de 08/06/1978.
- 4.2.** A prestação de serviço deve contemplar o fornecimento de materiais, projeto, componentes, fabricação, montagem, ensaios, condições de serviço, desempenho e segurança pessoal e operacional, de acordo com os Órgãos Normativos e/ou Normas e Regulamentações indicadas a seguir:
- ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas
 - NBR 5410 – Instalações Elétricas de Baixa Tensão
 - NR 10 – Segurança nas instalações e serviços em eletricidade
 - NR 35 – Trabalho em altura
- 4.3.** Todos os containers deverão estar em excelente estado de conservação (isso inclui as travas de fechamento na porta), contendo suporte para papel higiênico, suporte para papel toalha, álcool em gel; e toda infraestrutura hidráulica, hidrossanitário e elétrica.
- 4.4.** A contratada deverá fornecer caminhão munck para mobilização / desmobilização dos containers.
- 4.5.** Especificações dos containers:

ITEM	TIPOLOGIA DOS CONTAINERS	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÕES
1	Vestiário Masculino	1	<ul style="list-style-type: none"> • Pintura: Pintura PU na cor branca • Janela: Veneziana fixa • Revestimento de Piso: Chapa xadrez • Pontos de tomada: 01 ponto de tomada • Pontos para lâmpada: 02 pontos para lâmpada fluorescente • Ar condicionado • Para os vestiários: 03 vasos sanitários com caixa acoplada / 04 pontos para instalação de chuveiro / 02 lavatórios em louça / 02 mictórios em inox, tipo calha.
2	Vestiário Feminino	1	
3	Sanitário Masculino com chuveiro	1	
4	Sanitário Masculino sem chuveiro	1	
5	Sanitário Feminino com chuveiro	1	
6	Sanitário Feminino sem chuveiro	1	
7	Enfermaria	1	

4.6. Imagens ilustrativas:

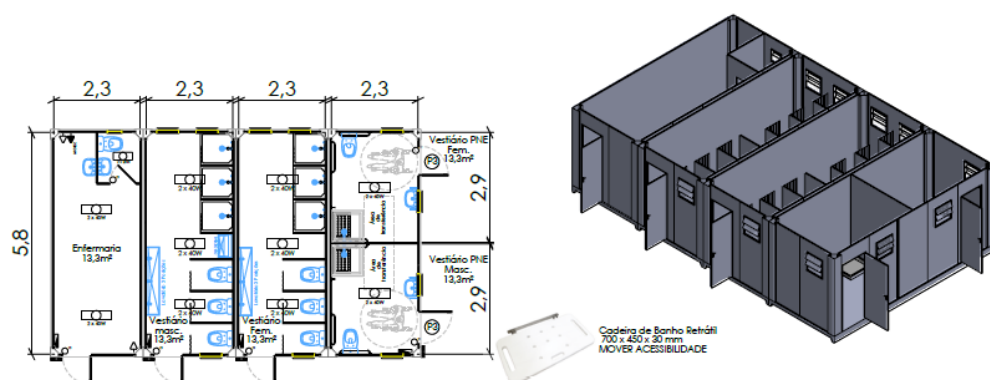


Figura 01: Lay out implantação 01- Piscina
(imagem meramente ilustrativa)

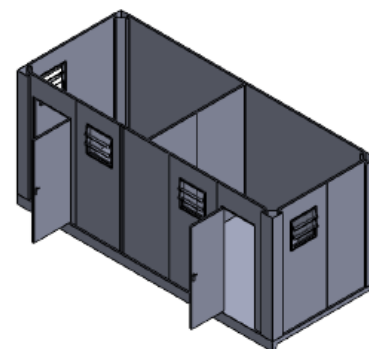
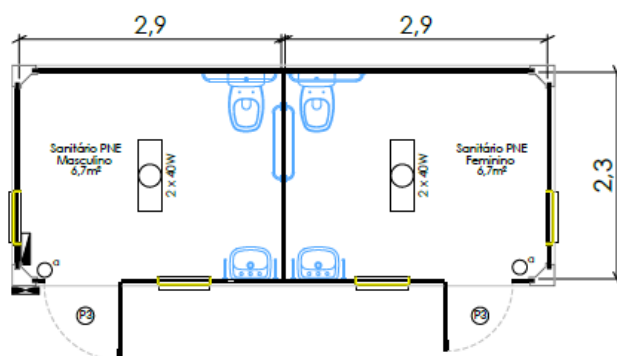
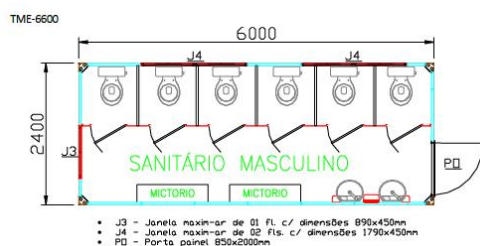


Figura 02: Lay out implantação 02 – Restaurante
(imagem meramente ilustrativa)



ME-6204



Figura 03: imagem interna e externa do container
(imagem meramente ilustrativa)

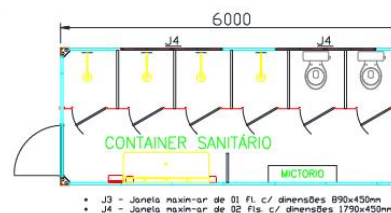


Figura 04: imagem interna e externa do container
(imagem meramente ilustrativa)

5. LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. Os serviços serão executados na Unidade: Sesc Venda Nova

5.2. Endereço: Rua Maria das Borboletas, S/N, Portaria 01, Sesc Venda Nova – BH/MG

6. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO/ENTREGA DOS SERVIÇOS

- 6.1.** As instalações nos locais devem ocorrer de segunda-feira a sexta-feira em horário comercial (08:00h às 17:00h).

7. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 7.1.** A Contratada deve observar fielmente o presente termo de referência e executar o objeto de acordo com as especificações e exigências descritas no mesmo, devendo arcar com todas as despesas necessárias ao completo cumprimento do objeto de contratação.
- 7.2.** A Contratada deverá arcar com todas as despesas de transporte, alimentação, e hospedagem de seus colaboradores.
- 7.3.** A Contratada é responsável por viabilizar e fornecer todos os recursos e infraestrutura necessários à completa execução dos serviços, incluindo, mas não se limitando, ao transporte, mão-de-obra, armazenamento e disponibilização de todas as ferramentas, escadas, equipamentos de proteção coletiva (EPC's) e individual (EPI's) inerentes a execução dos serviços.
- 7.4.** A Contratada deve comunicar formalmente à contratante, em horário comercial, com no mínimo 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, a ocorrência de qualquer ato, fato ou circunstância que possa atrasar ou impedir a execução do objeto dentro do prazo previsto no cronograma, bem como, apresentar proposta de nova data e ações para mitigar os impactos.
- 7.5.** A Contratada deve executar o objeto contratado em observância à legislação (municipal, estadual ou federal), respeitando as normas internas e todas as legislações vigentes da instituição, sejam elas ambientais, trabalhistas ou de segurança e saúde ocupacional.
- 7.6.** Os equipamentos que necessitam do uso de energia elétrica para seu funcionamento, deverão ser fornecidos compatíveis com as instalações elétricas disponíveis nas dependências da contratante.
- 7.7.** Sendo necessária a utilização de extensões, a contratada deverá fornecê-las, devendo as mesmas ser em cabo pp e plugs isolados conforme NBR 5410/NR-10.
- 7.8.** Manter limpo e organizado o local de trabalho, antes, durante e após as atividades.
- 7.9.** Proteger e isolar a área de trabalho durante a execução dos serviços.
- 7.10.** Manter a área livre após execução dos serviços.
- 7.11.** A Contratada deve se atentar para o prazo de execução e vigência do contrato, sendo de sua responsabilidade cumprir as datas de conclusão dos serviços.
- 7.12.** A CONTRATADA deve se responsabilizar, pela reparação de todos os serviços incompletos, em atraso, com falhas, ou que estejam em desacordo com as normas e especificações previstas neste Termo de Referência;

- 7.13.** Em caso de comprovada negligência ou não atendimento com a qualidade necessária, os serviços prestados serão impugnados pela Fiscalização do Sesc em Minas e a CONTRATADA deverá assumir todo o ônus da sua reparação direta.
- 7.14.** A CONTRATADA assumirá a responsabilidade sobre quaisquer danos ocorridos em equipamentos ou instalações existentes no imóvel e adjacências, provenientes de suas atividades durante a execução dos serviços.
- 7.15.** A CONTRATADA deve manter sigilo quanto às informações contidas em documentos, papéis e arquivos gravados em meio digital, e em qualquer material manipulado ou informação cedida para realização dos serviços, além de todos os documentos que serão produzidos.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1.** Disponibilizar o acesso da Contratada, em especial nos locais onde os serviços serão realizados.
- 8.2.** Disponibilizar um colaborador do Sesc em Minas para acompanhar a execução dos serviços junto à contratada.
- 8.3.** Manifestar em até 5 (cinco) dias úteis sobre solicitações, reivindicações, cronogramas, entrega de serviços e outras atividades desenvolvidas pela contratada, de forma que não prejudique a execução do objeto.
- 8.4.** Analisar e validar os relatórios técnicos, produtos e serviços prestados pela contratada e autorizar a ordem de pagamento.
- 8.5.** Notificar a contratada sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização.
- 8.6.** Impedir o ingresso e intervenção de terceiros em locais de acesso restrito, onde estarão armazenados os equipamentos.
- 8.7.** Garantir que nenhuma manutenção ou intervenção seja realizada por terceiros durante a vigência do contrato, sem conhecimento prévio e autorização da contratada.
- 8.8.** Disponibilizar um local para que a Contratada realize o armazenamento de ferramentas e demais insumos.
- 8.9.** A Contratante poderá intervir na forma de trabalho da Contratada quando esta não atender, ou divergir, do método de trabalho da contratante, propondo assim a forma de trabalho que achar mais adequada.
- 8.10.** A Contratante se resguarda no direito de acompanhar a execução das atividades previstas e intervir caso seja identificado procedimento inadequado que possa causar danos aos equipamentos, infraestrutura, empregados e/ou usuários tendo ainda a contratada que corrigir ou reparar os danos de sua autoria e/ou responsabilidade às suas expensas.
- 8.11.** A CONTRATADA deverá manter seu pessoal devidamente uniformizado e identificado (crachá), fornecendo roupas e calçados apropriados para desempenho das atividades de manutenção, não sendo permitido o

uso de boné, e se necessário, substituí-lo imediatamente, após solicitação do Gestor do contrato, em caso de atos, comportamentos e postura inadequadas com a política do Sesc em Minas.

9. VISITA TÉCNICA

- 9.1.** A realização de visita técnica prévia a Unidade do Sesc para conhecimento dos locais, de execução dos serviços, averiguações e compreensão das especificações técnicas e quantitativos, é FACULTATIVA.
- 9.2.** A visita técnica poderá ser realizada mediante agendamento prévio.
- 9.3.** O contato para agendamento deverá ser realizado com o(a) Josemar Silveira pelo telefone (31) 3048-7438 ou e-mail: josemarsilveira@sescmg.com.br.
- 9.4.** Caso a visita não seja realizada, a Contratante entenderá que a Contratada tem conhecimento do local dos serviços, das dimensões corretas e não tem dúvida em relação ao desenvolvimento do escopo.

10. FISCALIZAÇÃO

- 10.1.** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do fornecedor vencedor, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do objeto, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.
- 10.2.** A execução do objeto da presente contratação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas Gerais.

11. PRAZOS DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO

11.1. PRAZO DE VIGÊNCIA

- 11.1.1.** O contrato de prestação de serviço terá vigência de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias corridos, a contar da data da sua assinatura.

11.2. PRAZO DE EXECUÇÃO

- 11.2.1.** O prazo para execução dos serviços será de 240 (duzentos e quarenta) dias corridos, contados da data de emissão do termo autorização de início e/ou mobilização da equipe da Contratada.

12. SUBCONTRATAÇÃO

- 12.1.** É vedado a subcontratação dos serviços do objeto deste termo de referência.

13. PAGAMENTOS

13.1. A Contratada deve observar e atender as condições de emissão de nota fiscal dos serviços realizados conforme procedimentos e exigências do Contratante no tocante à data de emissão, prazo para pagamento e demais informações pertinentes.

13.2. A emissão de nota fiscal somente será autorizada após validação dos serviços realizados.

13.2.1. Havendo necessidade de correções, adequações ou complementações, a Contratada deverá proceder com as devidas correções, ficando a emissão de nota fiscal dos serviços condicionada à entrega satisfatória do serviço.

13.3. O pagamento dos serviços será realizado em até 30 dias após a emissão e recebimento da Nota Fiscal, conforme critérios abaixo:

- a) As Notas Fiscais emitidas entre os dias 01 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25;
- b) As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;
- c) As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 20 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente.

13.3.1. A Nota Fiscal deverá ser emitida até o dia 20 do mês da prestação e validação final dos serviços.

13.3.2. Caso o serviço seja finalizado após o dia 20 do respectivo mês, a Nota Fiscal só poderá ser emitida após o dia 1º do mês subsequente, não ultrapassando o dia 20.

13.3.3. Não serão aceitas notas fiscais emitidas após o dia 20 do mês.

13.3.4. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação contratual ou da entrega do objeto em sua totalidade.

13.3.5. DOCUMENTAÇÃO SESMT

A Contratada deverá seguir o manual de diretrizes de segurança de trabalho do Sesc em Minas, anexo específico, observando abaixo os documentos mínimos a serem apresentados pela empresa. O detalhamento será disponibilizado em check list, anexo específico:

13.4. Deverá ser apresentado PCMSO;

13.5. Deverá ser apresentado PPRA;

13.6. Cópia do vínculo empregatício ou contrato de trabalho conforme normas vigentes;

13.7. Deverão ser apresentados ASO's dos colaboradores da contratada. Atenção para os ASO's a serem apresentados que deverão constar os exames complementares conforme descrito em PCMSO.

13.8. Deverão ser apresentados treinamentos NR-06, NR-18, NR-35 (em caso de trabalho em altura), NR-33 (em caso de trabalho em espaços confinados) e NR-10 (em caso de trabalho envolvendo sistemas elétricos), de acordo com a demanda de serviços contratados e a pertinência da NR correspondente;

- 13.9.** Deverão ser apresentadas fichas de EPI's conforme PCMSO;
- 13.10.** Deverão ser apresentados documentos de identificação de todos os colaboradores (C.I ou CNH);
- 13.11.** Deverão ser apresentados FISPQ's dos materiais a serem utilizados;
- 13.12.** Em caso de trabalho em altura deverá ser apresentada ART de ancoragem dos pontos provisórios, incluindo plano de trabalho e projeto básico que pode ser solicitado pelo SESMT do Sesc Minas;
- 13.13.** Em caso de trabalho em altura deverá ser apresentado o PGR conforme solicitado em NR-18;
- 13.14.** Deverá ser apresentada APR ao fiscal do contrato antes do início das atividades, contendo assinatura de todos os colaboradores. A APR deverá ficar na frente de serviço em local de fácil consulta;
- 13.15.** Deverá ser apresentado formulário em caso de acidentes, este formulário é fornecido pelo Sesc Minas para preenchimento no início da mobilização.
- 13.16.** A empresa deverá apresentar em até 10 (dez) dias úteis as documentações para a mobilização da equipe, a contar da data de aceite e ciência de recebimento do PAF pela Contratada, realizado por e-mail de formalização da Contratante. Em caso de não atendimento ao prazo estipulado o Sesc se resguarda ao direito de cancelamento do PAF/prestação do serviço.

14. PROPOSTA DE PREÇOS

- 14.1.** A Proponente deverá indicar no modelo de proposta, o valor unitário e total dos serviços a serem prestados, conforme objeto deste Termo de Referência.
- 14.2.** O fornecedor deverá deixar claro na proposta que está de acordo com todas as especificações e condições do Termo de Referência.

15. GESTOR E FISCAL DE CONTRATO

- 15.1.** Gestor do Contrato: Coordenador de Manutenção da Unidade.
Responsável pela Elaboração:

16. REAJUSTE

- 16.1.** Os preços deste contrato poderão ser reajustados por acordo entre as partes, tendo como limite máximo a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir da data do orçamento de referência ou do último reajuste.
O reajuste só pode ser aplicado ao saldo remanescente do contrato, considerando o cronograma de entregas previsto. Os itens que não foram entregues, por atrasos gerados pela contratada, não poderão ser reajustados.