

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Registro de preços de caderno personalizado para as atividades do Criar Sesc em Minas.

2. JUSTIFICATIVA

O projeto Criar Sesc atende crianças de 06 a 12 anos, no contraturno escolar. O projeto acontece de segunda a sexta-feira, no período da manhã ou tarde, durante quatro horas diárias.

O Criar Sesc é uma proposta educativa de atividades complementares que se fundamenta no brincar como forma de aprendizagem integral da criança. As crianças brincam, pesquisam e planejam de forma colaborativa, fazem as tarefas escolares e exploram os territórios que integram sua rotina. Com o apoio de profissionais qualificados, elas são incentivadas a se desenvolver integralmente, valorizando sua individualidade, assim como o grupo em que estão inseridos.

Tendo em vista o pleno desenvolvimento das crianças, a família precisa caminhar lado a lado com a equipe pedagógica do projeto.

Para estreitar essa relação é necessário um canal direto de comunicação com as famílias. Sendo assim, faz-se necessário a aquisição de cadernos personalizados que oportunizam uma comunicação eficiente entre o projeto e família.

O caderno permite o envio de comunicados, agendamento de reuniões individuais e acompanhamento do dia a dia da criança na atividade. Além de desenvolver a autonomia nas crianças, tendo em vista que terão em mãos uma ferramenta que permite acompanhar suas tarefas escolares.


A licitação, por meio de ata de registro de preços, se mostra a mais adequada para a aquisição tratada neste termo, tendo em vista que no quantitativo previsto está incluso as evasões que ocorrem durante o ano, podendo ser realizado mais de um pedido ao fornecedor no decorrer do ano, evitando estoque sem movimentação do item.

Em relação à quantidade solicitada, considerou-se uma unidade para cada pessoa e a previsão de clientes para realização das atividades no ano de 2023, considerando o número de evasões que ocorrem durante o ano.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS

3.1. Especificações e descrição qualitativa do material

O quantitativo de cadernos é apenas uma estimativa a ser utilizada para fins de elaboração e julgamento das propostas. Por se tratar de registros de preços, não há garantia de consumo.

Item	Item	Atividade	Quantitativo Máximo	Imagem ilustrativa
1	Caderno escolar personalizado	Criar Sesc	2.846	 FRENTE VERSO

4. PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA

4.1. Prazo de entrega: Deverá ocorrer em 30 dias corridos, contados da data de envio do Pedido ao Fornecedor (PAF). A Contratada deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 2 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.

4.2. Prazo de vigência da ata de registro de preços: Prazo de vigência da ata de registro de preços: 12 meses, contados da assinatura, com possibilidade de renovação de 60 meses, desde que os preços se mantenham vantajosos, nos termos da Resolução do Sesc nº 1.252/12.

4.3. Os quantitativos iniciais serão reestabelecidos a cada prorrogação.

5. LOCAL(IS) DE ENTREGA

5.1. O local de entrega será no Centro de Distribuição do Sesc (CD) – Rua Odete Rodrigues de Oliveira, nº 180, Bairro Letícia, Belo Horizonte/MG, CEP 31065-640.

5.2. Horário de recebimento:

- Segunda a Quarta-feira: das 08h às 11h - das 13h30 às 15h30;
- Quinta-feira: recebimento somente com agendamento prévio;
- Sexta-feira: não recebemos material.

5.3. O fornecedor contratado deverá entregar os produtos embalados e transportados em caixas com a identificação do produto e a quantidade.

5.8. O fornecedor deverá comunicar ao contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos/justificativa que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

5.9. A justificativa deverá ser submetida a avaliação da contratante, caso não seja acatada, o contratado poderá sofrer as penalidades se não cumprir os prazos de entrega determinados neste Termo de Referência.

5.10. A contratante recusará o material, com a indicação dos motivos, caso sua qualidade seja considerada inferior à solicitada de acordo com as especificações técnicas do PAF e do presente Termo de Referência.

5.11. A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas Gerais.

5.12. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada

6. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

6.1. A Contratada deverá apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento, no momento da entrega.

6.2. Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega.

6.3. O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes neste termo e na proposta, e sua consequente aceitação, ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento provisório.

6.3.1. Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, a Contratada será acionada para recolher e substituir ou reparar no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todo o ônus do recolhimento e substituição é de responsabilidade da Contratada.

6.3.2. A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.

7. PAGAMENTO

- 7.1.** Prazo de pagamento: 30 dias após o recebimento da nota fiscal.
- 7.2.** A nota fiscal somente será liquidada após a conferência e aceite.
- 7.3.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.
- 7.4.** O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.
- 7.5.** Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na Nota Fiscal e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.
- 7.6.** A nota fiscal deverá ser emitida até o dia 20 do mês subsequente da prestação do serviço.
- 7.7.** Não serão aceitas notas fiscais emitidas após o dia 20 do mês subsequente da prestação de serviço. Caso não seja entregue até o dia 20, só poderá ser emitida após o dia 1º.
- 7.8.** O pagamento a fornecedores será realizado nos dias 05 e 25 de cada mês, conforme critérios indicados a seguir:

As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente.

As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 20 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;

As Notas Fiscais emitidas entre os dias 01 e 05 do mês corrente, serão pagas no dia 25;

8. AMOSTRA

- 8.1.** A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar como amostra 1 (uma) unidade no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados da data da convocação do Pregoeiro, para análise quanto à qualidade dos produtos e à compatibilidade com as especificações do Edital e anexos.
- 8.2.** O licitante terá o prazo único de 10 dias úteis para realizar eventuais correções, contados da convocação do pregoeiro.
- 8.3.** O licitante terá apenas uma oportunidade para realizar as correções na amostra.
- 8.4.** A amostra reprovada estará disponível para a retirada junto a Comissão de Licitação, podendo ser descartadas, caso não sejam retiradas, após 10 (dez) dias úteis contados a partir da homologação do lote, não cabendo nenhuma indenização ou compensação financeira.

8.5. Critérios que serão avaliados na amostra:

- Capa e última capa: Formato e Cores e Acabamento.
- Bolsa plástica transparente: Formato e acabamento.
- Miolo do caderno: Número total de páginas, formato, cores, páginas personalizadas e acabamento.
- Acabamentos: Fita de marcação de página em sarja colorida- Cor: Amarelo Pantone 7548 C e encadernação com garra metálica (wire-o) colorida - Cor: Amarelo Pantone 7548 C, Furo: quadrado.
- Montagem: Colocação da capa e última capa, inserção da bolsa plástica, colocação das páginas personalizadas. Além da inserção da fita de marcação, elástico de fechamento e a aplicação do shrink individual (embalagem no plástico a vácuo).

8.6. Quando da solicitação da amostra, o Sesc em Minas enviará ao licitante classificado em primeiro lugar ou disponibilizará no site da instituição, o arquivo com os layouts dos materiais de aplicação da marca.

8.7. A amostra aprovada não será considerada item fornecido e ficará retida no Sesc em Minas para comparação no momento do recebimento.

8.8. A amostra aprovada será utilizada como o padrão de recebimento.

9. REAJUSTES

9.1. Os preços registrados na ata poderão ser reajustados por acordo entre as partes, tendo como limite máximo a variação do Índice de preços no consumidor (IPCA), ou no caso de sua extinção, por outro indexador que venha substituí-lo, devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses contados da data da proposta de preços apresentada pela Contratada ou do último reajuste.

10. GARANTIA

10.1. É obrigação da Contratada a reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia do objeto, tendo em vista o direito assegurado pela Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

11. SUBCONTRATAÇÃO

11.1. Não será permitida a subcontratação.

12. PENALIDADES

12.1. As condições de aplicação das penalidades serão previstas na ata de registro de preços, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar.

13. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

13.1. Menor preço por item

14. FISCALIZAÇÃO

14.1. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

14.2. A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas Gerais.

15. GESTOR DO CONTRATO

15.1. Gerente de Educação

ANEXO II – DESCRIÇÃO TÉCNICA

Capa e última capa:

Tiragem:

Formato: 145x205 mm

Cores: 4x0 (CMYK)

Suporte: Capa dura em Cartão Paraná 1,7 mm revestido com papel Couchê Liso 150g

Folha de guarda: Revestimento parte interna em Ap 120g (impressão 4x0)

Acabamento: Laminação fosca 1x0 e montagem

Bolsa plástica transparente:

Tiragem:

Formato: 140x200 mm

Acabamento: Solda eletrônica nas laterais e fundo da bolsa, colocação da bolsa após a capa.

Miolo:

Miolo com folhas pautadas, sem datas.

Tiragem:

Número total de páginas: de 268 a 318 páginas

Formato: 140x200 mm

Cores: páginas pautadas 1x1 (preto).

Suporte: páginas pautadas: ap 75g.

Acabamento: intercalação, refilo, encadernação e shrink.

Das páginas do miolo, 7 são personalizadas conforme descrição abaixo:

1 – Dados pessoais (1 modelo, 1 página de cada modelo- **layout fornecido pela gráfica**)

2 – Calendário 2023/2024 (2 modelos, 1 página de cada modelo - **layout fornecido pela gráfica**)

Acabamentos:

Fita de marcação de página em sarja colorida- Cor: Amarelo Pantone 7548 C.

Fechamento com elástico roliço colorido de 2 a 2,5 mm de espessura - Cor: Amarelo Pantone 7548 C.

Sesc – Serviço Social do Comércio | Departamento Regional Minas Gerais | www.sescmg.com.br

Rua Tupinambás, 956 – Centro – Belo Horizonte/MG CEP 30120-076 - TEL +55 31 3270 8100

Encadernação: com garra metálica (wire-o) colorida - Cor: Amarelo Pantone 7548 C.

Especificação do wire-o: Passo 2 x 1 (espaçamento); Diâmetro 1"1/8 ou 1"1/4 (O diâmetro depende da quantidade de folhas); Furo: quadrado.

Montagem:

Intercalação de páginas conforme arquivo enviado, colocação da bolsa plástica, colocação da capa e encadernação com garra metálica (wire-o) colorida, fixação da fita de marcação, elástico de fechamento e shrink individual (embalagem no plástico a vácuo).