

## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

- 1.1. Contratação de serviços de lavanderia de rouparia em geral para as unidades da região metropolitana do Sesc em Minas.

### 2. JUSTIFICATIVA

- 2.1. Alinhados com a Diretriz Estratégica – **Promover a excelência no atendimento ao cliente.** É importante reforçar que o serviço de lavanderia apoia a realização das atividades das áreas de Lazer, Mesa Brasil, Eventos, Unidades Móveis, Cenário e Palladium previstas para atender os Trabalhadores do Comércio Bens Serviços e Turismo e seus dependentes contribuindo para a qualidade na prestação dos serviços ofertados. Para as Unidades Operacionais da região metropolitana a contratação será para atender demandas como eventos, escola de esportes, cursos de dança e coral, atividades do Mesa Brasil dentre outros de modo a oferecer aos matriculados e usuários, um serviço de qualidade. O quantitativo foi informado pelas áreas para a realização das atividades previstas para o planejamento de 2024.

### 3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

- 3.1. Será contratada a higienização de roupa em geral que será detalhado a seguir.

### 4. DA ROUPAGEM EM GERAL

#### 4.1. Da lavagem

- 4.1.1. A lista das peças que serão lavadas, se encontra no Anexo II.
- 4.1.2. As peças devem ser higienizadas em processo industrial, respeitando as instruções de lavagem contidas nas etiquetas internas de cada peça, se houver.
- 4.1.3. A contratada deverá utilizar somente produtos químicos registrados pela ANVISA e apropriados para cada tipo de peça, conforme as instruções da etiqueta.

**4.1.4.** A Contratada deverá utilizar racionalmente os produtos adotados, de cuja aplicação nos serviços deverá observar regra basilar de menor toxidade e livre de corantes.

**4.1.5.** As dosagens dos produtos a serem utilizadas deverão seguir rigorosamente às instruções do fabricante, visando à garantia do serviço executado.

**4.1.6.** A Contratada deverá se responsabilizar pela adequação dos processos de lavagem, sempre que se fizer necessário, e sem ônus para a Contratante.

**4.1.7.** A Contratada deverá apresentar, separadamente, as formulações do processo de lavagem, descrevendo a operação (dosagem dos produtos, tempo de lavagem e temperatura da água) dos procedimentos a serem realizados para sujidade pesada e leve, retirada de manchas (químicas e orgânicas).

**4.1.8.** O ciclo de lavagem de roupa com sujidade leve deve seguir os seguintes processos: lavagem, 1º enxágue, 2º enxágue, acidulação, amaciamento. Um ciclo completo de lavagem de roupa com sujidade pesada deve incluir: umectação, enxágue inicial, pré-lavagem, lavagem, alvejamento, enxágues, acidulação e amaciamento.

**4.1.9.** Nos processos de clareamento das peças brancas, não deverão ser utilizados alvejantes à base de cloro ou hipoclorito de sódio.

## **4.2. Da secagem, passadoria e dobras**

**4.2.1.** Para a secagem da roupa, deverão ser utilizados equipamentos que melhor se adéquem ao tipo das peças e composição do tecido.

**4.2.2.** A passadoria deve ser realizada respeitando as instruções contidas nas etiquetas de cada peça, se houver.

## **4.3. Embalagem**

**4.3.1.** As peças deverão ser dobradas e embaladas em sacos plásticos transparentes, a fim de preservar a qualidade e higiene da roupa, podendo ser agrupadas por tipo de peças e ou pendurar em cabide, de acordo com orientação feita na peça pela Contratante.

**4.3.2.** Os custos com embalagem são de responsabilidade da Contratada.

## **4.4. Prazos**

**4.4.1.** Coleta/Entrega: O recolhimento e devolução deverá ser realizado todos os dias de domingo a domingo incluindo feriados.

**4.4.2.** Prazo: 48 horas.

**4.4.3.** Os rols devem ser devolvidos no prazo máximo de 48hs da coleta.

**4.4.4.** Prazos de entrega das lavagens especiais: as lavagens especiais serão realizadas eventualmente nos casos de peças com sujidades severas, ou que necessitem de um prazo maior para a secagem, ou ainda que precisem de lavagem específica e intensa. A avaliação sobre a necessidade de lavagem especial será da Contratante. Nestes casos, o prazo para a realização da lavagem especial será de 7(sete) dias corridos, devendo ser informado ao Contratante o quantitativo de peças que será submetida ao processo especial, não havendo ônus adicional por este tipo de lavagem.

#### **4.5. Relavagem**

**4.5.1.** A Contratante deverá separar as peças que apresentarem qualidade de limpeza ou passadoria insatisfatórias para a realização de um novo processo de lavagem, passadoria ou remoção de manchas, ficando isenta de novo pagamento. O fato será informado à Contratada por meio de formulário próprio da Contratada, discriminando quantidade, tipo de peça e motivo. Nesse caso, o prazo para a entrega das mesmas, será prorrogado por mais 48 horas. As peças relavadas devem ser devolvidas em embalagens de sacos plásticos devidamente identificados.

#### **4.6. Condições de coleta/transporte e entrega**

**4.6.1.** É de responsabilidade da Contratada o fornecimento de malotes, bags ou embalagens para a coleta e transporte das peças que deverão ser identificados e exclusivos para recolha da roupa suja e para entrega da roupa limpa.

**4.6.2.** Os quantitativos de malotes, bags ou embalagens necessárias para transporte serão definidos e solicitados pela Contratante.

**4.6.3.** A Contratada deverá efetuar coleta da roupa suja e entrega da roupa limpa no local definido no Anexo III.

**4.6.4.** A retirada da roupa suja e entrega da limpa deverá ser feita por funcionários da Contratada, devidamente treinados, uniformizados e utilizando EPIs.

**4.6.5.** O veículo de recolhimento e entrega dos itens de lavagem deve ser fechado e estar devidamente higienizado. É necessária a separação física (divisórias, gaiolas, contêineres,

dentre outros) para transporte de roupa limpa e roupa suja, conforme recomendação da ANVISA.

**4.6.6.** As partes deverão, no ato da coleta, realizar a contagem e conferência das peças separadas previamente pela Contratante por tipo e registrar em formulário específico fornecido pela Contratada, que deverá ser emitido em 03 vias numeradas, com data e horário da coleta, quantidade de roupa entregue discriminada por peças, e assinadas com o nome legível pelos responsáveis da Contratada e Contratante. Uma das vias deverá ficar com o responsável pela Contratante e outra com o da Contratada, a outra via será utilizada para acompanhamento do recebimento. A não participação da Contratada na contagem das peças, será interpretada como o aceite das quantidades informadas pela Contratante no formulário.

**4.6.7.** No ato da coleta, após a conferência, a contratada deverá discriminar as peças, caso haja presença de manchas (desbotamento, descolorido, queimado, amarelado), presença de rasgos (desfiados, fio puxado e descosturas) e desgastes (esgarçamento, encolhimento e deformação), com processamento e entrega separadamente.

**4.6.8.** Ficará sob responsabilidade da Contratada, devolver as peças devidamente limpas e de acordo com as quantidades de roupas sujas coletadas.

**4.6.9.** No momento da devolução das peças, a Contratada deverá proceder à entrega de romaneio, com contagem dos itens retirados e itens entregues. As partes realizarão a conferência em conjunto para evitar inconsistências no faturamento.

**4.6.10.** A Contratada deverá arcar com os custos referentes à reposição de peças da Contratante, quando comprovado que o dano foi decorrente de falhas durante o processo de higienização, transportes, extravio ou em qualquer outra etapa do processo.

**4.6.11.** A reposição das peças danificadas ou extraviadas deve ser por peças com as mesmas características e de qualidade igual ou superior, com a devida avaliação da Contratante, devendo reparar aquelas danificadas ou extraviadas, mas ainda dentro do padrão de aceitabilidade definido pela Contratante, que deverá ser compatível com a peça danificada.



**CNC | Fecomércio MG  
Sindicatos Empresariais | Senac**

**4.6.12.** A indenização das peças deverá ser realizada em até 45 dias úteis, após a notificação da contratante.

## **5. VIGÊNCIA:**

**5.1.** Prazo de vigência do contrato: 12 meses, contados da assinatura, com possibilidade de renovação desde que os preços se mantenham vantajosos, nos termos da Resolução do Sesc nº 1.570/23.

**5.2.** O contrato poderá ser rescindido antecipadamente conforme as regras previstas na minuta contratual.

## **6. CLÁUSULA DE REAJUSTE**

**6.1.** Os preços poderão ser reajustados por acordo entre as partes, tendo como limite máximo o IPCA ou no caso de sua extinção, por outro indexador que venha substituí-lo, devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses contados da data da proposta de preços apresentada pela Contratada ou do último reajuste.

## **7. LOCAL (IS) DE ENTREGA**

**7.1.** Os locais estão dispostos no Anexo III.

**7.2.** Os quantitativos estão dispostos no Anexo II.

## **8. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA:**

**8.1.** Serão tratadas na reunião de Kick off os principais pontos relacionados ao contrato, prazos, documentação, possíveis dúvidas do fornecedor ou do Contratante.

**8.2.** Utilizar produtos reconhecidos pela Vigilância Sanitária (ANVISA), conforme Resolução-RDC Nº 59, de 17 de dezembro de 2010 da ANVISA.

**8.3.** Possuir responsável para analisar e determinar o procedimento mais adequado para lavação.

**8.4.** Seguir os procedimentos descritos neste termo para a manipulação de roupas limpas e sujas e quanto ao processo de lavagem das roupas.



**CNC | Fecomércio MG  
Sindicatos Empresariais | Senac**

- 8.5.** Cuidar e manter instalações e equipamentos com a manutenção adequada.
- 8.6.** Utilizar os termos e definições empregados em lavanderia industrial, assim como a sequência do trabalho na lavanderia, definidos pelas normas técnicas aplicáveis, visando a estabelecer uma linguagem uniforme.
- 8.7.** Arcar com todas as despesas decorrentes dos materiais necessários à lavação, embalagem e ao transporte das peças, inclusive sacos plásticos, bags e malotes.
- 8.8.** Zelar pela correta destinação dos resíduos sólidos e líquidos, gerados na execução da prestação dos serviços, segundo legislação vigente, sem ônus para a Contratante.

## **9. VISITA DE RECONHECIMENTO**

- 9.1.** A visita técnica aos locais de prestação do serviço para verificação das condições de acesso, carga, descarga e melhor compreensão dos serviços é FACULTATIVA. A empresa deverá agendar previamente a visita que será realizada nas unidades.
- 9.2.** A visita deverá ser agendada diretamente nas unidades, através dos telefones listados, conforme anexo III.
- 9.3.** A contratada não poderá alegar sob qualquer pretexto de que desconhecia as condições físicas bem como regime de trabalho do local em que os serviços contratados serão executados.
- 9.4.** A Contratante poderá realizar visita técnica à Contratada sem a necessidade de agendamento prévio com o objetivo de avaliar a infraestrutura das rouparias e as condições técnicas da execução dos serviços.

## **10. AVALIAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

- 10.1.** O licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar será informado pelo pregoeiro do dia e hora de avaliação das condições de execução e verificação de aptidão.
- 10.2.** O procedimento de avaliação será realizado através de visita da equipe técnica do Sesc em Minas no estabelecimento da licitante proponente para verificação as instalações.

**10.3.** O prazo para realização da visita é de 3 (três) dias úteis contados a partir da convocação feita pelo pregoeiro. O prazo poderá ser alterado conforme a necessidade do Sesc em Minas.

**10.4.** Durante a visita, serão avaliados os requisitos previstos no ANEXO IV – LISTA PARA VERIFICAÇÃO DE APTIDÃO.

**10.5.** A licitante deverá comprovar o atendimento de pelo menos 80% dos itens listados no ANEXO IV– LISTA PARA VERIFICAÇÃO DE APTIDÃO.

**10.6.** Após a visita a equipe técnica do Sesc em Minas emitirá parecer técnico com a descrição da avaliação realizada e registros fotográficos e contendo ao final a aprovação ou não.

**10.7.** O Sesc em Minas Gerais deverá emitir relatório em até 5 (cinco) dias úteis após a visita.

**10.8.** Caso a proponente não atenda as especificações, será desclassificada e a próxima proponente classificada será chamada para realização da avaliação.

**10.9.** Este processo ocorrerá até que uma das proponentes seja aprovada.

**10.10.** A proponente reprovada não terá direito a qualquer indenização.

## **11. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

**11.1.** A Contratada deverá apresentar documento de Romaneio numerado correspondente, no momento da entrega das peças.

**11.2.** As peças entregues correspondentes ao romaneio serão recebidas provisoriamente, na data da efetiva entrega.

**11.3.** O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade da lavagem das peças entregues com as especificações constantes neste termo e na proposta.

**11.3.1.** Caso seja verificada alguma inconformidade nas peças entregues, a Contratada será acionada para recolher e substituir ou reparar no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todo o ônus do recolhimento e substituição é de responsabilidade da Contratada.

**11.3.2.** A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.

## **12. PAGAMENTO:**

**12.1.** O pagamento será efetuado de acordo com a data de emissão da nota fiscal, seguindo os seguintes critérios após o atesto da nota fiscal:

**12.1.1.** As notas fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;

**12.1.2.** As notas fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;

**12.1.3.** As notas fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25;

**12.2.** A nota fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo.

**12.3.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

**12.4.** O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento;

**12.5.** Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na nota fiscal e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.

## **13. SUBCONTRATAÇÃO**

**13.1.** A Contratada não poderá subcontratar o objeto do contrato.

**13.2.** O transporte poderá ser subcontratado, desde que esteja em conformidade com o item 4.6.5 deste edital.

## **14. PENALIDADES**

**14.1.** As condições de aplicação das penalidades serão previstas na minuta de contrato, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar.

**14.1.1.** Situações consideradas graves:

- a) Nos casos em que não houver o ressarcimento das peças devido a danos como furos, rasgos, queimados, manchas, anteriormente comunicados ao fornecedor para tratativas de ressarcimentos.
- b) Retenção de grande volume de peças na lavanderia que comprometam a operação da unidade, demonstrado por meio do quantitativo de pendências e rolos.

**14.1.2. Situações consideradas médias:**

- a) Não fornecimento de bags em quantidade suficientes para atender a demanda das unidades quando for o caso,
- b) Coletas e devoluções que não ocorrerem nos dias e horários acordados entre as partes;
- c) Os documentos da empresa não estarem atualizados (CND Federal e CRF FGTS);
- d) Apresentação das peças e odor que não tiverem compatíveis a qualidade ou demonstrados por reclamações dos clientes da Contratante.

## **15. PROPOSTA DE PREÇOS**

**15.1.** Na proposta de preços, o proponente deverá ofertar percentual de desconto que irá incidir sobre a tabela de valores unitários.

## **16. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**16.1.** Maior desconto linear.

## **17. VALOR DO CONTRATO**

**17.1.** O valor contratual estimado será de R\$ 54.000,00 (Cinquenta e quatro mil reais).

**17.2.** Valor máximo do contrato. Memória de cálculo: valor médio mensal do serviço conforme histórico 2023 x 12 meses + 50% de reajuste de contrato considerando 10 (dez) anos.

**17.3.** O valor contratual foi elaborado conforme memória de cálculo anexo II.



**CNC | Fecomércio MG  
Sindicatos Empresariais | Senac**

**17.4.** Os quantitativos informados são apenas estimativas, e que a Contratante se reserva no direito de não consumir o quantitativo total, podendo haver ainda, variações de um item para outro, conforme demanda.

## **18. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**18.1.** Alvará de autorização sanitária da empresa participante emitido pelo órgão regulador responsável.<sup>1</sup>

## **19. FISCALIZAÇÃO**

**19.1.** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações da Contratada, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

**19.2.** A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas Gerais.

## **20. GESTOR DO CONTRATO**

**20.1.** Coordenador de Hospitalidade e Governança

---

<sup>1</sup> O Alvará Sanitário é uma exigência das legislações municipais. É um documento emitido pelas autoridades de Saúde que atestam que o estabelecimento cumpre com as normas de higiene e segurança necessárias para a realizar suas atividades de forma adequada. A exigência de alvará sanitário em licitação de serviços de lavanderia hoteleira se justifica pela necessidade de garantir a saúde pública, controlar infecções, cumprir regulamentações e manter uma reputação positiva. Essa medida é essencial para garantir que a lavanderia selecionada cumpra os requisitos de higiene e segurança necessários para o bom funcionamento dos serviços e para a satisfação dos hóspedes. Para a licitação, sua exigência garante que a lavanderia hoteleira esteja em conformidade com as regulamentações locais, evitando problemas legais e garantindo um serviço de qualidade aos hotéis contratantes