

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

Registro de preço para aquisição de água mineral para atender as atividades do Sesc em Minas e abastecimento de estoque, por um período de 12 (doze) meses.

2. JUSTIFICATIVA:

Trata-se de aquisição de água mineral para a Diretoria e para as atividades técnicas de todo o Regional Minas Gerais: Gerência de Hospitalidade (faz parte do escopo da atividade de hospedagem a oferta de água mineral em todas as diárias comercializadas) e Gerência Corporativa de Eventos (atendimento de eventos entre contratações artísticas, público e equipe de trabalho), Diretoria Regional (atendimento a demandas do Conselho Regional, Diretoria Regional e Diretorias Executivas), Gerência de Esportes e Recreação (insumo a ser utilizado no torneio esportivo Inter Sesc), atendendo as necessidades de suprimento de estoque.

O registro de preços se justifica em razão da imprevisibilidade do consumo e também na impossibilidade em receber os produtos em uma única parcela devido ao fato de que as quantidades dos produtos exigem espaços físicos para armazenamento apropriado. Além disso, não é adequado o estoque por muito tempo devido aos prazos de validade.

As especificações foram definidas para garantir a qualidade do produto entregue em conformidade com a Resolução-RDC nº 173, de 13/09/2006, que dispõe sobre Boas Práticas para Industrialização e Comercialização de Água Mineral Natural e Água Natural, Resolução de Diretoria Colegiada - RDC Nº. 274, de 22/09/2005 - Regulamento Técnico Para Águas Envasadas e Gelo, Resolução de Diretoria Colegiada - RDC nº. 275, de 22/09/2005 - Regulamento Técnico de Características Microbiológicas para Água Mineral Natural e Água Natural e outras pertinentes.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS:

| Lote 1 | | | | |
|--------|-----------------------------------|---|--------------|-------------------|
| Item | Especificação | Descrição | Quantitativo | Unidade de medida |
| 01 | Água mineral sem gás, copo 200 ml | Água mineral natural sem gás, incolor, inodora, acondicionada em copos de 200 ml, com tampa aluminizada, embalagem prática para consumo imediato, com certificados e autorizações dos órgãos competentes e com validade mínima de 10 (dez) meses contados do recebimento. | 147.198 | COPO |

| | | | | |
|-----------|--|--|---------------|----------------|
| 02 | Água mineral sem gás garrafa, 500 a 510 ml | Água mineral natural sem gás, incolor, inodora, acondicionada em garrafas de 500 a 510 ml, com tampa de plástico devidamente lacrada, embalagem prática para consumo imediato, com certificados e autorizações dos órgãos competentes e com validade mínima para 10 (dez) meses contados do recebimento. | 98.562 | GARRAFA |
| 03 | Água mineral com gás garrafa, 300 a 330 ml | Água mineral natural gaseificada, incolor, inodora, acondicionada em garrafas de 300 a 330ml, com tampa de plástico devidamente lacrada, embalagem prática para consumo imediato, com certificados e autorizações dos órgãos competentes e com validade mínima para 5 (cinco) meses contados do recebimento. | 240 | GARRAFA |

3.1. As bebidas devem ser acondicionadas em embalagens adequadas às condições previstas de transporte e armazenamento, que confirmam aos produtos a proteção adequada e estas devem manter-se íntegras e limpas.

3.2. As bebidas devem atender as medidas das embalagens especificadas, assegurando o referido padrão e preservando as particularidades dos mesmos.

3.3. As embalagens devem conter:

- Data de validade ou prazo de validade acompanhado da data de fabricação e identificação do lote.
- Indicação de conteúdo líquido na embalagem secundária - indicado em função do número de unidades da embalagem primária.
- Nome do produto e marca.
- Identificação da origem (razão social, CNPJ e endereço completo do fabricante e/ou distribuidor e/ou importador, no caso de alimentos importados);
- Empilhamento máximo (somente na embalagem secundária).

3.3.1. Nos rótulos das embalagens a impressão deve possibilitar a leitura e resistir às condições rotineiras de manuseio da embalagem.

4. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS:

4.1. Caso seja constatado que o produto esteja impróprio para o consumo e dele decorram danos, o fornecedor deverá arcar com todas as despesas decorrentes, inclusive as despesas referentes às análises laboratoriais.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. Fiscalizar a execução do objeto, bem como as obrigações assumidas pela CONTRATADA, por meio de servidor denominado fiscal do contrato.

- 5.2. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, relativos à aquisição.
- 5.3. Disponibilizar à CONTRATADA o acesso ao local de entrega dos produtos.
- 5.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo e condições estabelecidos neste instrumento, após o ateste da respectiva nota fiscal.
- 5.5. Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais, se necessário.
- 5.6. O Sesc em Minas, poderá, através de sua equipe de fiscalização, sempre que julgar necessário e a qualquer momento no decorrer da vigência do contrato, realizar visitas técnicas junto a CONTRATADA.

6. CONDIÇÕES DE ENTREGA

- 6.1. Estima-se que a entrega será mensal, contudo, poderá haver entregas fora da periodicidade definida. Neste caso, a CONTRATADA será previamente informada.
- 6.2. Os pedidos serão realizados por e-mail, com o envio do Pedido de Compra.
- 6.3. Prazo de entrega: em, no máximo, 20 (vinte) dias corridos. Os prazos de entrega serão contados da data de envio do Pedido de Compra. A Contratada deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 2 (dois) dias úteis.
- 6.4. Os produtos deverão ser entregues devidamente protegidos e embalados adequadamente contra danos de transporte e acompanhados das respectivas notas fiscais de fornecimento.

7. LOCAL DE ENTREGA:

- 7.1. Centro de Distribuição do Sesc (CD) – Rua Odete Rodrigues de Oliveira, nº 180, Bairro Novo Letícia, Belo Horizonte/MG, CEP 31065-640, em horário a ser definido pelo Sesc em Minas.

8. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

- 8.1. No ato de entrega do objeto, o fornecedor deve apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento.
- 8.2. O Fornecedor será responsável por transportar, carregar e descarregar os produtos e acondicioná-los no local indicado pelo Sesc em Minas.
- 8.3. Os itens devem estar embalados e acondicionados de forma que não prejudique ou danifique a qualidade dos produtos na entrega e transporte e com as informações essenciais na embalagem.
- 8.4. O Fornecedor deverá incluir em seu orçamento todas as despesas referentes a fretes, seguros, taxas, impostos e outras.
- 8.5. Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega.

8.6. O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes do Edital e proposta, e sua consequente aceitação, ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento provisório.

8.6.1. Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, o Fornecedor será acionado para recolher e substituir o produto no prazo formalmente acordado entre as partes.

8.6.2. Na embalagem primária deverá constar informações como: denominação de venda do alimento; conteúdo líquido; identificação origem (Indústria Brasileira); razão social e endereço completo; identificação do lote; prazo de validade.

8.6.3. Os produtos deverão ser transportados de acordo com a legislação vigente e em condições que preservem as características organolépticas, físico-químicas, microbiológicas e microscópicas.

8.6.4. A carga e descarga deve ser realizada pela contratada, de forma a não acarretar dano ao produto.

8.6.5. As condições de transporte e armazenamentos dos produtos serão verificadas, quando na entrega no Centro de Distribuição do Sesc em Minas.

8.6.6. Só serão aceitos os produtos, que apresentar no ato do recebimento, prazo de validade estabelecido e que estiverem com a embalagem intacta.

8.6.7. Não serão aceitos, sob quaisquer pretextos, produtos que não atendam aos padrões estabelecidos, conforme especificações técnicas deste Termo de Referência.

8.6.8. O não cumprimento de qualquer item deste Termo de Referência e demais anexos, poderá ensejar a aplicação das sanções previstas no contrato.

9. REAJUSTE

9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser reajustada conforme as regras previstas na minuta contratual pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA).

10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

10.1. O pagamento dos serviços será realizado até 30 dias após o recebimento da Nota Fiscal;

10.2. A nota fiscal deverá ser emitida até o dia 20 do mês subsequente da prestação de serviço. Caso não seja entregue até o dia 20, só poderá ser emitida após o dia 1º;

10.3. O pagamento a fornecedores será realizado nos dias 05,15 e 25 de cada mês, conforme critérios indicados a seguir;

a) as Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;

b) as Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;

c) as Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25.

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

10.5. Os pagamentos somente serão efetuados após o aceite dos serviços prestados.

10.6. O pagamento deverá ocorrer por meio de crédito bancário ou boleto.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. Os produtos devem ser obtidos, processados, embalados, armazenados, transportados e conservados em condições que não produzam, desenvolvam e ou agreguem substâncias físicas, químicas ou biológicas que coloquem em risco a saúde do consumidor.

11.2. Os produtos devem ser produzidos com matérias-primas de boa procedência, acondicionados em embalagens adequadas às condições previstas de transporte e armazenamento, que confirmem aos produtos a proteção adequada e, estas devem manter-se íntegras, limpas e seguir as características de cada alimento.

11.3. Os produtos entregues deverão obedecer às normas de legislação vigentes da Vigilância Sanitária.

11.4. A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.

12. PRAZO DE VIGÊNCIA

12.1. Prazo de vigência da ata de registro de preços: 12 meses, contados da assinatura, com possibilidade de prorrogação, nos termos da Resolução do Sesc nº 1.252/12.

13. SUBCONTRATAÇÃO:

13.1. A Contratada poderá subcontratar parte do objeto, como por exemplo o transporte, desde que sua viabilidade e vantajosidade sejam formalmente demonstradas pela Contratada ao Contratante, sendo vedada a subcontratação com empresa que tenha participado do procedimento licitatório.

13.1.1. Em sendo a subcontratação autorizada pelo Contratante, a responsabilidade da Contratada será mantida perante à empresa subcontratada.

14. PENALIDADES:

14.1. As condições de aplicação das penalidades serão previstas no instrumento contratual, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar com o Sesc em Minas.

15. PROPOSTA DE PREÇOS:

15.1. A Proponente deverá indicar no modelo de proposta a marca dos produtos ofertados.

16. FISCALIZAÇÃO:

16.1. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

16.2. A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas.

17. CRITÉRIO DE SELEÇÃO:

17.1. Menor preço do lote.

18. RESCISÃO

18.1. A ata de registro de preços poderá ser rescindida nas hipóteses previstas no instrumento contratual.

18.2. Além das hipóteses previstas no instrumento contratual, a ata de registro de preços poderá ser rescindida, sem que assista à Contratada qualquer direito de indenização a qualquer tempo unilateralmente, pelo Contratante, sem a incidência de qualquer ônus ou multa, devendo o Contratante notificar a Contratada com antecedência mínima de 30 dias.

19. GARANTIA DOS PRODUTOS:

19.1. É obrigação da Contratada a reparação dos vícios, tendo em vista o direito assegurado pela Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

20. GESTOR DO CONTRATO:

20.1. Gerência de Saúde.

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA E VALORES ESTIMADOS

| LOTE 1 | | | | | | |
|--------------------|--|----------------|---------|---------------|----------------|-----------------------|
| ITEM | DESCRIÇÃO DETALHADA | MARCA INDICADA | QUANT | UND DE MEDIDA | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
| 1 | Água mineral sem gás, copo 200 ml | | 147.198 | COPO | R\$ 0,82 | R\$ 120.702,36 |
| 2 | Água mineral sem gás garrafa, 500 a 510 ml | | 98.562 | GARRAFA | R\$ 1,54 | R\$ 151.785,48 |
| 3 | Água mineral com gás garrafa, 300 a 330 ml | | 240 | GARRAFA | R\$ 2,13 | R\$ 511,20 |
| TOTAL GERAL | | | | | | R\$ 272.999,04 |

- Os produtos ofertados deverão estar em conformidade com o termo de referência.

OBSERVAÇÕES:

Declaramos que estamos de acordo com os seguintes itens:

- 1) A Proposta apresentada contempla todas as exigências formais, especificações e condições constantes no Termo de Referência.
- 2) No preço acima estão inclusos todos os impostos, seguros, frete, taxas e quaisquer outras despesas relacionadas ao objeto.
- 3) Esta proposta tem validade de, no mínimo, **90 (noventa) dias corridos**.
- 4) O abaixo assinado declara estar ciente de que não lhe caberá direito de exigir nenhuma multa ou indenização financeira, caso o Sesc em Minas decida não o contratar.
- 5) **Prazo de entrega:** 20 dias corridos.
- 6) O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

.....de.....de 20_____.

(Assinatura do representante legal da empresa)

(Nome do representante legal da empresa)

OBSERVAÇÃO: Este documento deverá ser preenchido preferencialmente em papel timbrado da empresa licitante e estar devidamente assinado por seu representante legal. Quando não for em papel timbrado, deverá constar o carimbo com CNPJ dessa empresa.