

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DE CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de empresa especializada para serviços de instalação de cobertura em toldo, móvel, em policarbonato compacto na área de circulação da entrada de serviços e a sala do SAMU da unidade Sesc Centro de Excelência em Saúde São Francisco, incluindo toda mão de obra, equipamentos ferramentas e insumos para perfeita realização dos trabalhos.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. O piso da área de circulação entre a entrada de serviço e a sala do SAMU da unidade Centro de Excelência em Saúde São Francisco vem sofrendo problemas com eflorescência, devido à maior incidência de intemperes e retirada de cobertura existente na época da reforma para adequação de projeto AVCB. Além do mais, em períodos de precipitações, há inundações no local, percorrendo até a entrada na unidade, não oferecendo, assim, condições adequadas para clientes e colaboradores para exercer suas atividades, gerando um aspecto ruim para aqueles que o desfrutam.

2.2. A devida instalação e escolha de cobertura móvel são necessários para fatores de conservação das dependências da unidade aumentando sua vida útil, durabilidade e segurança, além de proporcionar valorização às dependências da unidade e gerar conforto a clientes e colaboradores do Sesc em Minas.

2.3. A área apresenta as seguintes dimensões: 35,00m x 2,85m. Abaixo são apresentadas fotos das estruturas em questão:



Foto 01: Vista aérea do espaço.



Foto 02: Vista aérea do espaço.

espaço.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS/DESCRIÇÃO DOS ITENS E SEREM MANUTENIDOS

- 3.1.** 115 m² - Instalação de toldo de correr em policarbonato compacto na cor branca, 1 folha fixa e 2 folhas móveis.
- 3.2.** O módulo fixo deverá ser instalado acima do pergolado existente e terá as seguintes dimensões: 10,00m x 2,85m.
- 3.3.** As placas em policarbonato deverão ser no modelo compacto, na cor branca e com espessura de 3mm. Para fixação e suporte das placas deverão ser usados perfis em alumínio para fechamento e para escoamento e direcionamento da água, a CONTRATA deverá instalar calha em alumínio com uma seção de 25 cm e com duas saídas instaladas em tubos de Ø100mm interligados diretamente no ralo existente.
- 3.4.** A cobertura deverá ser instalada através de trilho em aço galvanizado e pintado com tinta eletrostática para o sistema de correr e os trilhos deverão ser resistentes e adequados ao ambiente externo. As rodas ou rolamentos de correr deverão permitir o movimento do toldo e deverão ser adequadas para o peso do policarbonato.
- 3.5.** Para evitar infiltrações de água, deverão ser utilizados vedantes de silicone ou borracha e selante para vedar e fixar a placa de policarbonato e respeitar inclinação mínima.
- 3.6.** A CONTRATADA deverá executar arremates em todo lugar que se fizer necessária sua execução e/ou correção a fim de se garantir a estanqueidade da estrutura.
- 3.7.** Todos os materiais e ferramentas empregados deverão ser previamente alinhados e aceitos pela fiscalização.
- 3.8.** Deverá ser executado o devido acabamento das áreas a serem mantidas e complementares nos lugares onde se fizer necessário. Este serviço deverá ser realizado pela CONTRATADA, incluindo todos os insumos para perfeita execução.
- 3.9.** Em locais onde forem necessários, ou seja, onde não houver linhas de vida fixa, deverá ser instalada linha de vida provisória e instalado de pontos de ancoragem provisórios para trânsito sobre as estruturas dos telhados que irão sofrer as manutenções conforme NR-18 com ART de profissional habilitado.
- 3.10.** O descarte dos materiais e resíduos deverá ser realizado pela CONTRATADA conforme normas vigentes por meio de caçambas obedecendo as normas vigentes de documentação e descarte. Não será permitido o condicionamento de resíduos que venham a prejudicar a estética e o funcionamento da unidade. Resíduos e entulho não deverão ser encontrados de maneira desorganizada. As frentes de serviço e/ou canteiro de obras deverão ser mantidas limpas e organizadas.
- 3.11.** Ao realizar a manutenção das áreas e lugares apontados, a CONTRATADA deverá aferir as condições do mesmo e garantir, caso necessário, o encaixe perfeito de peças e acessórios a serem instalados ou retirados. Não serão aceitos acabamentos e peças desnivelados, desalinhados e/ou fora de encaixe.

- 3.12.** Todos os equipamentos, ferramentas, mão de obra e materiais para execução dos serviços serão de responsabilidade da CONTRATADA; qualquer serviço, material ou mão de obra para realizar os serviços em perfeitas condições será de responsabilidade da CONTRATADA.
- 3.13.** A quantidade de execução dos serviços está no anexo II deste termo de referência.
- 3.14.** A CONTRATADA deverá conferir medidas, quantidades e especificações in loco.
- 3.15.** As atividades nas frentes de serviços irão iniciar apenas quando a equipe de execução da Contratada estiver completa e mobilizada pelo SESMT do Sesc em Minas.
- 3.16.** O horário de prestação dos serviços será preferencialmente de segunda a sexta das 07:00hrs às 17:00hrs podendo realizados trabalhos aos finais de semana mediante autorização do fiscal do contrato.
- 3.17.** O descarte de resíduos deverá ser responsabilidade da CONTRATADA e será realizado por caçambas, sendo que toda a responsabilidade de certificados e documentação deverá ser realizada pela CONTRATADA, não sendo aceito acúmulo de mais de 02 (duas) caçambas no local.
- 3.18.** Para o acesso à unidade pelos funcionários da CONTRATADA deverá ser feita uma lista diária de presença, podendo acessar a unidade apenas com uniforme e crachá de identificação.
- 3.19.** Para realização dos trabalhos em altura e demais serviços, a CONTRATADA deverá considerar todos os custos para trabalho em altura no custo dos serviços. Para realização de trabalho em altura a CONTRATADA deverá apresentar ART de pontos provisórios de ancoragem como andaimes, cadeirinhas entre outros e para os demais serviços a serem realizados. As soluções técnicas citadas na planilha de serviços para a execução de trabalhos em altura poderão ser alteradas em alinhamento com a fiscalização sem gerar ônus entre as partes.
- 3.20.** Caso a contratada desejar instalar pontos de ancoragem fixos estes custos deverão ser da contratada.
- 3.21.** Nos lugares onde se fizer necessária qualquer intervenção para a correta realização dos serviços bem como sua posterior recomposição e regularização, esta deverá ser feita pela CONTRATADA. Após a retirada e em substituição ou não dos insumos e durante toda a execução dos serviços, caso algum componente da cobertura e área adjacente necessite de algum recorte, reparo e/ou ajuste visando manter o correto esquadro e acabamento da estrutura atual, estas serão de responsabilidade de CONTRATADA.
- 3.22.** As áreas a serem mantidas deverão ser indicadas pela fiscalização e previamente aprovadas por ela, as quais serão devidamente informadas à CONTRATADA para o devido tratamento.
- 3.23.** Conforme NR-35, todas os pontos para trabalho em altura e de linhas de vida provisórias devem ser dimensionados por profissional habilitado e emitida uma ART de instalação.
- 3.24.** A CONTRATADA deverá emitir ART/RRT para a execução dos serviços antes do início das atividades e enviá-lo à fiscalização.

4. LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

4.1. SESC Centro de Excelência em Saúde São Francisco. Rua Viana do Castelo, 645 - São Francisco - Letícia, Belo Horizonte - MG, 31255-160.

5. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

5.1. Constitui objetivo deste Termo de Referência a contratação de empresa especializada para serviços de instalação de cobertura em toldo, móvel, em policarbonato compacto na área de circulação da entrada de serviços e a sala do SAMU da unidade Sesc Centro de Excelência em Saúde São Francisco, incluindo toda mão de obra, equipamentos ferramentas e insumos para perfeita realização dos trabalhos.

6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

6.1. A proponente deverá apresentar o seguinte documento:

- Certidão de registro de pessoa jurídica no CREA ou CAU, em nome da proponente, com validade na data de recebimento dos documentos.
- Certidão de registro de pessoa física no CREA ou CAU atualizada, relativa ao(s) profissional(s) detentor(es) do(s) atestado(s) solicitado(s), com validade na data de recebimento dos documentos de habilitação e classificação.
- Atestado em nome do profissional, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado distinta da proponente, devidamente registrados no CREA e/ou CAU, através de CAT, comprovando a execução de serviços similares.
- O responsável técnico, detentor do atestado apresentado, deverá demonstrar vínculo com a proponente, mediante apresentação de ato constitutivo e/ou estatuto e/ou contrato social em vigor, e/ou ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente; ou empregado, mediante apresentação do registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ou Contrato de Trabalho ou Contrato de prestação de serviços ou através de declaração na qual o profissional autoriza a inclusão de seu nome para fim de participação na concorrência, sendo que esta declaração deverá ser assinada pelo respectivo profissional.
- Não serão admitidos atestados de trabalhos em andamento;
- Não serão aceitos atestados emitidos pelo proponente, em seu próprio nome, nem nenhum outro que não tenha se originado de contratação;
- O(s) atestado(s) deve(m) conter o nome, endereço e preferencialmente contato telefônico ou qualquer outro meio com o qual a Sesc Minas Gerais possa valer-se para manter contato com a(s) pessoa(s) declarante(s).

7. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

7.1. Em caso de mudança de profissionais durante a execução do trabalho, a empresa CONTRATADA deverá informar previamente a FISCALIZAÇÃO e apresentar o técnico com o currículo compatível com a execução dos serviços contratados.

7.2. A CONTRATADA deve observar fielmente o presente Termo de Referência e executar o serviço de acordo com as especificações e exigências descritas no mesmo, devendo arcar com todas as despesas necessárias ao completo cumprimento do objeto de contratação.

7.2.1. O Sesc Minas se resguarda o direito de acompanhar a execução das atividades previstas e intervir caso seja identificado procedimento inadequado que possa causar danos aos equipamentos, infraestrutura, colaboradores e/ou usuários tendo ainda a mesma que corrigir ou reparar os danos de sua autoria e/ou responsabilidade às suas expensas.

7.3. A CONTRATADA deve comunicar formalmente à CONTRATANTE, em horário comercial, com no mínimo 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, a ocorrência de qualquer ato, fato ou circunstância que possa atrasar ou impedir a execução dos serviços dentro do prazo previsto no cronograma, bem como, apresentar proposta de nova data e ações para mitigar os impactos.

7.4. A CONTRATADA deve executar os serviços contratados em observância à legislação (Municipal, Estadual ou Federal), respeitando as normas internas e todas as legislações vigentes, sejam elas ambientais, trabalhistas ou de segurança e saúde ocupacional.

7.5. A CONTRATADA é responsável por viabilizar e fornecer todos os recursos e infraestrutura necessários à completa execução dos serviços, incluindo, mas não se limitando, transporte e armazenamento de todas as ferramentas, escadas, andaimes, equipamentos de proteção coletiva e individual inerentes a execução dos serviços.

7.6. É de responsabilidade da CONTRATADA, a guarda e zelo de todo o seu material de trabalho, sendo que a CONTRATANTE não se responsabilizará por extravio ou uso inadequado;

7.7. A empresa CONTRATADA deverá arcar com todas as despesas de transporte, alimentação e hospedagem de seus colaboradores.

7.8. Os equipamentos que necessitam do uso de energia elétrica para seu funcionamento, deverão ser fornecidos compatíveis com as instalações elétricas disponíveis nas dependências da CONTRATANTE.

7.9. Sendo necessária a utilização de extensões, a CONTRATADA deverá fornecê-las, devendo as mesmas ser em cabo PP e plug's isolados conforme NBR 5410 – NR 10.

7.10. A CONTRATADA deverá manter seu pessoal devidamente uniformizado e identificado (crachá), fornecendo roupas e calçados apropriados para desempenho das atividades de manutenção, não sendo permitido o uso de boné, e se necessário, substituí-lo imediatamente, após solicitação do Gestor do contrato, em caso de atos, comportamentos e postura inadequadas com a política do Sesc em Minas.

- 7.11. A CONTRATADA deverá fornecer e garantir que seus colaboradores façam o uso dos EPI's e/ou EPC's necessários à execução do serviço contratado.
- 7.12. Os empregados da CONTRATADA deverão estar devidamente treinados de acordo com as normas vigentes, habilitados e qualificados para prestarem os serviços contratados, estando ciente, a CONTRATADA que o Sesc se resguarda de toda a obrigação de treinamentos e reciclagem o qual serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA.
- 7.13. A CONTRATADA deverá fornecer mão de obra suficiente para execução do objeto contratado e que atenda as qualificações técnicas de todos os equipamentos enquadrados neste contrato, com mão de obra especializada.
- 7.14. Em caso de mudança de profissionais durante a execução do trabalho, a empresa CONTRATADA deverá informar previamente a FISCALIZAÇÃO e apresentar técnico de currículo compatível com a execução dos serviços contratados;
- 7.15. Os certificados de credenciamento, especialização e treinamentos dos profissionais da empresa deverão ser apresentados junto com a documentação de segurança do trabalho, comprovando a aptidão e habilitação para realização das atividades de manutenção nos equipamentos.
- 7.16. O Sesc em Minas se resguarda o direito de intervir e/ou interromper a execução dos serviços caso seja constatada inobediência às normas de segurança, conduta, procedimentos inadequados ou incompatíveis com a atividade realizada, devendo a CONTRATADA arcar com o ônus da interrupção.
- 7.17. A CONTRATADA é responsável por toda intervenção necessária à execução do serviço, devendo, após a sua conclusão, retornar o local e/ou infraestrutura às condições inicialmente existentes, o que inclui, mas não se limita, a equipamentos internos e externos, abertura/fechamento de válvulas, deslocamento de equipamentos e mobiliários.
- 7.18. A CONTRATADA deve responsabilizar-se, às suas expensas, pela reparação de todos os serviços nos quais se constatem falhas e/ou estejam em desacordo com as Normas ou portaria do Ministério da Saúde, especificações previstas neste Termo de Referência, sejam entregues incompletos ou com atraso, e quaisquer outras irregularidades por sua única e exclusiva responsabilidade.
- 7.19. Em caso de comprovada negligência ou não atendimento da qualidade necessária, os serviços prestados serão impugnados pela Fiscalização do Sesc em Minas e a CONTRATADA deverá assumir todo o ônus da sua reparação.
- 7.20. A CONTRATADA assumirá a responsabilidade sobre quaisquer danos ocorridos em equipamentos ou instalações existentes no imóvel e adjacências, proveniente de suas atividades durante a execução dos serviços.
- 7.21. A CONTRATADA deve manter sigilo quanto às informações contidas em documentos, papéis e arquivos gravados mediante meio digital, e em qualquer material manipulado ou informação cedida para realização dos serviços, além de todos os documentos que serão produzidos.

7.22. A CONTRATADA deverá designar Encarregado/Preposto para acompanhar diariamente a execução dos serviços contratados bem como Técnico de Segurança do Trabalho pontual.

8. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

- 8.1. Disponibilizar o acesso da Contratada, em especial nos locais onde os serviços serão realizados;
- 8.2. Disponibilizar um colaborador do Sesc em Minas para acompanhar a execução dos serviços junto à contratada;
- 8.3. Manifestar em até 5 (cinco) dias úteis sobre solicitações, reivindicações, cronogramas, entrega de serviços e outras atividades desenvolvidas pela contratada, de forma que não prejudique a execução do objeto;
- 8.4. Analisar e validar os relatórios técnicos, produtos e serviços prestados pela contratada e autorizar a ordem de pagamento;
- 8.5. Notificar a contratada sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização;
- 8.6. Impedir o ingresso e intervenção de terceiros em locais de acesso restrito, onde estarão armazenados os equipamentos;
- 8.7. Garantir que nenhuma manutenção ou intervenção seja realizada por terceiros durante a vigência do contrato, sem conhecimento prévio e autorização da contratada;
- 8.8. A Contratante poderá intervir na forma de trabalho da Contratada quando esta não atender, ou divergir, do método de trabalho da contratante, propondo assim a forma de trabalho que achar mais adequada;
- 8.9. A Contratante se resguarda no direito de acompanhar a execução das atividades previstas e intervir caso seja identificado procedimento inadequado que possa causar danos aos equipamentos, infraestrutura, empregados e/ou usuários tendo ainda a contratada que corrigir ou reparar os danos de sua autoria e/ou responsabilidade às suas expensas.

9. PRAZOS DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO CONTRATO

- 9.1. O contrato de prestação do serviço terá vigência de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de assinatura do Contrato. Podendo ser prorrogado por igual período, desde que haja interesse entre as partes, no limite de 60 (sessenta) dias.
- 9.2. O contrato de prestação do serviço deverá ser executado em até 60 (sessenta) dias corridos, a contar da ordem de início emitida pela CONTRATANTE.

10. FISCALIZAÇÃO

10.1. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações da empresa proponente, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

10.2. A execução do objeto da presente contratação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc Minas.

11. VISITA TÉCNICA

11.1. A realização de visita técnica prévia para conhecimento dos locais de execução dos serviços, averiguações e compreensão das especificações técnicas e quantitativos é FACULTATIVA.

11.2. Para as empresas que optarem por realizar a visita técnica prévia, a visita poderá ser realizada de segunda a sexta-feira, das 08:00h às 17:00h.

11.3. O contato para agendamento deverá ser realizado com Luiza Parrela no telefone (31) 3279-1519 ou pelo e-mail luizasilva@sescmg.com.br.

11.4. Caso a visita não seja realizada, a contratante entenderá que a contratada tem conhecimento do local dos serviços, das dimensões corretas e não tem dúvida em relação ao desenvolvimento do escopo.

12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS

12.1. A contratada deve observar e atender as condições de emissão de nota fiscal dos serviços realizados conforme procedimentos e exigências do contratante no tocante à data de emissão, prazo para pagamento e demais informações pertinentes;

12.2. A emissão de nota fiscal somente será autorizada após validação dos serviços realizados;

12.3. Havendo necessidade de correções, adequações ou complementações, a contratada deverá proceder com as devidas correções, ficando a emissão de nota fiscal dos serviços condicionada à entrega satisfatória do serviço;

12.4. O pagamento dos serviços será realizado em até 30 dias após a emissão e recebimento da Nota Fiscal, conforme critérios abaixo:

12.5. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 01 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25;

12.6. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;

12.7. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 20 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente.

12.8. A Nota Fiscal deverá ser emitida até o dia 20 do mês da prestação e validação final dos serviços.

12.9. Caso o serviço seja finalizado após o dia 20 do respectivo mês, a Nota Fiscal só poderá ser emitida após o dia 1º do mês subsequente, não ultrapassando o dia 20.

- 12.10. Não serão aceitas notas fiscais emitidas após o dia 20 do mês;
- 12.11. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação contratual ou da entrega do objeto em sua totalidade;
- 12.12. A contratada deverá apresentar semanalmente a fiscalização o boletim de serviços e produção para liberação das medições mensais;
- 12.13. Em virtude do não detalhamento de projeto, serão realizadas medições mensais e unitárias dos serviços realizados entre os dias 15 e 20 de cada mês.

13. REAJUSTE

- 13.1. Os preços registrados na ata poderão ser reajustados por acordo entre as partes, tendo como limite máximo a variação do Índice de preços no consumidor (IPCA), ou no caso de sua extinção, por outro indexador que venha substituí-lo, devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses contados da data da proposta de preços apresentada pela Contratada ou do último reajuste.

14. DIRETRIZES DE SAÚDE, SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO – SESMT

- 14.1. A Contratada deverá seguir o formulário de diretrizes de segurança de trabalho do Sesc em Minas, anexo específico, apresentado seus documentos listados à fiscalização quando solicitado.
- 14.2. Deverá ser apresentado PCMSO para qualquer tipo de atividade que ultrapasse 30 (trinta) dias de execução.
- 14.3. Deverá ser apresentado PGR para qualquer tipo de atividade que ultrapasse 30 (trinta) dias de execução.
- 14.4. Cópia do vínculo empregatício ou contrato de trabalho conforme normas vigentes.
- 14.5. Deverão ser apresentados ASO's dos colaboradores da contratada. Atenção para os ASO's a serem apresentados que deverão constar os exames complementares conforme descrito em PCMSO.
- 14.6. Deverão ser apresentados treinamentos NR-06, NR-18, NR-35 (em caso de trabalho em altura), NR-33 (em caso de trabalho em espaços confinados) e NR-10 (em caso de trabalho envolvendo sistemas elétricos), de acordo com a demanda de serviços contratados e a pertinência da NR correspondente.
- 14.7. Deverão ser apresentadas fichas de EPI's conforme PCMSO.
- 14.8. Deverão ser apresentados documentos de identificação de todos os colaboradores (C.I ou CNH).
- 14.9. Deverão ser apresentados FISPQ's dos materiais a serem utilizados.
- 14.10. Em caso de trabalho em altura deverá ser apresentada ART de ancoragem dos pontos provisórios, incluindo plano de trabalho e projeto básico que pode ser solicitado pelo SESMT do Sesc Minas.
- 14.11. Em caso de trabalho em altura deverá ser apresentado o PGR conforme solicitado em NR-18.
- 14.12. Deverá ser apresentada APR ao fiscal do contrato antes do início das atividades, contendo assinatura de todos os colaboradores. A APR deverá ficar na frente de serviço em local de fácil consulta.

14.13. Deverá ser apresentado formulário em caso de acidentes, este formulário é fornecido pelo Sesc Minas para preenchimento no início da mobilização.

14.14. A empresa deverá apresentar em até 10 (dez) dias úteis as documentações para a mobilização da equipe, a contar da data de aceite e ciência de recebimento do Pedido de Compras pela Contratada, realizado por e-mail de formalização da Contratante. Em caso de não atendimento ao prazo estipulado o Sesc se resguarda ao direito de cancelamento do Pedido de Compras/Contrato/prestação do serviço.

15. SUBCONTRATAÇÃO

15.1. Não será permitida à CONTRATADA a subcontratação dos serviços previstos neste objeto.

16. PENALIDADES

16.1. As penalidades serão aplicadas conforme o disposto no Anexo – Minuta Contratual.

17. PROPOSTA DE PREÇOS

17.1. A Proponente deverá indicar no modelo de proposta o valor unitário e total dos serviços a serem executados.

18. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

18.1. O critério de escolha será de menor preço global. Devido à não detalhamento de projeto e por ser um serviço especializado em que seu escopo possui tanto material quanto mão de obra, ele não é medido unitariamente.

19. GESTOR E FISCAL DO CONTRATO

19.1. Gestor do contrato: Gerente de Manutenção;

19.2. Fiscal do contrato: Engenheiro de Manutenção;

19.3. Fiscal suplente do contrato: Técnico de Campo.

20. GARANTIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS

20.1. A CONTRATADA, após a entrega efetiva dos serviços e sua respectiva aprovação e aceite por parte da fiscalização, deverá dar como garantia de seus trabalhos, o lapso temporal de 90 (noventa) dias. A garantia compreende o resultado dos trabalhos realizados e quaisquer ocorrências oriundas de uso normal, ou mesmo por culpa ou dolo da CONTRATANTE não estão inclusos.