

## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Registro de preços para aquisição de balanças de bioimpedância para as unidades e projetos do Sesc em Minas.

### 2. JUSTIFICATIVA

O presente termo de referência contempla a aquisição de balanças de bioimpedância para utilização nos atendimentos de nutrição clínica (consultórios e atividades itinerantes), atendimento médico na unidade móvel Sesc Saúde do Homem e avaliação física nas academias do Sesc em Minas.

Os quantitativos foram dimensionados com base na demanda das unidades Centro de Excelência em Saúde, Cataguases, São Lourenço, Santos Dumont, Unidade Móvel Sesc Saúde do Homem, Araxá, Carlos Prates, Juiz de Fora, Montes Claros, Poços de Caldas e Uberlândia, além de uma unidade para realização de eventos e unidades reserva, para casos de instabilidade em equipamentos das unidades.

### 3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

| Item |                                   | Descrição   | Quantidade  |
|------|-----------------------------------|---|-------------|
| 01   | Balança de bioimpedância portátil | <b>Marca ratificada:</b> Inbody<br><b>Modelo:</b> Inbody 120 portátil   | 15 unidades |
|      |                                   | Balança de bioimpedância portátil para realização de análise corporal completa, com transferência dos dados coletados para computador (USB, Wi-fi ou Bluetooth) e geração de folha de resultados na tela do computador por meio de software gratuito.<br>Dados mínimos para análise: composição corporal, análise músculo e gordura, IMC, percentual de gordura corporal, |             |

|    |  |  |             |
|----|--|--|-------------|
| 02 | <b>Balança de bioimpedância portátil</b> | <p>massa magra e gordura segmentados, gordura visceral, interpretação de resultados.</p> <p>Deve possuir sistema tetrapolar de eletrodos táteis, com medidas de impedância em cada segmento corporal (braço direito, braço esquerdo, tronco, perna direita, e perna esquerda). Deve realizar a análise corporal completa entre 15 e 30 segundos.</p> <p>Eletrodos de contato para medições nos pés (fixo) e mãos (cabo de conexão retrátil), balança digital incorporada, mostrador LCD para visualização dos dados.</p> <p>Fonte de energia: pilha ou bateria.</p> <p>Medidas aproximadas do equipamento (LxPxA): 40x43x55 cm.</p> <p>Faixa de peso até 150 - 200 Kg.</p> <p>Obs.: Desejável ser fornecido certificado de calibração</p>  | 12 unidades |
| 03 | <b>Balança de bioimpedância</b>          | <p>Balança de bioimpedância para realização de análise corporal, com transferência <u>imediata e completa</u> dos dados coletados diretamente para o <b>computador</b>, por meio de <b>conexão por cabo USB, transferência via Wi-fi e/ou Bluetooth</b>.</p> <p>A conexão deve ser essencialmente <u>direta</u> entre balança e computador, e a transferência das informações não deve exigir <u>nenhum tipo de inclusão manual</u> dos dados <u>aferidos pela balança</u>. A folha de resultados deve ser gerada e impressa em formato A4.</p> <p><b>Dados mínimos para análise:</b> composição corporal, análise músculo e gordura, IMC, nível de gordura corporal (em kg e %), massa magra e gordura segmentados, nível de gordura visceral, hidratação, taxa metabólica basal, avaliação de compartimentos corporais.</p> <p>Deve possuir sistema <b>tetrapolar de oito eletrodos táteis</b> nos pés e mãos, com medidas de impedância em cada segmento corporal (braço direito, braço esquerdo, tronco, perna direita, e perna esquerda). Deve realizar a análise corporal completa entre 15 e 30 segundos. Permite armazenamento de resultados na própria balança.</p> <p>Eletrodos de contato para medições nos pés (fixo) e mãos</p> | 02 unidades |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | (coluna fixa acoplada à base), com balança digital incorporada, mostrador LCD para visualização dos dados.<br><b>Voltagem: 127 ou 220V</b><br>Medidas aproximadas do equipamento (LxPxA): 35x80x100 cm.<br>Aferição de peso de até 200 - 250 Kg.<br>Obs.: Desejável ser fornecido certificado de calibração. |  |
|--|--|--|--|

#### 4. PRAZO DE ENTREGA

**4.1** 30 dias corridos, contados da data de envio do Pedido de Compra. A CONTRATADA deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 2 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas.

**4.2** Os produtos deverão ser entregues devidamente protegidos e embalados adequadamente contra danos de transporte e acompanhados das respectivas notas fiscais de fornecimento.

**4.3** A entrega deverá ser agendada previamente com a CONTRATADA.

#### 5. LOCAIS DE ENTREGA

| Unidade                             | Quantidade | Endereço   |
|-------------------------------------|------------|--|
| <b>Item 01</b>                      |            |  |
| <b>Edifício Sede</b>                | 09         | Rua dos Tupinambás, 956, 11º andar, Centro/Belo Horizonte (setor: Gerência de Saúde) |
| <b>Sesc Cataguases</b>              | 01         | Rua Major Vieira, nº 140 – Centro, Cataguases – MG                                   |
| <b>Sesc São Lourenço</b>            | 01         | Rua Olavo Gomes Pinto, nº 29, Centro, São Lourenço – MG                              |
| <b>Sesc Santos Dumont</b>           | 01         | Avenida Getúlio Vargas, nº 289, Centro, Santos Dumont – MG                           |
| <b>Sesc Unidades Móveis</b>         | 01         | Rua Viana do Castelo, 442, Bairro São Francisco/Belo Horizonte - MG                  |
| <b>Sesc Centro de Excelência em</b> | 02         | Rua Viana do Castelo, 645, São Francisco/Belo  |

|                             |    |  |
|-----------------------------|----|--|
| <b>Saúde</b>                |    | Horizonte - MG   |
| <b>Item 02</b>              |    |  |
| <b>Sesc Araxá</b>           | 01 | Rua Dr. Edmar Cunha, 150 - Santa Terezinha/Araxá                                     |
| <b>Sesc Carlos Prates</b>   | 01 | Rua Teófilo Otoni, 433 - Carlos Prates/Belo Horizonte                                |
| <b>Sesc Juiz de Fora</b>    | 01 | Av. Barão do Rio Branco, 3.090, Centro/Juiz de Fora                                  |
| <b>Sesc Montes Claros</b>   | 01 | Av. Deputado Esteves Rodrigues, 1124, Centro/Montes Claros                           |
| <b>Sesc Poços de Caldas</b> | 01 | Rua Paraná, 229 – Centro/Poços de Caldas   |
| <b>Sesc Uberlândia</b>      | 01 | Rua Benjamim Constant, 844 – Aparecida/Uberlândia                                    |
| <b>Edifício Sede</b>        | 06 | Rua dos Tupinambás, 956, 11º andar, Centro/Belo Horizonte (setor: Gerência de Lazer) |
| <b>Item 03</b>              |    |  |
| <b>Edifício Sede</b>        | 02 | Rua dos Tupinambás, 956, 11º andar, Centro/Belo Horizonte (setor: Gerência de Saúde) |

## 6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**6.1** Responsabilizar por todas as despesas relativas à entrega no local determinado.

**6.2** Responsabilizar-se pelo transporte, carregamento e descarregamento no local designado pela CONTRATANTE, atentando-se também aos cuidados com o armazenamento dos produtos.

**6.3** Responsabilizar integralmente pela entrega do produto.

**6.4** Corrigir, total ou parcialmente, às suas expensas defeito ou incorreção do produto fornecido.

**6.5** Informar à CONTRATANTE a ocorrência de qualquer ato, fato ou circunstância que possa atrasar ou impedir a conclusão do fornecimento, sugerindo as medidas cabíveis para sua regularização.

**6.6** Disponibilizar preposto para representá-lo junto à CONTRATANTE a fim de tratar todos os assuntos relativos à execução do objeto deste instrumento.

**6.6.1** O preposto designado pela CONTRATADA deve estar disponível para consultas que porventura se fizerem necessárias.

**6.7** Disponibilizar treinamento, presencial ou virtual, para operacionalização da balança, bem como suporte técnico sempre que necessário.

**6.8** Observar fielmente o disposto neste Termo de Referência e executar o fornecimento de acordo com as especificações e exigências descritas no mesmo, devendo arcar com todas as despesas necessárias ao completo cumprimento do objeto desta contratação.

**6.9** Apresentar termo de garantia por escrito para cada bem, a ser fornecido pelo fabricante, com previsão expressa da forma, do prazo e do lugar em que a garantia será executada, bem como a inexistência de encargos ao contratante.

## **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**7.1** Fiscalizar a execução do objeto, bem como as obrigações assumidas pela CONTRATADA, por meio de servidor denominado fiscal do contrato.

**7.2** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, relativos à aquisição.

**7.3** Disponibilizar à CONTRATADA o acesso ao local de entrega dos produtos.

**7.4** Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo e condições estabelecidos neste instrumento, após o ateste da respectiva nota fiscal.

**7.5** Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais, se necessário.

## **8. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

**8.1** No ato de entrega do objeto, o fornecedor deve apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento.

**8.2** Os produtos devem ser entregues em embalagens que contenham os dados de identificação, procedência, prazo de validade e lote conforme a legislação vigente pertinente ao produto.

**8.3** Os itens devem estar embalados e acondicionados de forma que não prejudique ou danifique a qualidade do produto na entrega e transporte. As embalagens devem seguir as recomendações do fabricante.

**8.4** A empresa deverá incluir em seu orçamento todas as despesas referentes a fretes, seguros, taxas, impostos e demais custos.

**8.5** Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente, na data da efetiva entrega.

**8.6** O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes neste termo, e sua consequente aceitação, ocorrerá em até 05 (cinco) dias corridos após o recebimento provisório.

**8.7** Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, o fornecedor será acionado para recolher e substituir ou reparar no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todos os custos decorrentes de substituição ou troca serão arcados pelo fornecedor.

**8.7.1** O fornecedor terá prazo de 05 (cinco) dias úteis para providenciar a substituição do produto, a partir da comunicação oficial feita pelo fiscal do contrato.

**8.7.2** Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará a CONTRATADA incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções.

## **9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**9.1** O pagamento a fornecedores será realizado nos dias 05, 15 e 25 de cada mês, após o atesto da nota fiscal, conforme os critérios abaixo:

**9.1.1** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente.

**9.1.2** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente.

**9.1.3** As Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25.

**9.2** A nota fiscal somente será liquidada após a conferência e aceite.

**9.3** Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

**9.4** O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

**9.5** Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na Nota Fiscal e deverão ser da mesma titularidade da CONTRATADA.

## **10. VIGÊNCIA DA ATA**

**10.1** Prazo de vigência da ata de registro de preços: 12 meses, contados da assinatura, com possibilidade de prorrogação, nos termos da Resolução do Sesc nº 1593/2024.

## **11. DO REAJUSTAMENTO DOS VALORES**

**11.1** Os valores dos equipamentos poderão ser reajustados anualmente pelo IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), ou outro índice que venha a substituí-lo.

## **12. PENALIDADES**

**12.1** As condições de aplicação das penalidades serão previstas no instrumento contratual, devendo garantir a possibilidade de advertência, multa moratória e compensatória.

## **13. SUBCONTRATAÇÃO**

**13.1** A proponente poderá subcontratar apenas o serviço de transporte dos equipamentos.

## **14. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**14.1** Menor preço por item.

## **15. PROPOSTA DE PREÇOS**

**15.1** A PROPONENTE deverá indicar na proposta o nome comercial/marca, valor unitário e valor total do produto, conforme modelo de proposta.

**15.2** A PROPONENTE deverá encaminhar, juntamente com a proposta, a ficha técnica do equipamento, para validação da equipe técnica.

## **16. RESCISÃO**



**16.1** O Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no instrumento contratual.

## **17. GARANTIA DOS PRODUTOS**

**17.1** A CONTRATADA deverá fornecer garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, a partir do aceite definitivo, em complemento à garantia já prevista na lei 8.078/90.

## **18. FISCALIZAÇÃO**

**18.1** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, por meio de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

**18.2** A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas Gerais.

## **19. GESTOR DO CONTRATO**

**19.1** Gerência de Saúde