

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Aquisição e instalação de VESTIMENTA CÊNICA para a unidade Sesc Palladium.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A vestimenta Cênica de palco é o conjunto de sistemas formados por elementos cenográficos e seus componentes são geralmente constituídos pela cortina principal, bambolina mestre, pernas laterais, bambolinas urdimento, rotunda, trilhos e acessórios como o tule;

2.2. A aquisição em comento, inicialmente, tem por finalidade substituir as Vestimentas Cênicas do Grande Teatro do Sesc Palladium, visto que as atuais possuem mais de 12 anos de instalação e já apresentam avarias.

2.3. A aquisição pleiteada considera melhoria nos tecidos das vestimentas atuais, que beneficiam o teatro, tanto em acústica quanto em segurança, por ser critério de sua composição tecidos ignífugados e com função de isolamento acústico

2.4. O Sesc Palladium é um dos principais endereços artísticos da capital do estado de Minas Gerais, oferece uma programação cultural diversificada como espetáculos teatrais de dança, shows, possibilitando a difusão artística e acesso cultural a comunidade;

3. ESPECIFICAÇÃO DAS CORTINAS

3.1. As especificações dos itens e quantitativos se encontram no **ANEXO II – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**.

4. ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIA

4.1. Os materiais fornecidos deverão estar garantidos contra quaisquer vícios ou defeitos de fabricação do material empregado, **incluindo substituição do produto, peças e mecanismos pelo prazo mínimo de 05 (anos)** a partir da sua data de instalação e condições dos respectivos fabricantes, devendo a Contratada substituí-los, por sua conta no prazo de 90 (noventa) dias úteis, os que forem considerados inadequados às especificações, ou que tenham sofrido danos ou avarias no transporte ou descarga, que comprometam o seu uso regular e adequado.

4.2. O fornecedor deverá apresentar os documentos de garantia, certificação e manual técnico de instalação e operação, documento de aferição e parametrização.

4.3. Prazo de garantia mínima de 5 (cinco) anos.

5. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

5.1. Todos os itens entregues deverão ser iguais entre si (mesmo modelo, marca componente e versão) e quando for o caso deverão ser entregues, montados e regulados. Todos os produtos deverão ser novos e de primeiro uso.

5.2. Para os itens em que seja necessária montagem, é obrigação da Contratada realizá-la;

5.2.1. A Contratada deverá fornecer todo o material para instalação, **INCLUSIVE EQUIPAMENTOS PARA INSTALAÇÃO COMO ESCADAS E ANDAIMES**, além de atentar-se para as especificidades dos locais de instalação, como diferentes alturas e diferentes formas de fixação (parede e teto);

5.3. A Contratada deverá conferir todas as metragens antes da confecção das cortinas e persianas considerando as diversas medidas existentes no **ANEXO II – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS** e bem como nos demais anexos.

5.4. Será designado representante do Sesc Minas, para acompanhar e fiscalizar a entrega e instalação dos produtos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

5.5. A fiscalização que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante a terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios (que pode motivar anulação de uma venda) e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da administração ou de seus agentes e prepostos.

5.6. Os serviços serão executados preferencialmente, durante o horário de expediente, das 08:00 às 16:00 horas. Entretanto, a critério da Contratante, a execução poderá ser deslocada para outros horários (noturno ou dias não úteis), caso a sua realização possa acarretar prejuízos ao normal desenvolvimento dos trabalhos da instituição, não implicando em qualquer custo adicional para a Contratante

5.7. Todos os produtos deverão ser novos e de primeiro uso.

5.8. A Contratada será responsável por qualquer dano que venha a causar nas edificações do Sesc em Minas e/ou outros mobiliários, quando da entrega, montagem e instalação, ficando sob sua responsabilidade os reparos ou ressarcimentos.

5.9. Para execução do objeto, será exigido da empresa contratada, o cumprimento de todas as normas de segurança do trabalho aplicáveis ao escopo da contratação, **especialmente os certificados relacionados ao trabalho em altura, (NR 35) e fornecimento de todos os Equipamentos de Proteção Individual – EPI e os certificados relacionados a NR6 para o(s) empregado(s) que estarão envolvidos diretamente na instalação das cortinas e persianas**, assim como Equipamentos de Proteção Coletiva - EPC, equipamentos necessários para a execução dos serviços com seguranças e acompanhamento de um profissional legalmente habilitado, pertencente ao quadro de funcionários da contratada conforme **ANEXO V – FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA EMPRESAS CONTRATADAS**.

6. PRAZO DE ENTREGA E PRAZO DE VIGÊNCIA

6.1. Prazo de Execução do Objeto: a contratada terá o prazo de **até 60 (sessenta) dias úteis**, a contar da data da **reunião de kick off**, para a fabricação, entrega e instalação das cortinas conforme cronograma acordado entre as partes.

6.2. Prazo de Vigência: **06 (seis) meses**, contados a partir da data de envio do Pedido de Compra.

7. VISITA TÉCNICA

7.1. A visita técnica ao local de execução para averiguações e melhor compreensão dos serviços, especificações técnicas, é FACULTATIVA. Caso a opte pela VISITA TÉCNICA, a empresa **deverá agendar previamente a visita** com o Sesc em Minas conforme a seguir:

7.1.1. Sesc Palladium: através do telefone nº (31) 3214-5378 | Ramal IP #595378 | ezequielgusmao@sescmg.com.br | Contato: Ezequiel Ferreira Gusmão – Supervisor de Palco;

7.1.2. Sesc Palladium: através do telefone nº (31) 3214-5372 | Ramal IP #595372 | lucastao@sescmg.com.br | Contato: Lucas Tão – Coordenador de Manutenção

7.2. A contratada não poderá alegar, sob qualquer pretexto, que desconhecia as condições físicas bem como o regime de trabalho do local em que os serviços contratados serão executados.

8. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

8.1. No ato de entrega do objeto, o fornecedor deve apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento, constando o descritivo detalhado, marca, fabricante e modelo, valores unitários e totais e certificado de garantia.

8.2. O fornecedor deverá se responsabilizar pelo descarregamento, atentando aos cuidados com manuseio e por colocar os produtos nos locais de montagem indicados pelo fiscal do contrato, se necessário, em todos os andares do prédio. O fornecedor deverá proporcionar condições adequadas de transporte do material adquirido até o local indicado, a fim de que estes sejam entregues íntegros e limpos. Não serão aceitos materiais com amassados, rasgos ou outro vício que prejudique o(s) produto(s) e/ou sua instalação.

8.3. Os itens que não couberem no elevador, quando for o caso, deverão ser transportados pela contratada pela escada até os locais indicados, edificação do Sesc Palladium conta com 8 andares.

8.4. Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente na data da efetiva entrega.

8.5. O recebimento definitivo dos produtos e aceitação do serviço acontecerá em duas etapas:

8.5.1. ETAPA 1 - verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes do Edital, anexos e proposta, bem como a montagem e instalação dos que se fizerem necessários;

8.5.2. ETAPA 2 - vistoria e aprovação realizada pela área técnica responsável do Sesc em Minas, em até 03 (três) dias corridos a instalação.

8.6. Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, o fornecedor será acionado para recolher e substituir o material no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todos os custos decorrentes de substituição ou troca, serão arcados pelo fornecedor.

8.7. Os itens deverão ser entregues já em suas condições de instalação, não sendo permitido cortes de cortinas, persianas ou de qualquer outro tipo de material no local da instalação, desde que autorizado previamente pela contratante.

9. LOCAL DE ENTREGA E INSTALAÇÃO

9.1. Os itens deverão ser entregues mediante prévio agendamento, por meio dos contatos já informados no item 8. Termo de Referência, nos seguintes endereços abaixo:

Local de entrega	Endereço	CEP
Sesc Palladium	Rua Rio de Janeiro, 1046, Centro, Belo Horizonte/MG	30160-041

9.2. Horário de entrega: de segunda a sexta feira no horário das 09:00 às 11:00 e das 14:00 às 16:00.

9.3. Os fornecedores ficam cientes que a entrega dos bens deve seguir a legislação vigente da Prefeitura Municipal dos respectivos municípios que podem restringir o trânsito de caminhões no centro da cidade, ficando o mesmo responsável por verificar todas as implicações.

9.4. A mesma situação se aplica a eventuais necessidades de retirada e/ou substituição de bens em caso de danos, ou mesmo no acionamento da garantia, conforme exposto anteriormente.

10. PAGAMENTO

10.1. A autorização para o pagamento será liberada conforme conclusão do Cronograma de Execução descrito no item 6. deste Termo de Referência. Após medição realizada pela equipe de obras, será autorizado a emissão da nota fiscal para faturamento conforme a seguir:

10.2. A CONTRATADA deverá emitir nota fiscal discriminando os quantitativos e valores conforme proposta apresentada, contendo o número do contrato e/ou número do(s) Pedido(s) de compra(s) e data de prestação de serviços;

10.3. O prazo limite para emissão de nota fiscal de serviços é até o dia 20 do mês vigente.

10.3.1. Documentos fiscais emitidos do dia 01 até o dia 05, serão pagos no próximo dia 25 subsequente;

10.3.2. Documentos fiscais emitidos entre os dias 06 e 15, serão pagos no dia 05 do mês subsequente;

10.3.3. Documentos fiscais emitidos entre os dias 16 e 20, serão pagos no dia 15 do mês subsequente;

10.4. A nota fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo;

10.5. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária;

10.6. Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na Nota Fiscal/Fatura e deverão ser da mesma titularidade da Contratada;

10.7. Deverá ser encaminhado juntamente com a nota fiscal:

10.7.1. Arquivo xml correspondente a nota fiscal;

10.7.2. Certidões Negativas de Débitos (CND) na validade, em esfera municipal, estadual e federal;

10.7.3. Certidão de Regularidade Fiscal (CRF) na validade.

11. PENALIDADES

11.1. As condições de aplicação das penalidades serão previstas no instrumento contratual, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar.

12. REAJUSTE

12.1. O contrato poderá ser reajustado mediante negociação entre as partes e a formalização do pedido, tendo como limite máximo a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, ou outro indexador que venha a substituí-lo, ocorrida nos últimos 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta ou do último reajuste

13. PROPOSTA DE PREÇOS

13.1. Na proposta de preços, os proponentes deverão indicar a marca e modelo do fabricante, valor unitário e total.

13.2. A proposta de preços deverá ser apresentada juntamente com o catálogo com as especificações técnicas detalhadas e amostra do tecido, seguindo orientações abaixo:

13.2.1. Catálogo, Folder ou Prospecto de todos os produtos a serem instalados, em língua portuguesa, com nível de informação suficiente para as devidas avaliações, demonstrando à perfeita adequação a linha de produtos das especificações requeridas neste documento;

13.2.2. Especificação técnica detalhada dos produtos a fim de atestar sua equivalência ao solicitado neste documento.

13.3. Apresentar junto a proposta comercial todos os laudos e relatórios técnicos assinado por engenheiro responsável, de ensaio em conformidade ao laudo de IGNIFUGAÇÃO, para tecido retardador de chamas, norma internacional DIN 4102 B1 e EN 13501-1 B-s1,d0. Classe M1, devidamente traduzido para o português. Em caso de produtos nacionais, Laudo lavrado e emitido por laboratório credenciado pelo INMETRO, Normas Atendidas: NBR 8660 ISO 9239-1 (CHF> 8KW/m²)| ASTM E662 (Dm<450)| NBR 9442 | ASTM E162 (Io<25).

13.4. Caso o produto objeto desta licitação não seja de fabricação nacional, a licitante inicialmente classificada em primeiro lugar, deverá, obrigatoriamente, apresentar declaração de autorização de comercialização dos produtos fornecida pelo fabricante dos mesmos assinada por responsável devidamente acreditado, garantindo também por no mínimo 05 (cinco) anos contra eventuais defeitos de fabricação.

14. CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

14.1. A licitante vencedora antes da assinatura do Contrato deverá encaminhar como amostra tecido medindo 30cm x 30cm, no prazo de até 10 (dez) dias corridos, contados da data da solicitação, que será realizada após a homologação, para análise quanto à qualidade dos produtos e à compatibilidade com as especificações do Edital e anexos.

14.2. Critérios que serão avaliados na amostra:

- a) Medidas da amostra;
- b) Tipo de tecido;
- c) Cor;
- d) Caimento;
- e) Acabamento;
- f) Translucidez – comportamento do tecido quando submetido a focos de luz;
- g) Comportamento do tecido quando submetido a uma temperatura de $((180\pm 5)^{\circ}\text{C})$.

14.3. O Sesc em Minas reserva-se o direito de realizar análises laboratoriais nos produtos entregues pela CONTRATADA, com o propósito de garantir a conformidade com as especificações técnicas

15. SUBCONTRATAÇÃO

15.1. É vedada a subcontratação total do objeto do contrato.

16. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

16.1. Menor preço por lote.

16.2. A licitação por lote é mais satisfatória do ponto de vista da eficiência técnica e econômica por consolidar as entregas a partir de um único fornecedor vencedor do referido LOTE, garantindo a uniformização da VESTIMENTA CÊNICA, eficiência na gestão contratual, bem como no processo de entrega e instalação, sendo todos os itens relacionados ao LOTE destinados a localidade (município) onde o serviço será executado e consequentemente diminuindo-se o custo operacional do projeto para a Administração.

17. FISCALIZAÇÃO

17.1. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações da empresa contratada, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

17.2. A execução do objeto da presente aquisição, será acompanhada pelo fiscal designado pelo **Sesc em Minas**.

18. GESTOR DO CONTRATO

18.1. Priscilla D'Agostini de Faria – Gerente de unidade – Sesc Palladium

19. ÁREA TÉCNICA RESPONSÁVEL

19.1. Supervisor de Palco – Sesc Palladium

19.2. Coordenador de Manutenção – Sesc Palladium

Priscilla D'Agostini de Faria
Gerente de Unidade
Sesc Palladium