



CADERNO DE ESPECIFICAÇÕES

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO EM MARCENARIA
PARA O SESC VENDA NOVA

ELABORADO POR: ANA CLARA CARVALHO	DATA: OUTUBRO/2024
--------------------------------------	--------------------

CONTROLE DE REVISÕES

Revisão	Descrição	Data
00	Emissão inicial	OUTUBRO/2024

SUMÁRIO

1. ORIENTAÇÕES GERAIS	3
2. LEIS NORMAS E REGULAMENTOS.....	3
3. ITENS DE FORNECIMENTO	3
M1 – NICHOS PADRÃO COLÉGIOS	4
4. DIMENSÕES.....	5
5. MONTAGEM E INSTALAÇÃO	5
6. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS	5
7. CRITÉRIO DE MEDIÇÃO	5
8. DIRETRIZES DE SEGURANÇA, SAÚDE, MEIO AMBIENTE, QUALIDADE E RESPONSABILIDADE SOCIAL	5
8.1 CONDIÇÕES GERAIS	5
8.2 TREINAMENTOS ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO.....	5
8.3 GESTÃO AMBIENTAL.....	6

1. ORIENTAÇÕES GERAIS

A empresa **contratada** deverá executar os serviços observando as especificações e procedimentos técnicos descritos neste caderno de especificações.

Os materiais equivalentes deverão ser ensaiados e verificados conforme normas específicas, métodos de ensaios e seus documentos complementares. Somente serão aceitos materiais fornecidos em embalagens originais e não serão aceitos lotes de material com diferença brusca de tonalidade.

Os materiais equivalentes ofertados deverão atender aos índices aqui estabelecidos e às Normas Técnicas pertinentes.

Junto à proposta, a empresa deverá apresentar o número do registro válido do Cadastro Técnico Federal do Ibama (CTF/APP). Para o modelo, ver planilha de modelo de proposta a ser preenchida.

2. LEIS NORMAS E REGULAMENTOS

A elaboração dos documentos descritos neste Termo de Referência deve seguir a legislação vigente, às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT em suas versões atualizadas, Instruções Técnicas das concessionárias locais e demais documentos sendo no mínimo as descritas abaixo:

- Normas Regulamentadoras – NR's – da Consolidação das Leis Trabalhistas – CLT;
- Em conformidade com as exigências do INMETRO;
- NBR 17 – Ergonomia
- NBR 9050 – Acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos
- NBR 15316/2 e NBR 15316/3;
- NBR 13966 e 13967;
- Leis e normas estaduais e municipais.

É de responsabilidade da **Contratada** a verificação de restrições legislativas nas esferas Municipal, Estadual e Federal. Caso o **Sesc em Minas** não seja antecipadamente notificado, o não atendimento de qualquer item da legislação vigente, normas, instruções e demais documentos referenciados neste item implicará na total responsabilidade da **Contratada**.

3. ITENS DE FORNECIMENTO

Segue apresentação dos itens objeto da presente contratação.

As estruturas dos nichos serão em chapas de MDF 15 a 25mm, de acordo com o indicado nos respectivos projetos e devem ser fixados de forma a suportar carga para assento de pessoas. Toda a fixação aparente deve ser protegida com tapa parafusos na cor semelhante ao MDF.

Todas as chapas de MDF deverão possuir a mesma tonalidade dos dois lados, e devem ser bordeadas com fita na mesma cor. As fitas não devem apresentar frestas aparentes do MDF.

A contratada deverá apresentar previamente à execução dos serviços amostra das cores para aprovação da fiscalização do Sesc em Minas.

CRONOGRAMA - MOBILIÁRIOS SESC VENDA NOVA		
ITEM	DESCRIÇÃO	DIAS
1	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO PLANEJADO SALA 01	15
2	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE MOBILIÁRIO PLANEJADO SALA 02	15

M1 – Nicho padrão



Figura 1 – Imagem ilustrativa



Figura 2 – Imagem ilustrativa

Projeto: ver prancha 01/01

Os módulos com dois nichos hexagonais e com banco externo, deverão ser executados nas dimensões e espessuras indicadas em projeto. A parte externa do móvel deverá ser executado em MDF textura amadeirada, Ref.: Oasis Essencial Wood, Duratex ou equivalente. Internamente aos nichos hexagonais, sob MDF cru será aplicado nas faces de cima, duas laterais e de fundo.

Interno ao nicho, nas três bordas inferiores de todos os hexágonos, será executada em MDF cru 15mm revestida com espuma densidade espuma d45 estilo capitonê, espessura 3cm e com tecido sintético Courvin, Ref.: Facto Dunas Turquesa, ou equivalente, colado à estrutura.

Na parte dos bancos externos, no tampo de assento, serão executados em MDF cru 15mm revestidos com almofada espuma densidade espuma d45 estilo capitonê, espessura 3cm e com tecido sintético Courvin, Ref.: Facto Dunas Turquesa, ou equivalente, colado à estrutura.

As amostras do MDF e Formica especificadas serão aprovados pela fiscalização.

Deverá ser instalada fita de borda na mesma cor/textura do MDF do móvel.

Conforme projeto, o mobiliário deverá suportar carga de no mínimo 120kg, para assento de pessoas. O método de execução da estrutura interna de metalon retangular 30mmx40mmx1,50mm (chapa 16) será previamente apresentada à fiscalização, para aprovação.

4. DIMENSÕES

As dimensões podem sofrer pequenas variações do projeto anexo, portanto a **Contratada** deve prever uma visita técnica ao local, para conferir cotas e níveis. O padrão do móvel deve ser mantido conforme projeto anexo ao Termo de Referência.

5. MONTAGEM E INSTALAÇÃO

A montagem do mobiliário é de responsabilidade da **Contratada** e deve ser feita de forma a não danificar os pisos, paredes ou tetos. A forma de fixação do móvel deve ser informada e alinhada com a Fiscalização do Sesc.

A Contratada deve prever EPI's para a equipe de instalação, além dos treinamentos previstos em Norma, e alinhados com o setor do Sescmt.

6. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A partir da assinatura do contrato, reunião de kick off e apresentação de toda a documentação exigida, a empresa deverá iniciar imediatamente a execução dos mobiliários.

A ordem de instalação dos mobiliários deverá seguir cronograma proposto no Caderno de Planejamento.

No decorrer da execução dos serviços, o local deverá ser mantido limpo, sem quaisquer entulhos ou detritos, de forma a que os ambientes possam ser utilizados de imediato.

7. CRITÉRIO DE MEDIÇÃO

A medição será realizada em uma etapa após o recebimento dos mobiliários, vistoriado e aprovado pela fiscalização Sesc. Devendo a respectiva emissão de nota fiscal de pagamento, pela **Contratada**, atender o previsto na minuta contratual.

8. DIRETRIZES DE SEGURANÇA, SAÚDE, MEIO AMBIENTE, QUALIDADE E RESPONSABILIDADE SOCIAL

8.1 Condições gerais

A **Contratante** reserva o direito de estabelecer outras exigências em relação ao seu Sistema de Gestão, objetivando a plena proteção do meio ambiente, dos colaboradores, do seu patrimônio e das próprias empresas subcontratadas.

A **Contratada** deve acatar e cumprir todas as recomendações feitas pelo responsável de Segurança e Saúde Ocupacional da **Contratante**, sob pena de paralisação dos serviços, o que não eximirá esta das obrigações e penalidades previstas nas cláusulas contratuais referentes a prazos e multas. Qualquer colaborador da **Contratada** poderá ser retirado do local de instalação pelo não cumprimento das normas de segurança, quando das inspeções diárias de segurança realizadas pelo responsável de Segurança e/ou CIPA da **Contratante**.

8.2 Treinamentos específicos da função

A **Contratada** deve se responsabilizar pela realização de treinamentos dos seus colaboradores, em atividade no local de instalação do mobiliário, de acordo com a sua função e legislação aplicável. Todos os profissionais que realizam operação de máquinas/ equipamentos deverão possuir treinamento de capacitação na NR-12 conforme cada tipo de equipamento. No certificado de capacitação deverá constar o tipo do treinamento, a carga horária, assinatura do responsável técnico pelo treinamento (profissional legalmente habilitado) e conteúdo programático.

8.3 Gestão ambiental

As frentes de serviços sob a responsabilidade da **Contratada** devem estar dotadas de embalagem para recolhimento de resíduos. Todo resíduo deve ser devidamente acondicionado e transportado do local de instalação do mobiliário, a depender da sua natureza, será disposto nos locais para tanto indicados, objetivando o descarte ambientalmente correto.

Qualquer colaborador é proibido perseguir, utilizar, destruir, caçar ou apanhar animais silvestres ou domésticos nas áreas ou frentes de serviços.

Deve-se apresentar o CTF (cadastro técnico federal) da Contratada, à Contratante, no período de licitação.