

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

- 1.1.** Registro de preço para a aquisição de tapetes e capachos para as unidades do Sesc em Minas, pelo período de 12 meses.

2. JUSTIFICATIVA

- 2.1.** A pretensa aquisição dos capachos se faz necessária para servir como barreira de contenção de sujeiras das solas dos sapatos e líquidos, impedindo que a sujeira seja levada para outros ambientes, mantendo assim o chão limpo por mais tempo, sendo aplicado mesmo layout, prezando pela padronização da identidade visual das unidades.
- 2.2.** Os tapetes serão utilizados em todas as unidades do Sesc em Minas, nos mais diversos departamentos, como: saúde, educação, lazer, assistência, esporte, cultura e hospitalidade. Os tapetes pertencentes ao segundo lote serão destinados as recepções e composição dos layouts das salas do novo projeto do Reforço Escolar das unidades eletivas.
- 2.3.** Optou-se por realizar a licitação por meio de registro de preços em razão da imprevisibilidade da demanda, uma vez que o desgaste dos itens está ligado diretamente com o quantitativo de pessoas que circulam pelo ambiente, o que interferem na quantidade exata de itens a serem demandadas. Além disso, a instituição preza pelo uso consciente dos materiais, evitando o desperdício, realizando assim uma contratação mais sustentável.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS:

- 3.1.** As especificações técnicas dos materiais e respectivos quantitativos estão descritos no ANEXO II – DESCRIÇÕES DE ITENS E QUANTITATIVOS.

4. ANÁLISE DAS AMOSTRAS

- 4.1.1.** A(s) licitante(s) detentora(s) da melhor proposta deverá(ão) encaminhar como prova técnica sendo 1 (uma) unidade de cada, conforme disposto no item 4.4, no prazo de até 10 (dez) dias corridos, contados da data da convocação do Pregoeiro, para análise quanto à qualidade dos produtos e à compatibilidade com as especificações técnicas contidas neste termo de referência e seus anexos, juntamente com as amostras o licitante deverá enviar a ficha técnica.

- 4.1.2.** O licitante terá o prazo único de 10 (dez) dias corridos para realizar eventuais correções e/ou envio de amostra válida, contados da convocação do pregoeiro.
- 4.2.** A amostra e ficha técnica deverão ser entregues na Comissão Permanente de Licitação (Suprimentos), localizada na rua dos Tupinambás, 956, 6º andar, Centro Belo Horizonte / MG.
- 4.3.** A amostra física será avaliada, conforme descritivo constante no ANEXO II – Descrições de Itens e Quantitativos.
- 4.4.** As medidas das amostras deverão conter as seguintes dimensões:
- Lote 1 - Item 1 – Anexo II: Largura: 0,70cm x Comprimento: 0,40cm (0,28 m²)
 - Lote 1 - Item 2 – Anexo II: Largura: 0,60cm x Comprimento: 0,40cm (0,24 m²)
 - Lote 2 - Item 1 – Anexo II: Largura: 0,50cm x Comprimento: 0,50cm (0,25 m²)
 - Lote 3 - Item 1 – Anexo II: Diâmetro: 30cm, Cor: Verde
 - Lote 3 – Item 2 – Anexo II: Largura: 0,30cm x Comprimento: 0,20cm Cor: Azul
- 4.5.** Os produtos apresentados como amostra **não fazem parte do quantitativo a ser solicitado.**
- 4.6.** Quando da solicitação da amostra, para os itens personalizados, o Sesc em Minas enviará ao(s) licitante(s) classificado(s) em primeiro lugar ou disponibilizará no site da instituição, o arquivo com o layout do item e o manual de aplicação da marca.
- 4.7.** Caso os materiais e ficha técnica não apresentem as características conforme as descrições contidas neste termo de referência e seus anexos, o licitante será desclassificado.
- 4.8.** As amostras reprovadas estarão disponíveis para a retirada junto a Comissão de Licitação, podendo ser descartadas após 30 (trinta) dias contados a partir da reprovação, não cabendo nenhuma indenização ou compensação financeira.
- 4.9.** Os custos de envio e recolhimento das amostras serão de responsabilidade do licitante.
- 5. PRAZO DE ENTREGA E PRAZO DE VIGÊNCIA:**
- 5.1.** Prazo de entrega: 30 dias corridos. Os prazos de entrega serão contados a partir da data de envio do Pedido de Compra feito pelo Centro de Distribuição, independentemente da confirmação de recebimento pela Contratada.
- 5.1.1.** Para os itens do Lote 1 e 2 será encaminhado junto ao Pedido de Compra, o ANEXO III - FORMULÁRIO DE PEDIDO e LAYOUT para personalização dos capachos.
- 5.1.2.** ANEXO III - FORMULÁRIO DE PEDIDO refere-se ao detalhamento das dimensões dos itens dos Lote 1 e 2, conforme exemplo abaixo:

| ANEXO III - FORMULÁRIO DE PEDIDO | | | | | | |
|----------------------------------|---|------------|-------------|-----------------|---------------------------|-------------------------------|
| UNIDADE | TIPO (Objeto ANEXO II) | QUANTIDADE | L = LARGURA | C = COMPRIMENTO | M ² (L x C) | TOTAL M ² * QTD |
| SESC MONTES CLAROS | TAPETE TIPO CAPACHO VINIL PADRÃO | 2 | 1,2 | 0,95 | 1,14 | 2,28 |
| SESC MONTES CLAROS | TAPETE TIPO CAPACHO VINIL COM BORDA ZERO (REBAIXADA) | 1 | 0,8 | 1,2 | 0,96 | 0,96 |

| | |
|---|------|
| TOTAL CAPACHO PADRÃO | 2,28 |
| TOTAL CAPACHO - BORDA ZERO (REBAIXADA) | 0,96 |

- 5.2.** A Contratada deverá realizar a confirmação de recebimento do pedido em até 2 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.
- 5.3. Prazo de vigência da ata de registro:** 12 meses, contados da assinatura, com possibilidade de prorrogação até 36 meses, desde que os preços se mantenham vantajosos, nos termos da Resolução do Sesc nº 1570/2023 e alterações posteriores.
- 5.4.** Os quantitativos iniciais serão reestabelecidos a cada prorrogação.
- 5.4.1.** Os preços registrados na ata poderão ser reajustados por acordo entre as partes, tendo como limite máximo a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), ou no caso de sua extinção, por outro indexador que venha substituí-lo, devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses contados da data da proposta de preços apresentada pela Contratada ou do último reajuste.

6. LOCAL DE ENTREGA

- 6.1.** Centro de Distribuição do Sesc em Minas – Rua Odete Rodrigues de Oliveira, nº 180, Bairro Letícia, Belo Horizonte/MG, Cep 31065-640. Telefone (31) 3279-1485.
- 6.2. HORÁRIO DE RECEBIMENTO:**
- 6.3.** De segunda a quarta-feira: De 08:00 - 15:30 horas com intervalo para almoço das 11:00hrs - 13:30hs (Recebimento por ordem de chegada, independentemente do volume de material e do meio de transporte);
- 6.4.** Nas quintas-feiras: Recebimento somente com agendamento prévio pelo telefone (31) 3279-1485;
- 6.5.** Nas sextas-feiras: não recebemos materiais.
- 6.6.** Os produtos entregues, caso não satisfaçam as especificações, serão impugnados pela fiscalização do Sesc em Minas, cabendo à Contratada assumir todo o ônus da sua reparação, direta ou por firma devidamente qualificada, capacitada e de reconhecida idoneidade, a critério exclusivo do Sesc em Minas.

- 6.7. A empresa contratada se obrigará a facilitar a fiscalização do Sesc em Minas, prestando esclarecimentos sobre a compra de materiais e equipamentos.

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

- 7.1. No ato de entrega do objeto, o fornecedor deve apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento.
- 7.2. O fornecedor será responsável por transportar, carregar e descarregar os materiais e acondicioná-los no local indicado pelo colaborador do Sesc em Minas.
- 7.3. Os produtos deverão ser novos, não denotando uso anterior ou recondicionamento.
- 7.4. Os tapetes deverão ser entregues embalado. As embalagens deverão conter especificações de peso, medida, quantidade, orientações de empilhamento, rótulo do fabricante, contendo marca e identificação do produto, lote e data de fabricação, validade, composição do produto, modo de usar, precauções e demais informações que se fizerem necessárias para o perfeito manuseio dos itens.
- 7.5. Cada tapete deverá trazer anexo a sua embalagem uma etiqueta de identificação individual contendo **obrigatoriamente** as informações a seguir na seguinte sequência:
- a) Lote;
 - b) Item;
 - c) Unidade de destino;
 - d) Tipo (objeto anexo II)
 - e) Quantidade;
 - f) Largura (L) x comprimento (c) = m².
- 7.6. Os itens devem estar embalados e acondicionados de forma que não prejudique ou danifique a qualidade dos materiais na entrega e transporte, e com as informações essenciais na embalagem.
- 7.7. O fornecedor deverá incluir em seu orçamento todas as despesas referentes a fretes, seguros, taxas, impostos e outras que se fizerem necessárias.
- 7.8. Os materiais entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega.
- 7.9. O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos materiais entregues com as especificações constantes do Edital, proposta e amostra aprovada, quando houver, e sua consequente aceitação, ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento provisório.

- 7.10. Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, o fornecedor será acionado para recolher e substituir o material no prazo de 10 dias corridos após ser notificado. Todo o ônus do recolhimento e substituição é de responsabilidade da Contratada.
- 7.11. A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.
- 7.12. O Sesc em Minas se reserva no direito de efetuar, a qualquer momento, análise laboratorial dos materiais entregues pela Contratada a fim de verificar se a qualidade/composição atendem às especificações contidas neste Termo.
- 7.13. Os materiais ofertados deverão ser apropriados ao uso e não poderão ser nocivos à saúde dos usuários e deverão apresentar menor agressividade ao meio ambiente.

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 8.1. O pagamento será efetuado de acordo com a data de emissão da nota fiscal, seguindo os seguintes critérios após o atesto da nota fiscal:
 - 8.1.1. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;
 - 8.1.2. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;
 - 8.1.3. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25;
- 8.2. A nota fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo.
- 8.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.
- 8.4. O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.
- 8.5. Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na nota fiscal e deverão ser da mesma titularidade da **Contratada**.

9. GARANTIA DOS PRODUTOS

- 9.1. Os materiais fornecidos deverão estar garantidos contra quaisquer defeitos de fabricação do material empregado, incluindo substituição do produto, pelo prazo mínimo de 1 (um) ano a partir da data de entrega, devendo a Contratada substituí-los, por sua conta e no prazo de 30 (trinta) dias corridos, os que forem considerados inadequados às especificações, ou que tenham sofrido danos ou avarias no transporte ou descarga, que comprometam o seu uso regular e adequado.

10. PROPOSTA DE PREÇOS

- 10.1.** Na proposta de preços, o fornecedor deverá detalhar as especificações, indicar a unidade de medida, valor unitário e total dos materiais.

11. SUBCONTRATAÇÃO

- 11.1.** A Contratada não poderá subcontratar o objeto do contrato.

12. PENALIDADES

- 12.1.** As condições de aplicação das penalidades serão previstas na ata de Registro de Preços, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar.

13. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

- 13.1.** Menor preço por lote.
- 13.2.** A licitação por lote é mais satisfatória do ponto de vista da eficiência técnica, por consolidar as entregas a partir de um único fornecedor vencedor do referido Lote, gerando assim maior eficiência na gestão contratual, bem como no processo de entrega, haja vista que é notório o fato de que ao se utilizar de muitos fornecedores para entrega, aumenta-se a incidência de possibilidades de atrasos, resultando em necessidade de armazenamento de itens no almoxarifado visando a consolidação de todos os itens relacionados ao Lote para a localidade aplicada, consequentemente ampliando-se o custo operacional do projeto para a Administração.
- 13.3.** Ademais, ressaltamos que ao agregar o quantitativo de recursos dentro de Lotes, conseguem-se maiores vantagens nos preços em relação à compra segmentada, pois há um montante maior de produtos a serem adquiridos em determinado fabricante, atendendo o princípio da razoabilidade e da economicidade para a Administração.
- 13.4.** Nesse diapasão, nosso entendimento técnico é que há plena justificativa para a composição do certame em Lotes, sendo ratificado que os itens agrupados nos lotes possuem a mesma natureza, que há um elevado quantitativo de empresas brasileiras que se encontram aptas ao pleno atendimento do processo licitatório e que o formato de Lotes é o mais vantajoso para a Administração.

14. FISCALIZAÇÃO

- 14.1.** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria ou empresa contratada.
- 14.2.** A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas.

15. RESPONSÁVEIS TÉCNICOS:

- Gerência Administrativa
- Gerência de Marketing e Comunicação

16. GESTOR DO CONTRATO

- Coordenação de Facilities