

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Registro de preços para futura e eventual aquisição de eletrodomésticos para atender as demandas do Sesc em Minas.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição tem como finalidade a complementação dos diversos espaços do Sesc em Minas, para composição de ambientes de uso coletivo por colaboradores do Sesc Minas, tais como copas de funcionários e espaço conviver; para proporcionar maior conforto e praticidade nos atendimentos de clientes que usufruem das instalações das unidades, como na copa de hóspedes, hospedagens sociais e recepções e na estruturação atividades finalísticas educacionais.

2.2. O quantitativo foi estimado considerando a previsão de aquisição para projetos, expansões, reserva de contingência para ajustes de layouts e atividades, reposição de eletrodomésticos com inviabilidade de conserto e acréscimo no quadro de colaboradores. Necessidade de atualização nos eletrodomésticos existentes nas unidades, com maior capacidade, recursos e benefícios adicionais oferecidos pelos modelos mais novos, como funções inteligentes, conectividade e automação.

2.3. Diante da imprevisibilidade da aquisição, o registro de preços é mais adequado.

3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

3.1. As especificações dos itens se encontram no ANEXO II - Caderno de Especificações Técnicas.

3.2. Todos os produtos deverão ser novos e de primeiro uso.

3.3. Não será tolerada variações dimensionais e técnicas do eletrodoméstico solicitado, exceto as que estiverem detalhadas nas especificações contidas no ANEXO II - Caderno de Especificações Técnicas.

3.4. O quantitativo está descrito no ANEXO - Quantitativos de eletrodomésticos.

3.5. As quantidades de itens por localidade são estimativas, podendo a entrega ocorrer em qualquer cidade do Estado de Minas Gerais.

3.6. O Sesc em Minas pagará pela quantidade de produtos efetivamente solicitados e fornecidos, conforme sua necessidade, comprovado pelo Pedido de Compra e sua respectiva nota fiscal.

4. PRAZO DE ENTREGA E PRAZO DE VIGÊNCIA:

4.1. Prazo de entrega: 30 dias corridos, contados da **data de envio do Pedido ao Fornecedor** pelo Sesc em Minas. O fornecedor deverá realizar a confirmação de recebimento do e-mail em até 2 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas na Ata de Registros de Preços.

4.2. Os e-mails serão enviados pelo Sesc Minas para os endereços eletrônicos indicados pelo fornecedor nos documentos contratuais.

4.3. Prazo de vigência do registro de preços será de 12 meses contados da assinatura, com possibilidade de renovação anual, conforme necessidade do Sesc em Minas, com limite máximo de até 36 meses, considerando o mesmo quantitativo original em cada processo de renovação.

4.4. Os preços registrados na ata poderão ser reajustados por acordo entre as partes, tendo como limite máximo a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), ou no caso de sua extinção, por outro indexador que venha substituí-lo, devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses contados da data da proposta de preços apresentada pela Contratada ou do último reajuste.

5. LOCAL DE ENTREGA

5.1. As entregas poderão ocorrer em qualquer Unidade do Sesc em Minas descritas no ANEXO III - Locais Estimados para Entregas dos Eletrodomésticos, independente da relação que integra as estimativas iniciais para as pretensas aquisições, posto que as aquisições também visam suprir demandas de contingências e futuras expansões da Entidade por meio das reservas de equipamentos.

5.2. As entregas deverão ser obrigatoriamente agendadas, mediante definição pelo telefone: (31) 3219-1426 e confirmadas através do e-mail patrimonio@sescmg.com.br.

5.3. Os fornecedores ficam cientes que a entrega dos bens no Edifício Sede deve seguir a legislação vigente Prefeitura Municipal de Belo Horizonte/MG, que restringe o trânsito de caminhões no centro da cidade, ficando o mesmo responsável por verificar todas as implicações. Verificações análogas, deverão ser aplicadas para as demais entregas, considerando as exigências das respectivas Prefeituras Municipais.

5.4. A mesma situação se aplica a eventuais necessidades de retirada e/ou substituição de bens em caso de danos, ou mesmo no acionamento da garantia, conforme exposto anteriormente.

5.5. Horário de entrega: de segunda a sexta feira das 09:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00, conforme agendamento prévio.

5.6. Para os casos de pedido de compras, bem como entrega e recolhimento de bens, para o Edifício Sede do Sesc em Minas, na Rua dos Tupinambás, 956, Centro, Belo Horizonte/MG - CEP 30120-070, as regras e horários são: de segunda a sexta-feira, respeitado o horário das 9:00 às 11:00, e ou das 14:00 às 16:00.

6. PEDIDOS

6.1. Durante a vigência da ata serão realizados pedidos conforme a necessidade.

6.2. Os quantitativos iniciais serão reestabelecidos a cada prorrogação. Não haverá garantia de pedidos a cada renovação, como realizado na primeira entrega.

6.3. Na primeira demanda, serão solicitados no mínimo os seguintes quantitativos:

Unidade Destinatária	Eletrodoméstico	Item	Cod. CE	Total
COLÉGIO SESC ARAXÁ	Panela elétrica	10	2.1.10	3
COLÉGIO SESC GOVERNADOR VALADARES	Batedeira	9	2.1.9	1
COLÉGIO SESC GOVERNADOR VALADARES	Fritadeira Air Frye	4	2.1.4	1
COLÉGIO SESC MONTES CLAROS	Ferro de passar	12	2.2.1	1

COLÉGIO SESC MONTES CLAROS	Liquidificador	5	2.1.5	1
COLÉGIO SESC MONTES CLAROS	Sanduicheira	8	2.1.8	1
CONTACT CENTER	Cafeteira expresso	2	2.1.2	2
GERÊNCIA ADMINISTRATIVA	Cafeteira com jarra em inox	1	2.1.1	1
GERÊNCIA ADMINISTRATIVA	Sanduicheira	8	2.1.8	8
HOTEL SESC ARAXÁ	Cafeteira com jarra em inox	1	2.1.1	1
HOTEL SESC ARAXÁ	Difusor para secador de cabelo	14	2.2.3	4
HOTEL SESC ARAXÁ	Liquidificador	5	2.1.5	1
HOTEL SESC ARAXÁ	Sanduicheira	8	2.1.8	3
HOTEL SESC CONTAGEM	Difusor para secador de cabelo	14	2.2.3	4
HOTEL SESC CONTAGEM	Ferro de passar	12	2.2.1	5
HOTEL SESC CONTAGEM	Secador de cabelo	13	2.2.2	10
HOTEL SESC POÇOS DE CALDAS	Cafeteira com jarra em inox	1	2.1.1	1
HOTEL SESC POÇOS DE CALDAS	Difusor para secador de cabelo	14	2.2.3	4
HOTEL SESC POÇOS DE CALDAS	Ferro de passar	12	2.2.1	2
HOTEL SESC VENDA NOVA	Difusor para secador de cabelo	14	2.2.3	4
HOTEL SESC VENDA NOVA	Liquidificador	5	2.1.5	2
SESC JUIZ DE FORA	Fritadeira Air Frye	4	2.1.4	1
SESC MESA BRASIL CENTRAL	Batedeira	9	2.1.9	1
SESC MESA BRASIL CENTRAL	Liquidificador	5	2.1.5	1
SESC MESA BRASIL NORTE DE MINAS	Liquidificador	5	2.1.5	1
SESC MESA BRASIL ZONA DA MATA (JUIZ DE FORA)	Liquidificador	5	2.1.5	1
SESC PARACATU	Liquidificador	5	2.1.5	1
SESC POÇOS DE CALDAS	Cafeteira expresso	2	2.1.2	1
SESC POÇOS DE CALDAS	Liquidificador	5	2.1.5	3
SESC POÇOS DE CALDAS	Sanduicheira	8	2.1.8	2
SESC SETE LAGOAS	Batedeira	9	2.1.9	1
SESC SETE LAGOAS	Cafeteira expresso	2	2.1.2	1
SESC SETE LAGOAS	Liquidificador	5	2.1.5	1
SESC SETE LAGOAS	Pipoqueira Elétrica	7	2.1.7	1
SESC UBERLÂNDIA	Máquina de Waffles	6	2.1.6	1
SESC VARGINHA	Cafeteira expresso	2	2.1.2	1
SESC VENDA NOVA - HOSPEDAGEM SOCIAL	Ferro de passar	12	2.2.1	9
SESC VENDA NOVA - HOSPEDAGEM SOCIAL	Liquidificador	5	2.1.5	2
SESC VENDA NOVA - HOSPEDAGEM SOCIAL	Sanduicheira	8	2.1.8	2
COLÉGIO SESC TEOFILO OTONI	Liquidificador	5	2.1.5	1
HOTEL SESC OURO PRETO	Difusor para secador de cabelo	14	2.2.3	4
HOTEL SESC OURO PRETO	Ferro de passar	12	2.2.1	2
SESC SERVIÇOS POUSO ALEGRE	Pipoqueira Elétrica	7	2.1.7	1
Total Geral				99

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

7.1. O fornecedor deverá informar através do e-mail patrimonio@sescmg.com.br, as datas em que os pedidos estiverem em trânsito (transporte), com a previsão de entrega no local indicado.

7.2. No ato de entrega do objeto, o fornecedor deve apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento, constando o descritivo detalhado, marca, fabricante e modelo, tipo, procedência, valores unitários e totais e certificado de garantia.

7.3. O fornecedor será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.

7.4. Não serão aceitos produtos de qualidade inferior ao solicitado.

7.5. O fornecedor contratado deverá entregar os produtos embalados individualmente.

7.6. O fornecedor deverá se responsabilizar pelo **descarregamento de todos os eletrodomésticos, atentando aos cuidados com manuseio e por colocar os produtos nos locais indicados pelo fiscal do contrato, em qualquer local do Edifício Sede, Centro de Distribuição e demais Unidades do Sesc em Minas.**

7.7. O fornecedor será responsável por garantir a integridade dos produtos até o local de sua entrega, proporcionando condições adequadas de transporte do material adquirido até o local indicado, a fim de que estes sejam entregues íntegros e limpos. Não serão aceitos materiais com amassados, rasgos ou qualquer outro vício de fabricação ou gerado no transporte.

7.8. Os itens que não couberem no elevador (quando houver), deverão ser transportados pela contratada pela escada até os locais indicados do Edifício Sede, que possui 15 andares, ou demais Unidades do Sesc em Minas, incluindo seu Centro de Distribuição.

7.9. A Contratada será responsável por qualquer dano que venha a causar nas edificações do Sesc em Minas e/ou outros equipamentos, quando da entrega.

7.10. **Os produtos entregues serão recebidos provisoriamente na data da efetiva entrega.**

7.11. **O recebimento definitivo** acontecerá após a verificação da conformidade dos produtos entregues com as especificações constantes do Edital, anexos, proposta e aprovada, e sua consequente aceitação ocorrerá em até **10 (dez)** dias corridos após a entrega.

7.12. Caso seja verificada alguma inconformidade nos produtos entregues, dentro do prazo de aceitação pelo fiscal técnico, o fornecedor será acionado para recolher e substituir o material no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todos os custos decorrentes de substituição ou troca, serão arcados pelo fornecedor.

7.13. Os eletrodomésticos que forem considerados inadequados às especificações técnicas estabelecidas neste documento e demais anexos do edital, ou que tenham sofrido danos ou avarias no transporte ou descarga, e ou com qualquer tipo de vício de fabricação, **deverá ser substituído por conta da contratada no prazo de 10 (dez) dias corridos, ficando o início da contagem do prazo indicado nas regras de pagamento, suspenso até a solução da(s) pendência(s).**

7.14. As entregas serão parceladas e o quantitativo de cada item será informado a cada pedido ao fornecedor conforme necessidades do Sesc em Minas.

8. ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GARANTIA

8.1. Os eletrodomésticos fornecidos deverão estar garantidos contra quaisquer defeitos de fabricação, divergências em relação ao Caderno de Especificações Técnicas, e avarias sofridas no transporte e descarga.

8.2. É obrigação da Contratada a reparação dos vícios verificados dentro do prazo de garantia dos itens, tendo em vista o direito assegurado pela Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor - CDC).

8.3. O fornecedor deverá conceder garantia contratual de 12 (doze) meses, prestada por escrito em termo/certificado próprio. Conforme determinação legal, essa garantia terá início com o encerramento da

garantia legal prevista na Lei 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor). A Contratada deve ser responsável por vícios ou defeitos de fabricação, bem como desgastes anormais em suas partes e acessórios, obrigando-se a ressarcir os danos e substituir os elementos defeituosos, sem ônus para o Sesc em Minas.

9. PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado em 30 dias após a data de aceite dos eletrodomésticos pelo fiscal técnico, que terá em até 10 (dez) dias corridos para emissão da validação, contatos da data de conclusão da entrega (sem pendências), seguindo os seguintes critérios, após o atesto da nota fiscal:

- 9.1.1.** As Notas Fiscais emitidas, com aceite entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;
- 9.1.2.** As Notas Fiscais emitidas, com aceite entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;
- 9.1.3.** As Notas Fiscais emitidas, com aceite entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25.

9.2. A nota fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo pelo Fiscal Técnico do contrato;

9.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual (peça pendente, troca de eletrodoméstico com defeito, entre outros), ficando, neste caso, o marco de início da contagem dos prazos a partir da data de recebimento definitivo pelo fiscal técnico, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

9.4. O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento.

9.5. Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na nota fiscal e deverão ser da mesma titularidade da CONTRATADA.

9.6. Para realização do pagamento o fornecedor deverá enviar a Nota Fiscal nos formatos PDF e XML para o endereço de e-mail: patrimonio@sescmg.com.br

10. PENALIDADES

10.1. As condições de aplicação das penalidades serão previstas na minuta da ata de registro de preços e nas condições contratuais.

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

11.1. O critério de julgamento será o de menor preço por item, pelo sistema de Registro de Preços.

11.2. A realização do processo por item justifica-se pelo princípio da economicidade, na promoção de resultados esperados com o menor custo possível.

12. PROPOSTA DE PREÇOS

12.1. Na proposta de preços, os proponentes deverão indicar a marca e modelo do fabricante, valor unitário e total.

12.2. O fornecedor deverá incluir em seu orçamento todas as despesas referentes a fretes, descarregamento dos eletrodomésticos, seguros, taxas, impostos e outras ações necessárias ao fiel cumprimento das exigências do Termo de Referência.

13. REAJUSTE

13.1. O contrato poderá ser reajustado mediante negociação entre as partes e a formalização do pedido, tendo como limite máximo a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo– IPCA, ou outro indexador que venha a substituí-lo, ocorrida nos últimos 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta ou do último reajuste.

14. SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não é permitida a subcontratação.

15. FISCALIZAÇÃO

15.1. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações e responsabilidades do licitante vencedor, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

15.2. A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelos fiscais designados pelo Sesc em Minas.

15.3. Compete à fiscalização, entre outras atribuições: (i) ordenar que o detentor da ata substitua os produtos que estiverem em desconformidade com as especificações deste Termo de Referência e demais anexos; (ii) acompanhar e fiscalizar a execução, receber provisoriamente e definitivamente os produtos.

16. GESTOR DO CONTRATO

16.1. Coordenação de Patrimônio – Gerência Administrativa

17. ÁREA TÉCNICA RESPONSÁVEL

17.1. Gerência de Saúde – Para eletrodomésticos de cozinha

17.2. Gerência de Hospitalidade – Para eletrodomésticos de Hospedagem