

## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Aquisição de mobiliário para ser utilizado nas atividades educacionais.

### 2. JUSTIFICATIVA

A aquisição de mobiliário justifica-se mediante a necessidade de equipar os espaços educativos com mobiliário específico para atender às atividades que serão desenvolvidas, predominantemente de cunho educacional, buscando a padronização e harmonia dos ambientes, bem como oferecer um espaço favorável à aprendizagem de forma lúdica e aconchegante, priorizando o conforto dos alunos.

O cuidado com a escolha dos móveis é uma forma não só de garantir a saúde, segurança e bem-estar dos alunos, mas também de contribuir para que aprendam e se desenvolvam melhor, ressignificando o espaço educativo.

Importante ressaltar que o espaço educativo deve ser acolhedor, oferecendo condições propícias ao desenvolvimento e interação dos alunos com um mobiliário escolar adaptado que potencialize a imaginação e favorecimento do aprendizado.

A escolha adequada do mobiliário, precisa contemplar, dentre outros fatores, a fácil mobilidade e manuseio dos mesmos, para que os alunos possam organizar-se em diferentes posições na sala de aula, além da diversificação das cores, que auxiliam na concentração e harmonia do ambiente; o que também são estímulos valiosos para os educadores.

Diante disso compreende-se a necessidade cuidadosa de escolha dos mobiliários para os Colégios Sesc, como sendo apropriados para atender às necessidades físicas, cognitivas e sociais dos alunos matriculados.

É necessário então ressaltar alguns aspectos que necessitam maior observação no momento de escolha dos itens:

- ✓ Estruturas com reforço, observando a necessidade de segurança para os usuários – em sua maioria crianças – e os usos previstos para as unidades, com diferentes públicos;
- ✓ Estruturas com cores vivas e diversificadas, favorecendo a harmonização do ambiente;
- ✓ Acessórios resistentes para ambientes com usos diversos.

### **3. ESPECIFICAÇÕES DAS AQUISIÇÕES OU SERVIÇOS**

**3.1.** As especificações dos itens e quantitativos se encontram no Anexo II.

**3.2.** Os Produtos, em MDF, deverão ter certificação do selo verde ou Documento emitido em nome da licitante e/ou fabricante que comprove que a madeira utilizada na fabricação e/ou montagem do item, são oriundas de áreas de florestas nativas com Projetos de Manejo Florestal ou de áreas de reflorestamento aprovados pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA, conforme prevê a Instrução Normativa IBAMA nº 112/2006 ou Certificado de Regularidade do Cadastro Técnico Federal junto ao Instituto Brasileiro de Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis IBAMA, com validade, vigência na data da solicitação que comprove que a licitante e/ou fabricante do item está legalizada perante este órgão fiscalizador para industrialização de madeiras oriundas de florestas nativas ou de reflorestamento, conforme a Lei Federal nº 6.938/1981 e alterações dadas pela Lei nº 10.165/2000.

**3.3.** Os itens deverão ter garantia mínima de 12 meses, contada a partir do seu recebimento definitivo, contra qualquer defeito de fábrica, instalação ou execução, aplicando-se, no que couber, o disposto no Código de Defesa do Consumidor, Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990.

### **4. LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**4.1.** Os locais de entrega serão nas unidades, conforme anexo II:

- Colégio Sesc Araxá – R. Dr. Edmar Cunha, 150 - Vila Santa Terezinha, Araxá - MG, 38183-296, mediante prévio agendamento, pelo telefone (34) 3201-8149.
- Colégio Sesc Contagem- R. Padre José Maria de Man, 805 - Novo Riacho, Contagem - MG, 32280-660, mediante prévio agendamento, pelo telefone (31) 2108-4544.
- Sesc Poços de Caldas - Rua Paraná, 229 – Centro - Poços de Caldas/MG, 37713-047, mediante prévio agendamento, pelo telefone (35) 2101-8991.

**4.2. Sobre a entrega dos itens:**

- 4.2.1.** Todos os mobiliários/itens entregues deverão ser iguais entre si (mesmo modelo, marca, componente e versão) e deverão ser entregues montados e regulados. A montagem poderá ser realizada no local e no ato da entrega.
  - 4.2.2.** Caso a montagem não seja realizada no ato da entrega, o mobiliário deverá ser montado em, no máximo, 07 (sete) dias úteis contados da data de entrega, devendo a data da montagem ser previamente agendada com a respectiva unidade do Sesc em Minas.
  - 4.2.3.** Não será tolerada variação dimensional do mobiliário solicitado, exceto as variações detalhadas nas especificações contidas no Anexo I.
  - 4.2.4.** Não serão admitidas variações nas espessuras de tampos, encabeçamentos e bordas indicadas nestas especificações.
  - 4.2.5.** Todas as furações deverão vir de fábrica (furação eletrônica), com solução de acabamento, não sendo admitida furação improvisada na montagem, em que, removida a peça resultem furos aparentes inacabados.
- 4.3.** A empresa fornecedora será responsável por qualquer dano que venha a causar nas edificações do Sesc em Minas e/ou outros mobiliários, quando da entrega, montagem e instalação, ficando sob sua responsabilidade os reparos ou ressarcimentos, bem como limpeza do piso/carpete após a instalação.
- 4.4.** O fornecedor contratado deverá entregar os produtos embalados individualmente.

- 4.5.** A empresa fornecedora deverá se responsabilizar pelo descarregamento, atentando aos cuidados com manuseio e por colocar os produtos nos locais de montagem indicados pelo fiscal do contrato (em todos os andares do prédio). O fornecedor deverá proporcionar condições adequadas de transporte do material adquirido até o local indicado, a fim de que estes sejam entregues íntegros e limpos. Não serão aceitos materiais com amassados, quebrados ou outro vício que prejudique o(s) produto(s).
- 4.6.** Os itens que não couberem no elevador, quando for o caso, deverão ser transportados pela contratada pela escada até os locais indicados.
- 4.7.** Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega.
- 4.8.** O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, bem como a montagem dos que se fizerem necessários e sua consequente aceitação, ocorrerá em até **10 (dez)** dias corridos após a montagem.
- 4.9.** Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, o fornecedor será acionado para recolher e substituir ou reparar no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todos os custos decorrentes de substituição ou troca serão arcados pelo fornecedor.

## **5. CRONOGRAMA DE FORNECIMENTO: PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA**

- 5.1.** O Prazo de entrega deverá ocorrer em até **60 (sessenta) dias corridos**, contados do recebimento do Pedido ao Fornecedor (PAF), a ser enviado pelo Sesc em Minas.
- 5.2.** A contratada deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 2 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.
- 5.3.** Prazo de vigência contratual: **120 dias** corridos, contados da data de assinatura.

## **6. GESTOR DO CONTRATO**

MARIA EMÍLIA CALDEIRA PEREIRA DA SILVA – GERENTE DE EDUCAÇÃO.

## **7. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- 7.1.** O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias após o recebimento da Nota Fiscal.
- 7.2.** A Nota Fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo.
- 7.3.** Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.
- 7.4.** O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento. Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na nota fiscal e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.
  - 7.4.1.** Não serão aceitas Notas Fiscais emitidas após o dia 20 do mês subsequente da prestação de serviço. Caso não seja entregue até o dia 20, somente poderá ser emitida após o dia 1º do próximo mês.
- 7.5.** O pagamento a fornecedores será realizado nos dias 05 e 25 de cada mês, conforme critérios indicados a seguir:
  - 7.5.1.** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;
  - 7.5.2.** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 20 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;
  - 7.5.3.** As Notas fiscais emitidas entre os dias 01 e 05 do mês corrente, serão pagas no dia 25.

## **8. CONDIÇÕES GERAIS**

- 8.1.** No ato de entrega do objeto, a contratada deverá apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento;
- 8.2.** Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega, com entrega única de todos os itens;

**Sesc – Serviço Social do Comércio | Departamento Regional Minas Gerais | [www.sescmg.com.br](http://www.sescmg.com.br)**

Rua Tupinambás, 956 – Centro – Belo Horizonte/MG CEP 30120-076 - TEL +55 31 3270 8100



**CNC | Fecomércio MG**  
**Sindicatos Empresariais | Senac**

- 8.3.** Caso seja verificada alguma não conformidade nos produtos entregues, a Contratada será acionada para recolher e substituir no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todo o ônus do recolhimento e substituição é de responsabilidade da Contratada;
- 8.4.** A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega;
- 8.5.** É obrigação da Contratada a reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do objeto, tendo em vista o direito assegurado pela Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor);
- 8.6.** Não será permitida a subcontratação do objeto;
- 8.7.** A empresa contratada deverá incluir na proposta, além do valor dos itens, todas as despesas referentes a fretes, seguros, taxas, impostos e demais despesas;
- 8.8.** Critério de julgamento: Menor preço por item.